

DEELHANDELINGEN VAN REGELINGEN/BERICHTEN OP HET WETGEVINGSTERREIN VAN DE LOONBELASTING/PREMIES VV														
Uitgangspunt loon- en salarisadministratie geautomatiseerd :														
Bronnen: die dit grotendeels bevestigen :														
Federatie Bedrijfsverenigingen => 90% loonadministratie geautomatiseerd;														
EIM-onderzoek in opdracht SALM => 79% heeft "de administratie" geheel of gedeeltelijk uitbesteed;														
66% heeft "de administratie" geheel of gedeeltelijk geautomatiseerd;														
EIM-onderzoek Wet op de Jaarrekening => 84% heeft volledig geautomatiseerde grootboekadministratie;														
11% heeft gedeeltelijk geautomatiseerde grootboekadministratie;														
5% handmatige grootboekadministratie.														
Onderzoek Moret Ernst & Young => 62% heeft salarisadministratie uitbesteed.														
Tijdschrift De Zaak => 70% van de Nederlandse ondernemingen besteedt de salarisadministratie uit.														
MKB-NL-onderzoek "Wet en regelgeving" => 75% geheel of gedeeltelijk uitbesteed.														
CMG-onderzoek => 70% van de salarisadministratie in "service" en de rest in "huis".														
Als intern tarief is aangehouden aan loonkosten (incl. 20% opslag):														
Als extern tarief is aangehouden aan loonkosten:														
Als algemeen uitbestedingspercentage is aangehouden : 75%.														
Frequenties zijn exclusief overheid en zijn afkomstig van het Ministerie van Financiën tenzij anders vermeld.														
Populatie is sector bedrijven conform Nationale Rekeningen ofwel CBS-SBI 74 exclusief SBI 90 en 92.														
Lijst gebruikte afkortingen:														
SKIM Meting t.b.v. standaardkostenindexatiemodel														
CASH Classificatiesysteem Administratieve Handelingen (EIM)														
MISTRAL2b Laboratoriumonderzoek loonheffing en premies sociale verzekering EIM i.s.m. EXACT Automatisering in opdracht EZ.														
Lb/pvv Loonbelasting/premies volksverzekeringen														
Achtereenvolgens komen aan de orde :														
* Algemene berichten;														
* Bijzondere regelingen;														
* Bijzondere vergoedingen.														
b ALGEMENE BERICHTEN :														
m Aanpassingskosten														
Toelichting :														
Aanpassing kost in totaal zes uur 50:50 verdeeld over belastingdienst:bedrijfsvereniging														
Aantal inhoudingsplichtigen voor de loonbelasting is in 2002 in totaal 533.000														
Werkzaamheden betreffen met name: inlezen veranderingen, vertrouwd maken en implementeren software (50:50)														
Handelingen:														
a - inlezen veranderingen														
a - vertrouwd maken/implementeren software														
a - software aanpassingen/inlichtingen verstrekken f 300 per jaar per inhoudingsplichtige (extra bij uitbesteding), zoals c														
TOTAAL aanpassingskosten														
Kwalificatie :														
Strukturele kosten, TOPDOWN-meting gebaseerd op MISTRAL2b en SKIM														

