



verslag

MT dag Belastingdienst Toeslagen

Datum
20 maart 2017

Datum vaststelling
22 maart 2017

Auteur
RV2

Bijlagen
Geen

Omschrijving
Vergaderdatum en -tijd
Vergaderplaats
Aanwezig

Afwezig
Kopie aan

Verslag MT dag Belastingdienst/Toeslagen
Dinsdag 14 maart 2017 van 09.15 – 17.15 uur
Gasterij De Os en het Paard te Deil

Gerard Blankesteijn M102 M102 AR01
RV3 RV2 RV2 en RV2

Verslag

NR. ¹	²	OMSCHRIJVING	STATUS
170314.1	T/A	Herschikking productieteams: adviesaanvraag gaat deze week naar de OR B&T. M34 stelt de adviesaanvraag op. Komt vandaag per mail; zo mogelijk vanmiddag bespreken. De adviesaanvraag wordt na verzending aan OR B&T breed (OC en TL's én intranet) gecommuniceerd binnen Toeslagen. TL's hebben behoefte aan criteria (wat wel en wat niet) voor gesprekken met medewerkers. In Den Haag gaan RV2 en AR01 met hun TL's en medewerkers in gesprek om te inventariseren wat er leeft. In de feitelijke uitvoering moet rekening gehouden worden met de uitspraak die de OR B&T gaat doen. 170321: eerste gesprekken heeft RV2 met haar TL's gevoerd. Gesprekken met medewerkers zouden zoveel mogelijk gelijktijdig gevoerd worden. Een handig moment daarvoor wordt gezocht door het secretariaat.	✓ RV2 AR01
170314.2	T	Inzet TL's: er zijn afspraken gemaakt over de inzet van de beschikbare TL's in verband met vertrek TL's en bestaande TL vacatures. MT leden bespreken dit met hun TL's; zodra TL's geïnformeerd zijn én de teams wordt via intranet gecommuniceerd. Gerard licht vooraf de voorzitter OC in. NOOT: bericht is vrijdagochtend op intranet geplaatst nadat gecheckt is of betreffende TL's hun medewerkers hebben geïnformeerd.	✓
170314.3	T	Werkaanbod: het effect van het in control zijn op de voorraad is groter dan vooraf gedacht. Productiviteit, maar ook de kwaliteit geven zorg. Vraag of we het met minder mensen kunnen doen lijkt relevant te worden. In het RTO is op basis van een eerdere versie van het aangeboden	✓

		memo de afspraak gemaakt dat Productieregie samen met Bedrijfsvoering de feitelijke situatie in kaart zou brengen. Helder moet zijn dat: Productieregie weet wat er aan werk beschikbaar is. Productieregie zet het werk uit binnen Toeslagen. In de contracteringsgesprekken wordt bepaald wat de teams gaan doen. MT leden moeten weten welk werk er ligt in de processen die zij aansturen. Productieregie houdt het overall beeld in de gaten en signaleert wanneer dat nodig is naar het MT.	
170314.4	T	Werkaanbod – gemaakte afspraken: -PR, BV en HHR geven inzicht in het werkaanbod; PR ism BV op het burger geïnitieerde werk en HHR op het werk dat we zelf initiëren; -MT prioriteert (continu proces); -Continu proces prioriteren moet ingericht worden; -Rol PR: overzicht en inzicht op het werk verschaffen aan het MT, zodat het MT kan kiezen en prioriteren;	√
170314.5	T/A	Productieregie zorgt voor: 1. Inzicht en overzicht in het binnenkomende werk; 2. Brengt het werk in productie en geeft inzicht en overzicht in het uitgevoerde werk (kwantiteit en kwaliteit); 3. Signaleert, adviseert en rapporteert aan het MT. Wat is daarvoor nodig: -Jaarcontract -Burger geïnitieerd werk -Planning handhavingswerk -Het opstellen en actueel houden van het dashboard -Beschikbare capaciteit -Inzicht in capaciteit (kwantitatief en kwalitatief) -Helder kwaliteitsnormen -Meeleveren behandelkader (PR is NIET van het opstellen van het behandelkader) -Afgestemde productieplanning -Goede prognoses -Normatiek (stelt het MT vast); -Normatiek is de basis voor prioriteitstelling (MT stelt de prioriteiten) -Kader voor het uitzetten van werk in de teams RV3 werkt verder uit.	RV3
170314.6	T/A	Productieregie: vaststellen wat er nodig is om de taken uit te voeren. Productieregie kent nu productiecontrollers (randvoorwaardelijke zaken) en kantoorregisseurs. Wat is de rol van de kantoorregisseur? Verantwoordelijkheid voor de taken die zij nu doen ligt feitelijk bij de TL en M1.	RV3
170314.7	T/A	Uitspraak Raad van State in zaak ~~EXDADIM~~ is verloren. Advocate heeft vandaag verschillende keren gebeld. Coördinatie vervolg wordt bij het MT belegd. M102 neemt dit op zich. In relatie tot deze zaak ligt er ook een dossier richting NO een dossier richting DGBel. Afspraak: M102 en AR01 formeren een groep die aan de slag gaat met het vervolg op de uitspraak van de Raad van State.	M102 AR01

