



**Naam dienstonderdeel**

Directie Toeslagen

**Van:**

Bureau Directeursorondersteuning  
Toeslagen

**Verslag**

**Versie**

definitief

**Datum**

21 maart 2019

**DEFINITIEF**

# verslag

MT Directie Toeslagen

Vergaderdatum 5 maart 2019 – 09:30 – 12:00 uur

Aanwezig  (vz),           en  (verslag).

Afwezig   (C&F)

Gasten

## A ALGEMEEN INLEIDEND

### A.1 Opening, mededelingen en vaststellen agenda

- De voorzitter opent de vergadering en heet de nieuwe MT-leden    en   welkom.
- Er worden nadere afspraken gemaakt over het werkbezoek van de  dat vanmiddag plaatsvindt.
- Het agendapunt Pilots gemeenten wordt toegevoegd aan de agenda.

### A.2 Actualiteiten

- Het Kamerdebat dat voor morgen was gepland over de CAF 11 zaak is opnieuw uitgesteld.
- Een reactie op uitlatingen van de Kinderombudsman is in voorbereiding.

### A.3 Vaststellen verslag MT Toeslagen van 26 februari 2019

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van het verslag:

- Er is een verzoek voor een tweede ORMIT-trainee ingediend die zal worden ingezet voor het O&F-2 traject en coördinatie van de werving.

### A.4 Actiepunten en voorraadagenda

De actiepunten zijn besproken en worden verwerkt in de actielijst.

## **B TER BESPREKING**

### **B.1 Voorbespreking en terugkoppeling DTBD, ketenoverleggen etc.**

- Naar aanleiding van de terugkoppeling van het DTBD:
  - o Brexit: uit de challenge die deze week wordt uitgevoerd op de Belastingdienst kunnen mogelijk nog acties voor Toeslagen voortkomen.
  - o Nieuwe mandaatregeling: [ ] komt met een voorstel over hoe hiermee om te gaan.
  - o Medewerkersbetrokkenheid / probleemoplossend vermogen: het MT gaat met de FIOD in gesprek over de ervaringen met de S-ray tool als methode om de medewerkersbetrokkenheid te vergroten. [ ] neemt contact op met de FIOD, daarna volgt een gesprek met het MT. In het DTBD volgt daarna een besluit over belastingdienst brede inzet.
- [ ] gaat in andere ketens presentaties verzorgen over het programma KOT-verbetervoorstellen.
- Toeslagen is uitgenodigd voor een overleg over de domeinarchitectuur van Analytics. Toeslagen ziet analytics als een business verantwoordelijkheid, het is niet bekend of dit ook het uitgangspunt is van DF&A. [ ] vraagt nadere informatie op.

### **B.2 Stand van zaken herstelactie KGB en werving** [ ]

Toelichting:

- Het plan van aanpak wordt deze week opgeleverd. Vorige week was er een goed gesprek met SZW. Er zijn acht casusposities besproken waarvan er inmiddels vijf zijn vastgesteld en waarvan de lijn wordt gedeeld. Er volgt nog een uitvoeringstoets op de inrichting, de kosten en de uitvoering van de regeling. Dit stuk zal ook worden gedeeld met de OC.
- De uitvoeringskosten komen voor rekening van Toeslagen en hiervoor is extra geld nodig. Voor 2019 wordt geen extra budget gevraagd omdat het budget niet volledig wordt uitgenut. Voor 2020 zal wel extra budget worden gevraagd voor de uitvoeringskosten.
- De verwachting is dat vanaf september zou kunnen worden gestart met het beschikken.
- Voor de rol van [ ] worden a.s. maandag gesprekken gevoerd.

### **B.3 Eerste beeld van plan van aanpak formatie/bezetting/werving**

Toelichting:

- Het formatieplan is nodig om te bepalen waar de vacatures moeten worden ingevuld. [ ] (Productieregie) geeft een eerste beeld van het plan dat volgende week wordt besproken met het MT.