Page 2

m	Aanvraag loonbelastingnummer																			
	<i>Toelichting :</i>																			
	Een lb-nummer moet worden aangevraagd bij totaal nieuwe bedrijven met personeel, bestaande bedrijven zonder personeel die personeel aannemen, nieuw opgerichte werkmaatschappijen met personeel of bij wijziging van rechtsvorm.																			
	Bij aanvraag lb-nummer wordt ook materieelpakket verstrekt (is al betrokken bij info loonbelasting).																			
	Mistral2b gemeten tijd: zelf doen 108 minuten, uitbesteden 66 minuten.																			
	In het kort is de procedure als volgt: brief Belastingdienst, Belastingdienst stuurt formulier "Opgaaf gegevens startende onderneming, indien direct personeel in dienst. Anders later brief sturen dit kost in- en extern vrijwel dezelfde tijd als opgaafformulier invullen.																			
	Verder kopie maken en versturen en tenslotte ontvangst lb-nummer. Er is samenloop met aanvraag ob-nummer en vpb-melding.																			
	Brief vormvrij kost 5 min. 50:50 LB:OB.																			
	Het "opgaaf"-formulier bevat 11 vragen en ondertekening en kost uitbested 1 uur invultijd incl. samenstellen bijlage door adm.kantoor. Er is samenloop tussen LB, OB en Vpb.																			
	Acht van de elf vragen zijn algemeen. De overige drie hebben specifiek betrekking op afzonderlijk LB, IB en Vpb.																			
	De specifieke vragen kosten 10 min. voor LB en OB apart en 1 min. voor Vpb. Het overig deel is gelijkelijk verdeeld over LB, OB en Vpb (in totaal 40 min.)																			
	De uitbestedingsgraad is 75%.																			
											Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten	
											2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal	
											in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro	
	<i>Handelingen :</i>																			
a	1 Schriftelijk verzoek richting belastingdienst loonbelastingnummer(s) te openen										71500	80	4.00	36.56	0.03	4.00	45.71	0.17	0.21	
a	2 Invullen formulier getiteld: opgaaf gegevens startende onderneming										71500	80	38.00	36.56	0.33	23.00	45.71	1.00	1.33	
a	3 Kopie brief										71500	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.04	0.05	
a	4 Versturen brief										71500	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.04	0.05	
a	5 Ontvangst loonbelastingnummer door werkgever										71500	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.04	0.05	
	Totaal aanvragen lb-nummer specifiek bij zelf doen										17875	0	45.00	36.56	0.39	0.00	45.71	0.00	0.39	
	NORMERING =>																			
a	6 Intermediaire contacten met extern bureau door inhoudingsplichtige										53625	0	15.00	36.56	0.49	0.00	45.71	0.00	0.49	
a	7 Intermediaire contacten met inhoudingsplichtige door extern bureau										53625	100	0.00	36.56	0.00	15.00	45.71	0.61	0.61	
	Totaal aanvragen lb-nummer specifiek bij uitbesteding										53625	100	15.00	36.56	0.49	45.00	45.71	1.92	2.41	
	NORMERING =>																			
	TOTAAL aanvraag loonbelastingnummer										71500		60.00		0.88	45.00		1.92	2.80	
	<i>Kwalificatie :</i>																			
	Eenmalige kosten, TOPDOWN-meting SKIM en MISTRAL2b																			
m	Loonbelastingverklaring																			
	<i>Toelichting :</i>																			
	Uitgangspunt is dat de werkgever het formulier samen met werknemer invult. Verdeling frequentie nieuwe lb-verklaringen en wijz.targroep 50:50.																			
	Lb-verklaring dient ingevuld te worden bij: indiensttreding, verandering persoonlijke omstandigheden, verzoek werknemer of Belastingdienst																			
	Indien lb-verklaring niet of onjuist ingevuld dan anoniementarief 50%, indien niet in geleverd ook of zelf tar.gr. vaststellen																			
	Frequentie gebaseerd op aantal dienstbetrekkingen. Uitbestedingsgraad gesteld op 10% op basis MISTRAL2b.																			
	Inbrengen werknemersgegevens in software-pakket is ondergebracht bij loonstaten aanleggen										Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten	
											2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal	
											in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro	
	<i>Handelingen :</i>																			
a	1 afspraak maken met werknemer (in combinatie met melding bedr.ver. en vzw-zfw)										4666667	10	1.11	36.56	2.84	1.04	45.71	0.37	3.21	
a	2 opzoeken/pakken/inleidend gesprek/overleggen loonbelastingverklaring										4666667	10	0.34	36.56	0.87	0.21	45.71	0.07	0.94	
a	3 invullen personalia werknemer/sofinummer										4666667	10	1.16	36.56	2.97	0.90	45.71	0.32	3.29	
a	4 opzoeken/invullen lb-nummer en werkgeversgegevens / vaststellen tariefgr. werkn. (controle gegevens)										4666667	10	1.47	36.56	3.76	0.63	45.71	0.22	3.99	
a	5 uitleidend gesprek										4666667	10	0.58	36.56	1.48	0.00	45.71	0.00	1.48	
a	6 archiveren formulier (bij >=10 werknemers, veelal < 10 wn ook archiveren, maar deel opsturen)/bewaarplicht 5 jaar										4666667	10	1.80	36.56	4.61	0.57	45.71	0.20	4.81	
a	7 kopie maken										4666667	10	0.11	36.56	0.28	0.34	45.71	0.12	0.40	
	Totaal loonbelastingverklaring specifiek bij zelf doen										4200000	0	6.57	36.56	16.81	0.00	45.71	0.00	16.81	
	NORMERING =>																			
a	8 Intermediaire contacten met extern bureau door inhoudingsplichtige										4666667	0	2.90	36.56	0.82	0.00	45.71	0.00	0.82	
a	9 Intermediaire contacten met inhoudingsplichtige door extern bureau										4666667	100	0.00	36.56	0.00	2.90	45.71	1.03	1.03	
	Totaal loonbelastingverklaring specifiek bij uitbesteding										4666667	100	2.90	36.56	0.82	6.59	45.71	2.34	3.17	
	NORMERING =>																			
	TOTAAL loonbelastingverklaring										4666667		9.47		17.64	6.59		2.34	19.98	
	<i>Kwalificatie :</i>																			
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP en TOPDOWN-meting MISTRAL2b																			
m	Aangifte loonbelasting/premies volksverzekeringen (algemeen)																			
	<i>Toelichting :</i>																			
	De aangifte lb/pvv komt voort uit de loonstaten van de werknemers. Het aanleggen en onderhouden van loonstaten kan dan ook aan de aangifte worden toegerekend. Per werknemer moet een loonstaat worden opgemaakt. Op de loonstaat zijn algemene en bijzondere regelingen van toepassing. De bijzondere regelingen die inwerken op de aangifte worden apart behandeld bij de bijzondere berichten.																			
	Alhier worden alleen de standaardwerkzaamheden voor het aangiftebiljet lb/pvv en daarmee voor de loonstaten onderscheiden.																			
	Inhoudingsplichtige moet zelf loonstaten aanschaffen.																			