		M102 informeert persvoorlichting en belt morgen de advocate (mw. EXADV6) 170321: Groep is bij elkaar geweest. Nu wordt in kaart gebracht wat er nu precies speelt en hoe wij gehandeld hebben. In een aantal gevallen is dat zeker niet correct geweest. De verschillende individuele gevallen moeten nagelopen worden en correct afgehandeld. Zodra dat gebeurd is moet het proces geëvalueerd worden. In die evaluatie komen we waarschijnlijk tot de conclusie dat op dit soort zaken een casemanager aangewezen moet worden.	
170314.8	T/A	Vaktechniek: memo wat er ligt is kort besproken tijdens de MT dag 14 februari 2017. Afspraak is gemaakt dat de lijn terugkomt na vakantie RV3 Vorige week kort besproken. Memo beschrijft sec het kader waarbinnen vaktechniek verankerd moet worden in onze organisatie. De feitelijke inrichting moet nog uitgewerkt worden. M872 heeft te kennen gegeven dat zij niet binnen het geschetste kader wil werken. Het MT heeft de uitgangspunten voor de inrichting van vaktechniek vastgesteld. Er wordt een nieuwe vaktechnisch coördinator gezocht die binnen deze uitgangspunten de vaktechniek binnen Toeslagen verankerd. Met de directeur Vaktechniek B&T (Tiny Beks) wordt besproken hoe Toeslagen de Vaco rol ingevuld wil zien. 170321: met Productieregie is de door het aanstaande vertrek van M872 ontstane situatie besproken. Afgelopen vrijdag heeft RV3 de deelnemers van het vaktechnisch overleg geïnformeerd. Een afspraak met Tiny Beks wordt gemaakt om snel over een nieuwe Vaco te kunnen beschikken. In die context wordt nagegaan hoe de vaco rol beschreven staat in het functiegebouw Rijk. Mogelijk dat die beschrijving niet past bij de manier waarop die rol bij Toeslagen ingevuld moet worden.	Gerard RV3
170314.9	T	Instroom overbezetting Belastingen en vervanging uitzendkrachten: tot op heden nog geen reacties vanuit Belastingen. Aanpak wacht voor bespreking in de OR. In totaal gaat het nu om om instroom van 210 fte, waarvan er in 2017 136 ingestroomd en opgeleid moeten zijn. Het overige deel moet in 2017 aangewezen zijn. Discussie over financiering instromers loopt ook nog. Uitgangspunt is dat wij hen gaan betalen zodra de opleiding is afgerond. Slaagt men niet voor de opleiding dan gaat men terug naar het leverende onderdeel. 170321: nog geen duidelijkheid vanuit Blauw. Wel worden TL's bij ons benaderd met vragen door collega's uit de Belastingdienst. Afspraak is gemaakt dat vragenstellers verwezen worden naar de projectgroep.	√