### **B.4 OC-brief over QA**

Toelichting:

- Van de OC is een reactie ontvangen naar aanleiding van eerdere gesprekken over het mogelijk gebruik van de QA voor de beoordeling van medewerkers. Juridisch advies van DGBel kwam toen tot de conclusie dat QA een bedrijfsvoeringssysteem is dat ook gebruikt kan worden voor de beoordeling van individuele medewerkers. In de reactie die nu is ontvangen vraagt de OC om:
  1. Uitvoering van een PIA op de QA.

2. Gelijke behandeling van uitzendkrachten v.w.b. het voeren van gesprekken.
3. Een gesprek met de OC over het goed voeren van het P-gesprek.

**Afspraken:**

- De PIA op de QA wordt in gang gezet. Voor het MT is dit de afrondende stap in dit traject. Actie  Nagekomen info: de PIA blijkt al in de afrondende fase te zijn.
- Bestuurder en OC gaan in gesprek over het P-gesprek in het kader van de gesprekscyclus Rijk. Actie

## **B.5 MT-heidag 25 maart**

**Toelichting:**

- Het MT organiseert een heidag in de nieuwe samenstelling die vooral is bedoeld voor nadere kennismaking.

## **B.6 Pilots gemeenten**

- De gemeente Rotterdam wil een pilot uitvoeren met Toeslagen die er op is gericht om toeslagen zoveel mogelijk zonder verrekeningen vast te stellen. Inmiddels is deze vraag ook via SZW aan Toeslagen gesteld. Afsproken wordt dat  reageert op het verzoek van SZW en zal aangeven graag bij het gesprek over deze pilot aanwezig te willen zijn.
- Toeslagen neemt deel aan de pilot "Huishoudboekje" van de gemeente Utrecht. De pilot gaat over vrijwillige bewindvoering voor huishoudens met een grote kans op schuldenproblematiek, ondersteund door een app: het Huishoudboekje. In oktober heeft het MT naar aanleiding van een impactanalyse besloten dat een opschaling naar 100.000 deelnemers voorlopig niet aan de orde is. Nu ligt er een verzoek voor een beperkte pilot met 300 deelnemers.  
Het MT gaat akkoord met opschaling naar 300 deelnemers en wil het vervolg van de pilot bespreken in de stuurgroep van 2 april a.s.
- Voor beide pilots geldt dat het MT het LIC bij de pilots wil betrekken.  legt hiervoor contact met  (CAP).

## **C TER KENNISNEMING**

### **C.1 Toezichtplan 2019**

**Toelichting:**

- Het toezichtplan is vorige week uitgebreid besproken in het MT en daarna aangepast. Het plan wordt vandaag besproken met de .
- In het MT van 20 maart worden de voorgestelde besluiten besproken en wordt het toezichtplan vastgesteld.

**Opmerkingen:**

- De  heeft gevraagd of de KPI's van de rijksbegroting door het toezichtplan worden geraakt. De verwachting is dat de effecten zeer beperkt zijn.

### **C.2 Evaluatie Monitor Fraudemaatregelen Toezicht**

**Toelichting:**

- Naar aanleiding van het signaal dat de gerapporteerde opbrengst van de fraudemaatregelen in 2018 achterbleef heeft B/T medio 2018 opdracht gekregen de wijze van monitoring van de fraudemaatregelen te evalueren. In de notitie wordt ingegaan op de invloed die de gebruikte meet- en rekenregels hebben op de gerapporteerde opbrengsten.

- De notitie wordt op 7 maart besproken in het opdrachtgevers-opdrachtnemersoverleg.

## **D ALGEMEEN AFRONDEND**

### **D.1 Af te stemmen onderwerpen en rondvraag**

- De teamleiders hebben behoefte aan inzicht en overzicht in de werving. Het MT kiest ervoor om eerst het formatieplan vast te stellen en af te stemmen met de OC voordat het wervingsoverzicht wordt gepubliceerd.
- Toeslagen is in gesprek met de BelTel over verdere samenwerking in de uitvoering.
- Er is behoefte aan een planning van de meivakantie en zomervakantie van de MT-leden. Actie
- Voor afvaardiging naar de ketentafel Generiek wordt contact gezocht met  of  .

### **F.2 Personeelsvertrouwelijk**

De besproken punten zijn opgenomen in een separaat vertrouwelijk verslag.

### **F.3 Afsluiting**

De voorzitter sluit de vergadering om 12.00 uur.