00031

00031

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

	(gebeurt veelal vanuit de gegevens van de loonbelastingverklaring)								in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a	1 opstarten en invoeren persoonsgegevens (t/m bank-girogegevens)							2333333	80	2.95	36.56	0.84	1.88	45.71	2.67	3.50				
a	2 invoeren premiegegevens							2333333	80	1.81	36.56	0.51	1.60	45.71	2.28	2.79				
a	3 invoeren salarisgegevens							2333333	80	1.68	36.56	0.48	1.48	45.71	2.10	2.58				
a	4 invoeren gegevens verzekerdenadministratie/percentages							2333333	80	0.50	36.56	0.14	0.37	45.71	0.53	0.67				
a	5 invoeren gegevens vakantieregistratie							2333333	80	0.76	36.56	0.21	0.71	45.71	1.01	1.22				
a	6 opzoeken en pakken belastingalmanak/reiskosten naslaan/opbergen almanak							2333333	80	0.23	36.56	0.06	0.01	45.71	0.01	0.07				
a	7 invoeren toeslagen en overige gegevens							2333333	80	2.19	36.56	0.62	1.60	45.71	2.27	2.89				
a	8 printen overzichten ingevoerde werknemers (werknemerskaart)							2333333	80	0.77	36.56	0.22	0.22	45.71	0.31	0.52				
a	9 checken of invoer juist is geweest aan de hand van prints							2333333	80	0.59	36.56	0.17	0.07	45.71	0.09	0.26				
a	10 plegen van correcties							2333333	80	0.36	36.56	0.10	0.06	45.71	0.08	0.18				
	TOTAAL loonstaten aanleggen nieuwe dienstbetrekkingen							2333333	80	11.81	36.56	3.36	7.97	45.71	11.33	14.69				
	Kwalificatie :																			
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																			

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

[illegible]

00031

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

[illegible]

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

a	ontvangst kennisgeving								533000	80	1.00	36.56	0.06	1.00	45.71	0.32	0.39				
a	archiveren								533000	80	2.00	36.56	0.13	2.00	45.71	0.65	0.78				
	Totaal bij versturing lb-kaarten								533000	80	11.00	36.56	0.71	11.00	45.71	3.57	4.29				
	Kwalificatie :																				
	Strukturele kosten, TOPDOWN-meting SKIM																				
	Oordeel respondenten over BU-meting EXACT in verhouding tot praktijksituatie: MATIG (tijd in de praktijk langer/50% antwoordt dit)																				
	TOTAAL LB-KAARTEN BOTTOM-UP													3.14		3.57	18.43				
m	Naheffingsaanslagen/teruggaven																				
	Toelichting :																				
	Naheffingsaanslagen worden over het algemeen gelind via aangehechte acceptgiro. Teruggave vindt plaats door storting.																				
	Onderscheid moet worden gemaakt tussen zelfmelding door de inhoudingsplichtige en constatering door de Belastingdienst.																				
	Aangenomen is dat qua tijdsbeslag naheffingsaanslagen of teruggaven evenveel tijd beslaan.																				
	Handelingen zelfmelding bij :																				
	* onjuiste aangifte zelf gemeld binnen kalenderjaar :																				
	- brief naar de Belastingdienst met melding;																				
	- indien te weinig afgedragen => naheffingsaanslag (met ev. boete) => mee eens dan invullen acceptgiro																				
	mee oneens dan bezwaarschrift																				
	indien te veel afgedragen => teruggave																				
	* onjuiste aangifte zelf gemeld na afloop kalenderjaar :																				
	- binnen 3 maanden gemeld en betaald => naheffingsaanslag plus boete, maar geen heffingsrente;																				
	- later dan 3 maanden gemeld en betaald => naheffingsaanslag plus boete en heffingsrente;																				
	- overige gevallen => Belastingdienst legt naheffingsaanslag op plus boete en heffingsrente.																				
	Handelingen constatering Belastingdienst :																				
	- wel op tijd aangifte, maar geen betaling => verschuldigde lb/pvv verhoogd met boete max. 10% (met een max. van € 4.537);																				
	- niet op tijd aangifte, wel betaling => boete max. 5% van het te laat betaalde bedrag (met een max. Van € 2.268);																				
	- geen aangifte, dus ook geen betaling => hoogte aanslag vastgesteld door Belastingdienst, verhoogd met boete van max. 10% met een																				
	max. van € 4.537) + € 113 voor het niet tijdig doen van aangifte;																				
	- wel aangifte, maar onjuist na controle => te weinig afgedragen lb/pvv betalen met boete tot max. 100%. Ook heffingsrente.																				
	Heffingsrente wordt door de Belastingdienst bij beschikking vastgesteld.																				
									Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
									2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
									in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
	Totale tijd naheffingsaanslag TOPDOWN								505000	80		36.56	2.78		45.71	7.16	9.94				
s	Naheffingsaanslag wegens te late betaling/aangifte:																				
a	1 ontvangst naheffingsaanslag								482023	80	3.00	36.56	0.18	3.00	45.71	0.88	1.06				
a	2 verzamelen bescheiden								482023	80	2.00	36.56	0.12	2.00	45.71	0.59	0.71				
a	3 controleren of te laat aangegeven of betaald								482023	80	5.00	36.56	0.29	5.00	45.71	1.47	1.76				
a	4 betalingsopdracht uitvoeren (rente, boete o.d.)								482023	80	2.00	36.56	0.12	2.00	45.71	0.59	0.71				
a	5 versturen betalingsopdracht								482023	80	1.00	36.56	0.06	1.00	45.71	0.29	0.35				
	Totaal naheffingsaanslag te laat aangifte/betaling ZELF DOEN								120506	0	13.00	36.56	0.76	0.00	45.71	0.00	0.76				
a	6 intermediaire contacten met extern bureau door inhoudingsplichtige								361517	0	5.00	36.56	1.10	0.00	45.71	0.00	1.10				
a	7 intermediaire contacten met inhoudingsplichtige door extern bureau								361517	100	0.00	36.56	0.00	5.00	45.71	1.38	1.38				
	Totaal naheffingsaanslag te laat aangifte/betaling UITBESTEDING								361517		5.00	36.56	1.10	18.00	45.71	5.20	6.30				
	Totaal naheffingsaanslag te laat aangifte/betaling								482023				1.87			5.20	7.06				
s	Naheffingsaanslag a.g.v. administratieve controle (geen rekeninghoudend met bezwaar of beroep):																				
a	1 ontvangst naheffingsaanslag								9848	80	3.00	36.56	0.00	3.00	45.71	0.02	0.02				
a	2 verzamelen bescheiden								9848	80	5.00	36.56	0.01	5.00	45.71	0.03	0.04				
a	3 controleren of de claim van de Belastingdienst terecht is								9848	80	34.00	36.56	0.04	19.00	45.71	0.11	0.15				
a	4 indien akkoord betalingsopdracht uitvoeren (rente, boete o.d.)								9848	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.01	0.01				
a	5 versturen betalingsopdracht								9848	80	1.00	36.56	0.00	1.00	45.71	0.01	0.01				
	Totaal naheffingsaanslag administratieve controle ZELF DOEN								2462	0	45.00	36.56	0.05	0.00	45.71	0.00	0.05				
a	6 intermediaire contacten met extern bureau door inhoudingsplichtige								7386	0	15.00	36.56	0.07	0.00	45.71	0.00	0.07				
a	7 intermediaire contacten met inhoudingsplichtige door extern bureau								7386	100	0.00	36.56	0.00	15.00	45.71	0.08	0.08				
	Totaal naheffingsaanslag administratieve controle UITBESTEDING								7386	100	15.00	36.56	0.07	45.00	45.71	0.26	0.33				
	Totaal naheffingsaanslag administratieve controle								9848				0.12			0.26	0.39				
s	Naheffingsaanslag a.g.v. boekenonderzoek (geen rekeninghoudend met bezwaar of beroep):																				