		Mogelijk stromen bij Bezwaar Heerlen enkele medewerkers vanuit CAP in die kwalificeren voor het werk dat er moet gebeuren. Gaat om 3 medewerkers, buiten de instroom vanuit Belastingen.	
170314.10	T	Realiseren begroting: wordt op 15 maart 2017 besproken met Marjo Lamers.	√
170314.11	T	KPI Productiviteit: in de analyse op het eerste kwartaal wordt specifiek naar deze KPI gekeken (oorzaak daling productiviteit, kwaliteit en het niet halen van termijnen).	√
170314.12	T	KPI Ziekteverzuim: overzicht van genomen maatregelen c.a. afgesproken acties is doorgenomen. Afspraak gemaakt dat SMO's geagendeerd worden voor een leiderschapsoverleg om de eigen rol, de rol van de bedrijfsarts etc. te bespreken.	√
170314.13	T/A	B-medewerkers: inventarisatie ligt er. Binnen Toeslagen is geen B-werk voor hen. Principiële lijn is dat deze medewerkers naar Switch gaan. M102 legt contact met Switch. 170321: moet nog gebeuren.	M102
170314.14	T/A	Terugkoppeling MT Uitvoering: -Werving: in het MT uitvoering is afgesproken dat er snel gestart kan worden met het werven van 100 nieuwe medewerkers. Toeslagen heeft daarin ruimte voor het werven van 10 medewerkers. Afspraak: agenderen voor het MT overleg d.d. 21 maart 2017 om te bepalen welke vacatures er het eerst opengesteld gaan worden. -Ketensturing: er komt een tafel voor de keten Toeslagen die voorgezeten wordt door Gerard. Inrichting etc. komt nog langs het MT.	MT Gerard
170314.15	T/A	Leerwerkplek MT: mogelijke kandidaat is M187 Zij is afkomstig van Douane. Haar opdracht zou kunnen zijn het begeleiden van de implementatie van nieuwe werkwijzen. Het gaat om een leerwerkplek M1. MT is van mening dat daar leidinggeven bij hoort. Komt terug op de agenda van een volgend MT.	Gerard
170314.16	T	Vertrouwenspersoon Ongewenste omgangsvormen en Integriteit: is geselecteerd. Er wordt een bericht voor intranet opgesteld. Acteren vertrouwenspersonen: in het kader van de wet Poortwachter worden stappen gezet met medewerkers. Gebleken is dat medewerkers daarmee naar de vertrouwenspersoon stappen en de vertrouwenspersonen hier actief mee aan de slag gaan. Gerard heeft hier een gesprek over gevoerd met een van de vertrouwenspersonen.	√
170314.17	T	Integriteitscoördinator: op M2 niveau wordt M92 gevraagd deze rol op zich te nemen. Binnen Bedrijfsvoering wordt deze rol ingevuld door M209. 170321: AR01 legt contact	√
170314.18	T	Financiële rapportage ultimo februari 2017: geen bijzonderheden.	√
170314.17	T	Memo Consumentenbond: ter info geagendeerd. Dit memo wordt meegenomen ter bespreking in het Virtueel MT.	√
170314.18	T	Adviesaanvraag Herschikking productieteams: eind van de dag	√

		besproken. Goed en compleet stuk. Op- en aanmerkingen worden doorgegeven aan 170321: stand van zaken: adviesaanvraag ligt bij Heeft laten weten dat het stuk er goed uit ziet. Wel heeft hij aangegeven dat het de reguliere lijn moet lopen. Dat betekent dat de memo ook aangeboden moet worden aan het CDO 1. Bij wordt geïnformeerd naar het tijdpad dat er bij hoort, zodat dit tijdpad gelijktijdig met de adviesaanvraag gepubliceerd kan worden.	
--	--	---	--

¹: nummering is als volgt samengesteld: datum overleg – referentiepunt²:

A = Actie

B = Besluit

T = Terugkoppeling

C = Informatie.