



Naam dienstonderdeel

Directie Toeslagen

Van:

Bureau Directeursorondersteuning
Toeslagen

Verslag

Versie

definitief

Datum

28 mei 2019

DEFINITIEF

verslag

MT Directie Toeslagen

Vergaderdatum 14 mei 2019 – 09:00 – 12:30 uur

Aanwezig [] (vz), [] (C&F),
[] (verslag), [] en []

Afwezig

Gasten []

A ALGEMEEN INLEIDEND

A.1 Opening, mededelingen en vaststellen agenda

- De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
- Mededelingen:
 - [] is met kennisgeving afwezig.

A.2 Actualiteiten

- De oudersessies in het kader van de CAF-11 zaak starten morgenmiddag.

A.3 Vaststellen verslag MT Toeslagen van 23 april 2019

- Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

A.4 Actiepunten en voorraadagenda

De actiepunten zijn besproken en worden verwerkt in de actielijst.

B TER BESLUITVORMING

B.1 Vervolgaanvraag bestedingsplan: moderniseren kantoorbrieven

Toelichting:

- De huidige functionaliteit voor kantoorbrieven in TVS is verouderd en voldoet niet meer aan de eisen. Deze functionaliteit leidt tot een kwaliteitsverbetering van de brieven en minder invoer- en printwerk voor de behandelaar. Daarnaast is deze functionaliteit nodig voor aansluiting op elektronisch berichtenverkeer (EBV).
- De verwachte besparing voor deze aanvraag is 6 FTE, als het bouwblok wordt uitgebreid met voorinvulling is een besparing van 13 FTE mogelijk

Opmerkingen:

- Met deze besparing wordt invulling gegeven aan de eerder afgesproken generieke korting van 50 FTE.
- Voor de uitbreiding van het bouwblok wordt later een aanvraag ingediend, hiervoor wordt samenwerking gezocht met andere partners.
- De nieuwe voorziening heeft gevolgen voor medewerkers van KI&S die nu voor Toeslagen werken in het kader van de brieven.

Besluit:

- Het MT geeft goedkeuring aan een investeringsaanvraag voor het realiseren van de gevraagde nieuwe functionaliteit in 2020.

B.2 Maandbeeld KPI's april 2019

Toelichting:

- Het maandbeeld wordt toegelicht door .

Opmerkingen:

- De geplande actie voor een nulmeting voor medewerkerstevredenheid moet nog worden opgepakt.
- De juistheid van de verzuimcijfers wordt onderzocht door en .
- Voor de QA volgt op korte termijn een memo van (Productieregie) met oplossingen voor de korte termijn en lange termijn.

B.3 1^e Viermaandsrapportage 2019

Toelichting:

- De afgelopen periode stond vooral in het teken van het op orde brengen van de beschikbare capaciteit en het werkaanbod. Daar zijn belangrijke stappen in gezet, zoals de vaststelling van het bijgesteld toezichtplan 2019 en het uitwerken van de streefbezetting voor de toedeling van de toegekende formatie aan productieteams. Met de nieuwe en volledige bezetting van het managementteam is aan een belangrijke voorwaarde voldaan om de Directie effectief te kunnen aansturen. Ons externe perspectief werd de afgelopen maanden sterk bepaald door de ontdekking dat de toekenning van het KGB-budget de afgelopen jaren niet volledig volgens de regels is verlopen en door de verbetering van de KOT in samenwerking met SZW-directie Kinderopvang.
- De rapportage is in afstemming met alle MT-leden tot stand gekomen

Opmerkingen:

- De MT-leden checken de risico's deze week bij de regieteamleiders.
- CAP heeft de herstelactie KGB nog niet formeel aangemerkt als damage.
- Er is meer toelichting nodig op het tarief van de uitzendkrachten.

Besluit:

- De viermaandsrapportage is akkoord met inachtneming van de opmerkingen.

B.4 Vacatureteksten (matching) groepsfunctie E

Toelichting:

- Het MT wordt gevraagd akkoord te gaan met het gebruiken van de vacatureteksten voor behandelfunctionaris groepsfunctie E bij het openstellen van een belangstellingsregistratie (matching, alleen binnen TSL) voor:
 - o Reguliere behandelprocessen, locatie Utrecht/Den Haag.
 - o Herstelactie KGB, locatie den Haag.

Tevens wordt de volgende interne continuïteitsmaatregel voorgesteld:

- a. medewerkers die korter dan 2 jaar op de huidige functie zitten , mogen wél reageren , maar ze worden na gebleken geschiktheid láger gerangschikt dan medewerkers die langer dan 2 jaar op de huidige functie zitten;

- b. ná selectie en aanstelling kan het MT er voor kiezen om je nog maximaal 6 maanden in te zetten op je huidige werkpakket .
- Het gaat om 12 E-ers die de maatwerkopleiding voor KGB Herstel volgen en 32 E-ers die de reguliere E-opleiding volgen (moment nader te bepalen).

Opmerkingen:

- Interne continuïteitsmaatregel A wordt in afwijking van het voorstel als volgt geformuleerd: "De functie staat niet open voor medewerkers die korter dan 2 jaar in de huidige functie werken. De jaren als uitzendkracht tellen echter wel mee".
- Bij matching hoort een selectieproces met een recente personeelsbeoordeling.