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

a	1	ontvangst naheffingsaanslag						13130	80	3.00	36.56	0.00	3.00	45.71	0.02	0.03			
a	2	verzamelen bescheiden						13130	80	30.00	36.56	0.05	30.00	45.71	0.24	0.29			
a	3	controleren of de claim van de Belastingdienst terecht is						13130	80	180.00	36.56	0.29	120.00	45.71	0.96	1.25			
a	4	indien akkoord betalingsopdracht uitvoeren (rente, boete o.d.)						13130	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.02	0.02			
a	5	versturen betalingsopdracht						13130	80	1.00	36.56	0.00	1.00	45.71	0.01	0.01			
		Totaal naheffingsaanslag boekenonderzoek ZELF DOEN						3283	0	216.00	36.56	0.43	0.00	45.71	0.00	0.43			
a	6	intermediaire contacten met extern bureau door inhoudingsplichtige						9848	0	60.00	36.56	0.36	0.00	45.71	0.00	0.36			
a	7	intermediaire contacten met inhoudingsplichtige door extern bureau						9848	100	0.00	36.56	0.00	60.00	45.71	0.45	0.45			
		Totaal naheffingsaanslag boekenonderzoek UITBESTEDING						9848	100	60.00	36.56	0.36	216.00	45.71	1.70	2.06			
		Totaal naheffingsaanslag boekenonderzoek						13130				0.79			1.70	2.49			
m		Dwanginvorderingen																	
		<i>Toelichting:</i>																	
		Indien de naheffingsaanslag niet is betaald binnen de in de aanmaning gestelde termijn en geen uitstel is verleend, dan ontvangt men een dwangbevel.																	
								Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten			
								2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal			
		<i>Handelingen:</i>						in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro			
a	1	Ontvangst en lezen dwangbevel						202589	80	5.00	36.56	0.12	5.00	45.71	0.62	0.74			
a	2	Betaling dwanginvordering						202589	80	5.00	36.56	0.12	5.00	45.71	0.62	0.74			
		Totaal dwanginvorderingen										0.25			1.23	1.48			
		<i>Kwalificatie:</i>																	
		TOPDOWN-meting CASH																	
m		Jaaropgaaf voor de werknemer																	
		<i>Toelichting:</i>																	
		Verplicht en ongevraagd jaaropgaaf verstrekken aan werknemer met de volgende gegevens:																	
		loon (kolom 14 loonstaat), lb/pvv (kolom 15 loonstaat), sofinr., wg/wn-deel ZFW																	
		wn-deel ziektekosten, code premies VV.																	
		In geheel toegerekend aan Belastingdienst																	
		Frequentie vast deel = aantal inhoudingsplichtige lb. Frequentie variabel deel = dienstbetrekkingen																	
								Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten			
								2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal			
								in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro			
s		Standaardhandelingen jaaropgave werknemer (vast deel)																	
a		Jaaropgave werknemer invullen/printen/instellen/wisselen papier						533000	80	4.50	36.56	0.29	3.75	45.71	1.22	1.51			
a		Overdracht van administratiekantoor o.d.						533000	80	0.00	36.56	0.00	2.50	45.71	0.81	0.81			
a		Jaaropgave werknemer uitreiken						533000	0	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00			
a		Kopieren jaaropgave werknemer						533000	0	0.93	36.56	0.30	0.00	45.71	0.00	0.30			
a		Kopie jaaropgaaf archiveren						533000	0	0.93	36.56	0.30	0.00	45.71	0.00	0.30			
		Totaal								6.36	36.56	0.90	6.25	45.71	2.03	2.93			
								Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten			
								2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal			
								in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro			
s		Standaardhandelingen jaaropgave werknemer (variabel per werknemer)																	
a		Jaaropgave werknemer invullen/printen/afschrijven						9093235	80	1.12	36.56	1.24	0.85	45.71	4.71	5.95			
a		Overdracht van administratiekantoor o.d.						9093235	80	0.00	36.56	0.00	0.25	45.71	1.39	1.39			
a		Jaaropgave werknemer uitreiken						9093235	0	0.92	36.56	5.10	0.00	45.71	0.00	5.10			
a		Kopieren jaaropgave werknemer						9093235	0	0.27	36.56	1.47	0.00	45.71	0.00	1.47			
a		Kopie jaaropgaaf archiveren						9093235	0	0.27	36.56	1.47	0.00	45.71	0.00	1.47			
		Totaal								2.57	36.56	9.28	1.10	45.71	6.10	15.37			
		Totaal jaaropgave werknemer										10.17			8.13	18.30			
		<i>Kwalificatie:</i>																	
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																	
m		Loonbelastingcontrole																	
		<i>Toelichting:</i>																	
		Controle vindt veelal gecombineerd plaats tezamen met omzet- en inkomstenbelastingcontrole.																	
		Bovendien vaak in combinatie met de Bedrijfsvereniging.																	
		Streven van de Belastingdienst is eens in de 6 tot 7 jaar controle te verrichten.																	
		Op grond van de AWR zijn de verplichtingen:																	
		- verstrekken van inlichtingen;																	

