



Naam dienstonderdeel

Directie Toeslagen

Van:

Bureau Directeursorondersteuning
Toeslagen

Verslag

Versie

concept

Datum

21 februari 2019

DEFINITIEF

verslag

MT Directie Toeslagen

Vergaderdatum 5 februari 2019 – 09:30 – 12:30 uur

Aanwezig

[] (vz), [] [] [] (C&F) en [] (verslag).

Afwezig

Gasten

A ALGEMEEN INLEIDEND

A.1 Opening, mededelingen en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering.

Mededelingen:

- [] [] ([] SSO O&P) en [] [] ([]
[] particulieren, dienstverlening en bezwaar)
komen het MT Toeslagen per 1 maart versterken.

Agenda:

- De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

A.2 Actualiteiten

- De claim van 47 FTE in verband met de eerdere korting directe financiering KOT is nog onderwerp van gesprek.
- De deelname aan het overwerk op zaterdag 2 februari was lager dan de vorige overwerkdag. Er is nu alleen thuisgewerkt, het resultaat was naar tevredenheid. Het overwerken wordt nog geëvalueerd.
- Er zijn notities voorbereid voor de staatssecretarissen van Financiën en SZW over de problematiek rond de hervatting van de KGB. Over scenario's v.w.b. terugwerkende kracht wordt nog nagedacht. Voor de behandeling wordt een projectmatige aanpak overwogen.
- De staatssecretaris heeft een aanpassing gevraagd in de aanpak van damage 2018-65 (vermogen niet meegerekend in inkomen).
- CAF-11: voor de [] moet volgende week een overzichtsnotitie worden opgeleverd gericht op de lopende procedures.

A.3 Vaststellen verslag MT Toeslagen van 29 januari 2019

Het verslag wordt op enkele punten aangepast.

A.4 Actiepunten en voorraadagenda

De actiepunten zijn besproken en verwerkt in de actielijst.

B TER BESLUITVORMING

B.1 Voorgenomen besluit Uitbreiding formatie/bezetting Beroep

Toelichting:

- De uitbreiding van 8 naar 14 F-ers moet nog worden onderbouwd. ☐ zal het voorgenomen besluit schriftelijk afstemmen met de MT-leden en komt daarna terug met een voorstel.
- Voor de I-ers wordt eerst nog gekeken naar de vaktechnische structuur en de dubbele vertegenwoordiging. ☐ gaat na wat de stand van zaken is.

C HAMERSTUK

C.1 Plan van aanpak IST en fraude

Toelichting:

- Op 12 december 2017 is de Evaluatie IST en fraude besproken in het MT en zijn de conclusies en aanbevelingen onderschreven. Een aantal voorstellen zijn opgepakt, maar door tijdgebrek weer neergelegd. Het afgelopen jaar neemt het aantal beoordeelde risicoposten af door een dalende behandelcapaciteit. Bovendien is het model in de loop der jaren minder onderscheidend geworden in het markeren van risicovolle posten.
- Doel van het plan van aanpak:
Een aantal aanbevelingen uit het rapport zijn samengevoegd met als doel het versterken van het toezichtinstrumentarium, te weten:
 - o Gerichtere risicoselectie
 - o Efficiëntere toewijzing mate van toezicht
 - o Efficiëntere toepassing van toezicht
- Opdrachtformulering:
Verbeter het toezichtinstrumentarium, door een leercirkel met de regieteams in te richten voor signalen uit de productieteams.

Opmerkingen:

- De leercirkel betreft zowel de behandeling van de risicoselectie als het risicoselectiemodel zelf.
- De ☐ van Handhavingsregie wordt verantwoordelijk voor de implementatie in de lijn.

Besluit:

- Het plan van aanpak is akkoord. De ☐ wordt gevraagd om elk kwartaal in het MT een terugkoppeling te geven.

Actiepunt:

- Voor de aanbevelingen uit de 2 onderliggende rapporten die (deels) buiten de scope vallen van het plan van aanpak IST-Fraude moet worden nagegaan welke onderdelen anders zijn afgedekt en welke onderdelen op een later moment moeten worden geagendeerd. Actie ☐

D TER BESPREKING

D.1 Voorbespreking en terugkoppeling DTBD, ketenoverleggen etc.

