

AM 35: Richtlijnen beoordelen van bewijsstukken

Deze module is bedoeld om richtlijnen te geven m.b.t. het beoordelen van (opgevraagde) bewijsstukken in TVS. Door middel van algemene uitgangspunten wordt aangegeven welke algemene lijn er wordt aangehouden in het beoordelen van een bewijsstuk. De behandelbaar moet altijd zelf een eendoordel geven over de bewijsstukken, waarbij wordt gekeken naar het toetsaantal van het dossier. In deze module wordt niet ingegaan op inhoudelijke behandeling in TVS. Hiervoor dienen de bijbehorende behandelvoorschriften geraadpleegd te worden.

Algemeen	
Onderwerp	Uitgangspunten
Bewijsstukken	Een bewijsstuk kan als geldig worden gezien als het aan (één) van de volgende kenmerken voldoet: • Het bewijsstuk is afkomstig van een officier (overheids)instelling • Het bewijsstuk is ondertekend en/of beschilderd over een (officieel) stempel/teken • Het is ondertekend door de burger, bewijsvoerder of andere instantie Naast de bovenstaande punten moet het document leesbaar zijn en het moet duidelijk zijn om welke burger(s) het gaat.

Huur	
Onderwerp	Uitgangspunten
Huurcontract	Eisen schriftelijk huurcontract • Wie de huurder is • Wie de verhuurder is • De huurprijs (uitgesplitst in kale huur en servicekosten) • Het adres en een omschrijving van het gehuurde voorwerp • Ingangsdatum contract • Handtekening huurder en verhuurder
Verhuurder Verklaring voor splitting van woning	Eisen verhuurderverklaring • Wie de huurder is • Wie de verhuurder is • Adres en omschrijving van het gehuurde voorwerp • Beschrijving van de bewoningssituatie welke personen wonen in welk deel van het object gedurende welke periode • Handtekening verhuurder
Onderhuur	Eisen onderhuurcontract • Alle eisen van een huurcontract gelden ook voor een onderhuurcontract. • Ondertekening door verhuurder, hoofdhuurder en onderhuurder. • De geldigheidsduur van het onderhuurcontract is maximaal tien jaar te rekenen tot de ingangsdatum van het huurcontract (dit houdt in dat datum ingang onderhuur niet vóór ingangsdatum contract mag liggen). Is het contract op een later datum dan de ingangsdatum ondertekend, kan geldt de datum van ondertekening. • De overeenkomst is aangegaan o.p.v. zakelijke gronden, d.w.z. de huurprijs is niet zo laag dat het feitelijk om een vriendendienst gaat. • Vanaf datum intaking van de onderhuurder dient er een geldig gedeeld en ondertekend onderhuurcontract te zijn.

Uittreksel adresregistratie	Eisen uittreksel adresregistratie - Uitgegeven door de desbetreffende gemeente - Verzelen van een officieel logo/stempel van de gemeente Let op: Een mail afkomstig van de gemeente is geen uittreksel.
Tijdelijke bewoning	Nadere informatie volgt later
Kind woonachtig op twee adressen	Eisen kind woonachtig op twee adressen - E ontscheidingsconvenant of een schriftelijke verklaring van beide ouders, waar een omgangregeling in wordt beschreven - Volgens de beschreven regeling staat het kind ingeschreven bij één van de ouders en verblijft het gemiddeld minimaal 3 dagen per week bij elke ouder. Week op, week af mag ook. - Ondertekend door beide partijen. Let op: wanneer het gaat om een bewijstuk vanuit de rechtbank, zijn handtekeningen van beide ouders niet verplicht.
Brief jaarlijkse verhuur of verhuurder	Eisen brief huurverhoging - Wie de verhuurder is - Het adres van het gehuurde woonobject - Datum waarop de huurverhoging ingaat - Huurprijs na verhoging - Driefpapier verhuurder/stempel verhuurder/handtekening verhuurder Van een brief jaarlijkse huurverhoging is niet altijd sprake. Met name particuliere verhuurders verhogen niet jaarlijks op een vast moment de huur.
Loonstroken	Eisen loonstroken Hieruit moet blijken het inkomen van de burger(s). Dit inkomen mag ook blijken uit stukken anders dan loonstroken
Betalbewijs	Eisen betaalbewijs - Een kopie of originele afschriften van een bankafschrift/internet bankieren waar een recente betaling aan de verhuurder blijkt, met zichtbare rekeningnummer van de verhuurder, of - Een bewijs dat de huur contant is voldaan (kwitantie, met daarop vermeld het bedrag, de datum, het doel van de betaling en een handtekening voor ontvangst, in combinatie met een bankafschrift waaruit blijkt dat de huurder voldoende contant geld had opgenomen voor de kwantiteitsbetaling)

Kinderopvangtoeslag	
Onderwerp	Uitgangspunten
Opleveringscontract	Eisen opleveringscontract - Gegevens kinderen - Het aantal uren per kind dat wordt afgenomen bij het kinderopvangcentrum en het gestuurd bureau - De te betalen prijs en evt. toedelingskosten - Geldig in het desbetreffende toelagjaar - Ondertekend door beide partijen