	- inzage geven in de boeken en andere bescheiden;																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

00031

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

[illegible]

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

	Handelingen	CASE 2 : "een grote onderneming met 50-100 S&O-projecten"																		
	Toelichting :																			
	Het betreft een grote onderneming in de industrie met 6 maatschappijen waarbinnen WBSO is aangevraagd:																			
	Per maatschappij is een beschikking afgegeven, in totaal derhalve zes.																			
	Het betrof het volgende aantal S&O-projecten en daaraan gekoppeld het S&O-loon en het S&O-personeel.																			
										</										

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

a	1a.	op de hoogte blijven WVA							173000	0	10.00	36.56	1.05	10.00	45.71	0.00	1.05			
a	1b.	op de hoogte blijven WVA							24452	100	10.00	36.56	0.00	10.00	45.71	0.19	0.19			
a	2	bij (categorien) nieuwe werknemers vooraf aangeven of WVA van toepassing en invoeren gegevens							205076	0	0.50	36.56	0.06	0.50	45.71	0.00	0.06			
a	3	bepalen en vastleggen toetsloon aan de hand van deeltijdfactoren							15964000	80	0.02	36.56	0.03	0.02	45.71	0.16	0.19			
a	4	het juiste loonbegrip berekenen voor de WVA ofwel kolom 14 van de loonstaat omrekenen naar WVA-loon (verzamel							15964000	80	0.02	36.56	0.03	0.02	45.71	0.16	0.19			
a	5	toetsen aan het toetsloon							15964000	80	0.02	36.56	0.03	0.02	45.71	0.16	0.19			
a	6	inhoudingsplichtige berekent de hoogte van de WVA lage lonen per werknemer							15964000	80	0.02	36.56	0.03	0.02	45.71	0.16	0.19			
a	7	opvragen overzicht en printen gegevens							2249000	80	2.00	36.56	0.55	2.00	45.71	2.74	3.29			
a	8	controleren/corrigeren contractuele WVA-ers lage lonen							598650	0	0.50	36.56	0.18	0.50	45.71	0.00	0.18			
a	9	controleren/corrigeren niet-contractuele WVA-ers lage lonen							199550	0	1.00	36.56	0.12	1.00	45.71	0.00	0.12			
	10	indien > 115% toetsen op doorstroomvermindering en aanpassen																		
a	10a	automatisch							399100	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.00	0.00			
a	10b	handmatig							399100	80	5.00	36.56	0.24	5.00	45.71	1.22	1.46			
a	11	toetsen op samenloop WVA lage lonen en onderwijs aan maximale combibedrag WVA							798200	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.01			
a	12	totaal aan afdrachtsvermindering berekenen voor de onderneming							1211649.15572	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.01			
a	13	opvragen overzicht en printen gegevens							1167750	80	2.00	36.56	0.28	2.00	45.71	1.42	1.71			
a	14	controleren en corrigeren							1167750	80	1.00	36.56	0.14	1.00	45.71	0.71	0.85			
a	15	aangeven op het aangiftebiljet							1167750	80	0.50	36.56	0.07	0.50	45.71	0.36	0.43			
a	16	archiveren							173000	80	2.00	36.56	0.04	2.00	45.71	0.21	0.25			
		correcties achteraf n.a.v. controle lb							P.M											
		TOTAAL WVA lage lonen												2812500.00						
m	WVA Langdurig Werklozen																			
		Handelingen							freq ihp	uitbestedings	int/ext	intern		int/ext	extern					
									graad	in minuten	tarief		in minuten	tarief						
a	1a	op de hoogte blijven WVA							13000	0	10.00	36.56	0.08	10.00	45.71	0.00	0.08			
a	1b	op de hoogte blijven WVA							24452	100	10.00	36.56	0.00	10.00	45.71	0.19	0.19			
a	2	telefonisch formulieren opvragen							52000	0	5.00	36.56	0.16	5.00	45.71	0.00	0.16			
a	3	ontvangst formulier en lezen brief							52000	0	3.00	36.56	0.10	3.00	45.71	0.00	0.10			
a	4	lezen voorwaarden werkloosheidsverklaring							52000	0	3.00	36.56	0.10	3.00	45.71	0.00	0.10			