- Er zijn geen specifieke besprekpunten.

D.2 Rappelleren burgers

Toelichting:

- Eerder is besloten om het rappelleren te gaan implementeren. Na overleg met de contactpersonen van de Nationale Ombudsman (team Klacht) is besloten om dit onderwerp niet opnieuw met de Nationale Ombudsman te gaan bespreken.

Besluit:

- De implementatie van het rappelleren moet nu worden opgepakt.
- Met Vaktechniek wordt gekeken naar de noodzaak van het opvragen van stukken.
- De aan te passen werkinstructies indien mogelijk meenemen in de actie in het kader van de CAF-11 aanpak.

Acties:

- Een implementatieplanning opstellen voor het MT incl. de impact op het lopende werk. Eerste stap is het formuleren van een juridisch kader voor een specifieke aanpak per proces. Actie .

D.3 Programma MT-dag 12 februari

De agendapunten voor de MT-dag worden vanuit de voorraadagenda doorgenomen en afgesproken.

E TER KENNISNEMING

E.1 Oogst lemniscaataanpak 2018

Toelichting:

- Het jaarverslag beschrijft de veranderingen die in 2018 zijn gerealiseerd op basis van de lemniscaataanpak, op het gebied van 'no touch', vergroten van toekenningszekerheid en geautomatiseerd toezicht.

Opmerkingen:

- Het Regie Teamleiders Overleg geeft aan dat de communicatie van de resultaten door het jaar heen via demo's prima is georganiseerd. Een aandachtspunt is de implementatie van de resultaten.

Opmerkingen:

- Het MT complimenteert de betrokkenen met de behaalde resultaten.
- De leerpunten moeten dit jaar worden opgepakt.
- Van de afgeronde pilots worden 2 pilots niet geïmplementeerd en is 1 pilot in de afrondende fase.
- Voor 2019 komt er een lemniscaatteam in Utrecht en een lemniscaatteam in Leeuwarden.

E.2 Bevindingen E-herkenning

Toelichting:

- In 2018 zijn de vakorganisaties FNV en CNV in de gelegenheid gesteld om tijdens de HUBA-campagne te werken met eHerkenning om de leden te helpen bij hun toeslagen. Zij vullen voor ca. 200.000 burgers de aangifte inkomstenbelasting in en zij kunnen daarbij ook de lopende toeslagen van 2017 wijzigen en voor 2018 het geschatte inkomen aanpassen. Uit een uitgevoerde analyse blijkt dat er voor 632 burgers een aanvraag of wijziging is ingevuld; dit is dit een mager resultaat.

Opmerkingen:

- Het is belangrijk om de voorziening op ruimere schaal binnen de Belastingdienst te gaan gebruiken in het kader van de aangiftecampagne.

Besluit:

- De drie aanbevelingen worden door meegenomen in het gesprek met de directie Particulieren.

E.3 Werkbezoek IBS Toeslagen aan kantoor Toeslagen

Toelichting:

- Medewerkers van IBS Toeslagen komen op bezoek om kennis te maken met de werkpraktijk van kantoor Toeslagen. Het werkbezoek start met een plenair deel waarin de directeuren worden gevraagd om kort een presentatie over de organisatie Toeslagen te houden.

Opmerkingen:

- Het MT onderschrijft dit initiatief van business en IV om elkaars werkwijze beter te leren kennen.

F ALGEMEEN AFRONDEND

F.1 Af te stemmen onderwerpen en rondvraag

- []: medewerkers IST mogen 10 uur schrijven? [] zoekt uit.
- IBO Toeslagen [] zoekt uit wat de stand van zaken is.
- Het MT gaat akkoord met het voorstel om voor de komende periode 10 MBO stagiaires in Utrecht te laten starten. [] wordt gevraagd met het MT af te stemmen over de toedeling van de stagiaires aan teams.

F.2 Personeelsvertrouwelijk

De personeelsvertrouwelijke zaken zijn buiten het overleg besproken.

F.3 Afsluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 12.30 uur.