	Let op: Als de overeenkomst geen datum van ondertekening heeft, wordt uitgegaan van het moment dat deze overlegd is. Let op: Bijlagen bij de overeenkomst tellen ook mee, als duidelijk is dat deze een bijlage zijn en er ook al waren tijdens het toezichtjaar. Let op: Een placingcontract is alleen een opvangcontract als het, voldoet aan bovenstaande voorwaarden! Let op: Digitale contracten moeten aan dezelfde voorwaarden voldoen.
Facturen	Eisen facturen - Afkomstig van de kindopvanginstelling/gestouderbureau. - Het werkelijk aantal uren en de ouderprijs moeten hieruit blijken voor ieder kind waarvoor KOT is aangevraagd.
Betalbewijs	Eisen betaalbewijs - Een kopie of digitale afschriften van een bankafschrift/internet bankieren waar een recente betaling aan de kinderopvanginstelling blijkt, met zichtbaar rekeningnummer van de kinderopvanginstelling. - Bij een kindercentrum mogen ook kwanties met daarop vermeld het bedrag, de datum, het doel van de betaling en een handtekening voor ontvangst, in combinatie met een bankafschrift waaruit blijkt dat de huurder voldoende omantigeld heeft opgenomen voor de laatste betaling. Let op: Bij gasthuisteropvang is dit niet mogelijk.
Loonstroken	Eisen loonstroken - Hieruit moet blijken wat het inkomen van de burgers is. Uit rekeningen mag ook blijken uit stukken anders dan loonstroken. - Hieruit moet het aantal gewerkte uren blijken. Het aantal uren mag ook blijken uit stukken anders dan loonstroken.
Jaaropgaves	Eisen jaaropgaves - Het is duidelijk om welk kind centrum of welke gestouder en welk gestouderbureau het gaat per kind. - Het soort en type opvang (opvang van buitenschoolse opvang, gestouder of kindercentrum) per kind. - De periode dat er opbauk is gemaakt van de opvang per kind. - Het aantal afgenomen uren en het uurtarief per kind.
Pleegouderschap	Eisen pleegouderschap Officieel document vanuit de rechtbank of jeugdzorg, waarin de 'overgang' van biologische ouder naar pleegouder wordt omschreven.
Kind woonachtig op twee adressen	Eisen kind woonachtig op twee adressen - Een afschrijving van een schriftelijke verklaring van beide ouders, waar een omgangsregeling in wordt beschreven (bewijs ouderschap). - Volgens de beschreven regeling sloot het kind in gescheiden huizen bij één van de ouders en verblijft het gemiddeld minimaal 3 dagen per week bij elke ouder. WEEK OP, WEEK AF, MAG OOK.

	Onderkend door beide partijen. <i>Let op: wanneer het gaat om een bewijstuk vanuit de rechtbank, zijn handtekeningen van beide ouders niet verplicht.</i>
Verklaring leerplaatbenaam:	Nadere informatie volgt later
Verklaring basisschool:	Eisen verklaring basisschool - Het is duidelijk, om welk kind het gaat (bijvoorbeeld BSN of naam met geboortedatum) - Bevestiging dat kind is ingeschreven voor betreffende jaar
Inschrijving opleiding:	Eisen student - Een kopie verklaring DUC of een screenshot van de website van DUO, voorzien van: - De naam van de opleiding - De naam van de onderwijsinstelling - De periode dat de opleiding is gevolgd - De opleiding moet voorkomen op de CRBO-lijst of de CRFBO-lijst
Inburgering:	Eisen inburgering - Een kopie verklaring DUC, of een screenshot van de website van DUO, voorzien van: - De naam van de opleiding - De naam van de onderwijsinstelling - De periode
Ondersluiting gemeente/werkegever U/VV re- integratietraject	Eisen re-integratietraject - Een stuk van gemeente/werkegever/U/VV re-integratiebedrijf waarvan blijkt dat een re-integratietraject wordt gevolgd - Startdatum van traject - Uur van traject <i>Let op: Als het stuk afkomstig is van een re-integratiebedrijf, moet ook worden op grond waarvan (wettelijke regeling, ov. WIA of WvB) of in opdracht van wie (gemeente/UW/werkegever) het traject wordt gevolgd.</i>
Werkzaam in eigen onderneming / onderneming van de toeslagspartner	Eisen werkzaam in eigen onderneming - Bewijs van inschrijving bij de Kamer van Koophandel - Een urenregistratie van de geverkte uren

AWR partnerschap	
Onderwerp	Uitgangspunten
Huwelijkscontract / Trouwdeed	Nadere informatie volgt later
Verklaring gemeente erkenning kinderen	Nadere informatie volgt later
Verklaring pensioenfonds	Nadere informatie volgt later
Inschrijving voederenregaler	Nadere informatie volgt later
Indiening verzoek duurzaam gescheiden lever rechtbank	Nadere informatie volgt later