a	5	nagaan voor welke werknemers de WVA LW kan worden toegepast							52000	0	2.00	36.56	0.06	2.00	45.71	0.00	0.06			
a	6	invullen formulier werkloosheidsverklaring							52000	0	5.00	36.56	0.16	5.00	45.71	0.00	0.16			
a	7	kopieren en versturen formulier							52000	0	2.00	36.56	0.06	2.00	45.71	0.00	0.06			
a	8	ontvangst en lezen werkloosheidsverklaring							52000	0	3.00	36.56	0.10	3.00	45.71	0.00	0.10			
a	9	archiveren bescheiden							52000	0	2.00	36.56	0.06	2.00	45.71	0.00	0.06			
a	10	bij categorieën werknemers met vaste arbeidsduur vooraf aangeven of contractuele of werkelijk gewerkte uren worden							52000	0	0.50	36.56	0.02	0.50	45.71	0.00	0.02			
a	11	bepalen en vastleggen toetsloon aan de hand van deeltijdfactoren							1352000	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.02			
a	12	het juiste loonbegrip berekenen voor de WVA ofwel kolom 14 van de loonstaat omrekenen naar WVA-loon (verzamel							1352000	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.02			
a	13	toetsen aan het toetsloon							1352000	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.02			
a	14	controle op max duur (48 mnd)							104000	0	1.00	36.56	0.06	1.00	45.71	0.00	0.06			
a	15	inhoudingsplichtige berekent de hoogte van de WVA lage lonen per werknemer							1352000	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.02			
a	16	opvragen overzicht en printen gegevens							104000	80	2.00	36.56	0.03	2.00	45.71	0.13	0.15			
a	17	controleren/corrigeren contractuele WVA-ers lage lonen							50700	0	0.50	36.56	0.02	0.50	45.71	0.00	0.02			
a	18	controleren/corrigeren niet-contractuele WVA-ers lage lonen							16900	0	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.00	0.01			
a	19	totaal aan afdrachtsvermindering berekenen voor de onderneming							91049	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.00	0.00			
a	20	opvragen overzicht en printen gegevens							91049	80	2.00	36.56	0.02	2.00	45.71	0.11	0.13			
a	21	controleren en corrigeren							91049	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.06	0.07			
a	22	aangeven op het aangiftebiljet							91049	80	0.50	36.56	0.01	0.50	45.71	0.03	0.03			
a	23	archiveren							13000	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.02	0.02			
		loonbelasting controle WVA LW en correcties																		
		TOTAAL WVA langdurig werklozen																		
m	WVA Onderwijs																			
		Handelingen							freq ihp	uitbestedings	int/ext	intern		int/ext	extern					
									graad	in minuten	tarief		in minuten	tarief						
	1	op de hoogte blijven WVA							22000											
a	1a	inhoudingsplichtigen							22000	0	10.00	36.56	0.13	10.00	45.71	0.00	0.13			
a	1b	externe kantoren							12226	100	10.00	36.56	0.00	10.00	45.71	0.09	0.09			
a	2	archiveren leerovereenkomst							82681	0	1.00	36.56	0.05	1.00	45.71	0.00	0.05			
a	3	bij categorieën werknemers met vaste arbeidsduur vooraf aangeven of contractuele of werkelijk gewerkte uren worden							82681	0	0.50	36.56	0.03	0.50	45.71	0.00	0.03			
a	4	bepalen en vastleggen toetsloon aan de hand van deeltijdfactoren							806135	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.01			
a	5	het juiste loonbegrip berekenen voor de WVA ofwel kolom 14 van de loonstaat omrekenen naar WVA-loon (verzamel							806135	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.01			
a	6	toetsen aan het toetsloon							806135	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.01			
a	7	toetsen of maximale gebruikperiode niet is versstreken							1612270	0	1.00	36.56	0.98	1.00	45.71	0.00	0.98			
a	8	inhoudingsplichtige berekent de hoogte van de AVO per werknemer							2149693	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.02	0.03			