Besluit:

- Het MT gaat akkoord met het voorstel met inachtneming van de opmerkingen.

C HAMERSTUK

C.1 Tijd- en plaats onafhankelijk werken bij Toeslagen

Toelichting:

- Het MT wordt gevraagd akkoord te gaan met het toepassen van de aanvullende voorwaarden op het Rijksbrede TPAW beleid om gebruik te kunnen maken van tijd-, plaats-, en apparaat onafhankelijk werken.

Opmerkingen:

- Het betreft een aangepast voorstel naar aanleiding van de vorige bespreking in het MT van 7 mei.
- De cursus iBewustzijn als voorwaarde voor TPAW wordt minder hard geformuleerd en toegevoegd wordt dat de werkplek Arbo-technisch verantwoord moet zijn.

Besluit:

- Het memo wordt met inachtneming van de opmerkingen vastgesteld en ter kennisgeving geagendeerd voor het MT van 21 mei. Tevens wordt het memo ter bespreking geagendeerd voor de overlegvergadering van 7 juni.

D TER BESPREKING

D.1 Voorbespreking en terugkoppeling DTBD, ketenoverleggen etc.

De volgende terugkoppelingen/verslagen zijn besproken:

- Terugkoppeling Driehoek C&F 10 mei 2019
- Concept-verslag Driehoeksoverleg O&P 3 mei 2019
- Terugkoppeling DT 9 mei

D.2 Memo medewerkersbijeenkomsten

Toelichting:

- Op alle 4 locaties in het land heeft de medewerkers bijgepraat over onderwerpen zoals politieke ontwikkelingen, werving, productie, grote projecten en de OR-verkiezingen. Medewerkers hebben tijdens deze bijeenkomsten ook input geleverd. Voor een aantal uiteenlopende onderwerpen zal het MT mogelijkheden ter verbetering onderzoeken. Als er concrete resultaten te melden zijn volgt hierover meer informatie.

Opmerkingen:

- In verband met de afwezigheid van twee MT-leden schuift dit onderwerp door naar volgende week en worden dan de actiehouders toegedeeld.

D.3 Informatiehuishouding

Toelichting:

- Dit onderwerp wordt doorgeschoven naar volgende week.

D.4 Evaluatie en acties n.a.v. gebeurtenis 18 maart

Toelichting:

- Dit onderwerp wordt doorgeschoven naar volgende week.

E TER KENNISNEMING

E.1 Financiële rapportage april 2019

Toelichting:

- De rapportage wordt ter kennisgeving aangenomen.

E.2 Evaluatie Bijzonder belonen 2018

Toelichting:

- De toetsingscommissie van de Onderdeelscommissie Toeslagen heeft de beloningen getoetst en daarvan verslag gedaan.

Opmerkingen:

- 'Boter bij de vis' beloning is bedoeld voor vaste medewerkers.
- De werkgroep Bijzonder Belonen (OC en Overlegpartner) bespreekt of er actiepunten uit de evaluatie voortvloeien.

E.3 Maatregel PIA QA en mededeling over achterwege blijven instemmingsverzoek

Toelichting:

- Naar aanleiding van de PIA QA is de OC in een brief geïnformeerd over het breed te communiceren besluit van het MT over het gebruik van QA voor andere doeleinden dan de beoordeling van de juistheid van de uitgevoerde processen, bijv. voor de beoordeling van de medewerkers. *Dit luidt: De kwaliteitscontrole van de klantbehandeling (QA) is bedoeld om een continu klimaat van verbetering van de handmatige productie te bewerkstelligen. Dit klimaat is gebaat bij een cultuur waarin fouten maken mag, zolang er van de fouten wordt geleerd. In dat kader ligt het niet in de rede de QA uitkomsten structureel te betrekken in de personeels-gesprekken. Alleen in het geval het functioneren in bredere zin ter discussie staat kan QA, ondersteunend aan andere indicaties en vooraf aangekondigd, in een personeelsgesprek aan de orde komen.*
- Tevens is met de OC geconstateerd dat bij ingebruikname van deze module in 2015 een instemmingsverzoek bij de Medezeggenschap ten onrechte achterwege is gebleven.

E.4 Beantwoording vragen OC over PIA GSV

Toelichting:

- Het memo wordt ter kennisgeving aangenomen.

E.5 Adviesaanvraag en herstelplan Hersteloperatie KGB

Toelichting:

- De adviesaanvraag en het plan van aanpak zijn in het MT van 7 mei besproken en vastgesteld. De stukken die aan de OC zijn aangeboden worden nu ter kennisgeving aangenomen.

E.6 Adviesaanvraag Massale werving pakket 1

Toelichting:

- De adviesaanvraag is in het MT van 7 mei besproken en vastgesteld. De stukken die aan de OC zijn aangeboden worden nu ter kennisgeving aangenomen.

F ALGEMEEN AFRONDEND

F.1 Af te stemmen onderwerpen en rondvraag

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

F.2 Personeelsvertrouwelijk

De besproken punten zijn opgenomen in een separaat vertrouwelijk verslag.

E.3 Afsluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 12.30 uur.