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

a	9	opvragen overzicht en printen gegevens						2149693	80	2.00	36.56	0.52	2.00	45.71	2.62	3.14			
a	10	controleren/corrigeren werknemers met vast aantal werkuren						80613	0	0.50	36.56	0.02	0.50	45.71	0.00	0.02			
a	11	controleren/corrigeren werknemers met variabel aantal werkuren						26871	0	1.00	36.56	0.02	1.00	45.71	0.00	0.02			
a	12	totaal aan afdrachtsvermindering berekenen voor de onderneming						1679850	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.02	0.02			
a	13	opvragen overzicht en printen gegevens						1116187	80	2.00	36.56	0.27	2.00	45.71	1.36	1.63			
a	14	controleren en corrigeren						1116187	80	1.00	36.56	0.14	1.00	45.71	0.68	0.82			
a	15	aangeven op het aangiftebiljet						1116187	80	0.50	36.56	0.07	0.50	45.71	0.34	0.41			
a	16	archiveren						1116187	80	2.00	36.56	0.27	2.00	45.71	1.36	1.63			
	17	loonbelasting controle WVA Onderwijs en correcties																	
		TOTAAL WVA onderwijs																	
m		WVA Scholing non-profit																	
		Handelingen																	
	1	op de hoogte blijven WVA						3000											
a	1a	inhoudingsplichtigen						3000	0	10.00	36.56	0.02	10.00	45.71	0.00	0.02			
a	1b	externe kantoren						24452	100	10.00	36.56	0.00	10.00	45.71	0.19	0.19			
a	2	archiveren leerovereenkomst						50400	0	1.00	36.56	0.03	1.00	45.71	0.00	0.03			
a	3	bij categorieën werknemers met vaste arbeidsduur vooraf aangeven of contractuele of werkelijk gewerkte uren worden						50400	0	0.50	36.56	0.02	0.50	45.71	0.00	0.02			
a	4	bepalen en vastleggen toetsloon aan de hand van deeltijdfactoren						819000	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.01			
a	5	het juiste loonbegrip berekenen voor de WVA ofwel kolom 14 van de loonstaat omrekenen naar WVA-loon (verzamel						819000	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.01			
a	6	toetsen aan het toetsloon						819000	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.01			
a	7	toetsen of maximale gebruikperiode niet is versproken						84000	0	1.00	36.56	0.05	1.00	45.71	0.00	0.05			
a	8	inhoudingsplichtige berekent de hoogte van de AVO per werknemer						1092000	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.01	0.01			
a	9	opvragen overzicht en printen gegevens						404599	80	2.00	36.56	0.10	2.00	45.71	0.49	0.59			
a	10	controleren/corrigeren werknemers met vast aantal werkuren						40950	0	0.50	36.56	0.01	0.50	45.71	0.00	0.01			
a	11	controleren/corrigeren werknemers met variabel aantal werkuren						13650	0	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.00	0.01			
a	12	totaal aan afdrachtsvermindering berekenen voor de onderneming						1679850	80	0.02	36.56	0.00	0.02	45.71	0.02	0.02			
a	13	opvragen overzicht en printen gegevens						210080	80	2.00	36.56	0.05	2.00	45.71	0.26	0.31			
a	14	controleren en corrigeren						210080	80	1.00	36.56	0.03	1.00	45.71	0.13	0.15			
a	15	aangeven op het aangiftebiljet						210080	80	0.50	36.56	0.01	0.50	45.71	0.06	0.08			
a	16	archiveren						210080	80	2.00	36.56	0.05	2.00	45.71	0.26	0.31			
	17	loonbelasting controle WVA Scholing non-profit en correcties																	
		TOTAAL WVA Scholing non-profit																	
m		WVA Kinderopvang								uitbestedings	int/ext		int/ext						
s		Tabel administratieve lasten WVA Kinderopvang CAO bedrijven								frequentie	graad	intern	intern		intern	extern			
		Handelingen										in minuten	tarief		in minuten	tarief			
a	1	op de hoogte blijven WVA						13,000	80	10.00	36.56	0.02	10.00	45.71	0.08	0.10			
a	2	hoogte afdrachtsvermindering bepalen						87,750	80	2.00	36.56	0.02	2.00	45.71	0.11	0.13			
a	3	verrekenen afdrachtsvermindering kinderopvang met de te betalen loonbelasting						87,750	80	0.50	36.56	0.01	0.50	45.71	0.03	0.03			
a	4	archiveren bescheiden						87,750	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.05	0.06			
	5	loonbelasting controle WVA kinderopvang						PM		PM			PM						
		totaal								13.50			13.50						
s		Tabel administratieve lasten WVA Kinderopvang bemiddelingsbedrijven								uitbestedings	int/ext	intern		int/ext	extern				
		Handelingen								frequentie	graad	in minuten	tarief		in minuten	tarief			
a	1	op de hoogte blijven WVA						13,000	80	10.00	36.56	0.02	10.00	45.71	0.08	0.10			
a	2	verzamelen rekening(en) van bemiddelingsbureau						43,875	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.05	0.06			
a	3	controleren of op de facturen de vereiste gegevens staan vermeld						307,125	80	0.50	36.56	0.02	0.50	45.71	0.09	0.11			
a	4	verrekenen afdrachtsvermindering kinderopvang met de te betalen loonbelasting						43,875	80	0.50	36.56	0.00	0.50	45.71	0.01	0.02			
a	5	archiveren bescheiden						43,875	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.03	0.03			
	6	kosten bemiddelingsbureau																	
	7	loonbelasting controle en correcties																	
		totaal								14.00			14.00						
															per ihp				
s		Tabel administratieve lasten WVA Kinderopvang eigen administratie								uitbestedings	int/ext	int/ext		uitbestedings	intern				
		Handelingen								frequentie	graad	in minuten	tarief		in minuten	tarief			
a	1	op de hoogte blijven WVA						13,000	80	10.00	36.56	0.02	10.00	45.71	0.08	0.10			
a	2	verzamelen rekeningen e.a. bescheiden						364,000	80	5.00	36.56	0.22	5.00	45.71	1.11	1.33			
a	3	controleren of op de facturen de vereiste gegevens staan vermeld (incl. eventueel corrigeren)						364,000	80	1.00	36.56	0.04	1.00	45.71	0.22	0.27			
a	4	systematisch verwerken van de kosten kinderopvang naar aangifteperiode (bijv. in spreadsheet)						52,000	80	5.00	36.56	0.03	5.00	45.71	0.16	0.19			
a	5	eigen bijdragen werknemers opzoeken (vaak i.d. vorm van vermindering loon of automatische incasso)						52,000	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.08			
a	6	systematisch verwerken eigen bijdragen werknemers naar aangifteperiode						52,000	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.08			

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

a	7	saldo bepalen kosten en eigen bijdragen						52,000	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.03	0.04				
a	8	hoogte afdrachtsvermindering bepalen						52,000	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.03	0.04				
a	9	controles uitvoeren						52,000	80	3.00	36.56	0.02	3.00	45.71	0.10	0.11				
a	10	verrekenen afdrachtsvermindering kinderopvang met de te betalen loonbelasting						52,000	80	0.50	36.56	0.00	0.50	45.71	0.02	0.02				
a	11	archiveren bescheiden						52,000	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.03	0.04				
	12	loonbelasting controle en correcties						PM		PM			PM							
		totaal								31.50			31.50							
		TOTAAL WVA Kinderopvang								59.00			59.00							
m		WVA Betaald ouderschapsverlof																		
		Handelingen:								frequentie	graad	in minuten	tarief		in minuten	tarief				
a	1	op de hoogte blijven WVA						2,000	80	10.00	36.56	0.00	10.00	45.71	0.01	0.01				
a	2	opstellen schriftelijke overeenkomst tussen werkgever en werknemer (w.o bepaling omvang verlof)						2,000	80	5.00	36.56	0.00	5.00	45.71	0.01	0.01				
a	3	systematisch verwerken aantal uren verlof en ouderschapsverlof						2,000	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.00	0.00				
a	4	verrekenen afdrachtsvermindering Betaald ouderschapsverlof met de te betalen loonbelasting						2,000	80	0.50	36.56	0.00	0.50	45.71	0.00	0.00				
a	5	archiveren bescheiden						2,000	80	1.00	36.56	0.00	1.00	45.71	0.00	0.00				
	6	loonbelasting controle Betaald ouderschapsverlof						PM		PM			PM							
		TOTAAL WVA Betaald ouderschapsverlof																		
m		WVA Arbo non-profit																		
		Handelingen:																		
a	1	op de hoogte blijven WVA						960	80	10.00	36.56	0.00	10.00	45.71	0.01	0.01				
a	2	verzamelen rekening(en) van arbo-bedrijfsmiddelen						960	80	5.00	36.56	0.00	5.00	45.71	0.00	0.00				
a	3	controleren of op de facturen de vereiste gegevens staan vermeld						960	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.00	0.00				
a	4	verrekenen afdrachtsvermindering arbo non-profit met de te betalen loonbelasting						960	80	0.50	36.56	0.00	0.50	45.71	0.00	0.00				
a	5	archiveren bescheiden						960	80	1.00	36.56	0.00	1.00	45.71	0.00	0.00				
	6	loonbelasting controle Arbo non profit						PM		PM			PM							
		TOTAAL WVA Arbo non profit																		
m		30%-regeling																		
		Doelstelling :																		
		Het betreft hier de belastingheffing van tijdelijk in Nederland tewerkgestelde buitenlandse werknemers met speciale deskundigheid.																		
		Bijzondere aftrek ter zake van extra uitgaven waarvoor buitenlandse werknemers zich in Nederland geplaatst zien.																		
		Voorwaarden voor de buitenlandse werknemer :																		
		1 In dienst zijn bij een in Nederland inhoudingsplichtige, dan wel in concern verband en wel vanwege specifieke deskundigheid.																		
		2 wonend en werkend in Nederland.																		
		Bijzondere aftrek kan belastingvrij geschieden en is maximaal 30% van het onderworpen loon in Nederland minus OHT.																		
		Bij berekening van het loon wordt de OHT wel verrekend. Het loon wordt verminderd met factor 100/65.																		
		De periode is 96 maanden met een toetsing na 48 maanden. Schoolgelden kunnen ook belastingvrij worden vergoed.																		
		Er bestaat ook nog recht op aftrek verwervingskosten.																		
		Aanvraag/verzoek :																		
		Het verzoek om voor de 30%-regeling in aanmerking te komen moet gezamenlijk gedaan worden door de buitenlandse werknemer en de werkgever aan het begin van de dienstbetrekking.																		
		Verzoek moet gericht zijn aan de Belastingdienst te Heerlen.																		
		Frequentie Financien: 3000 inhoudingsplichtigen en 9000 werknemers.																		
										Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten		
										2002	steding	intern:	intern:	intern:	extern:	extern:	extern:	totaal		
		Handelingen:								in %	in minuten	euro per uur	in mln.euro	in minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro			
a	1	Op de hoogte komen van de regeling (alleen voor degenen die ook daadwerkelijk gebruik maken)						3557.50748	0	0.00	36.56	0.00	0.00	0	0.00	0.00				
a	2	Checken voorwaarden die aan gebruik 30%-regeling zijn gesteld. Jaarlijkse aanvraag gesteld op 1/3 totaal						2917.92759	80	60.00	36.56	0.02	60.00	45.71	0.11	0.13				
a	3	Een schriftelijk vormvrij verzoek aan eenheid Partic.Ond. Buitenland Heerlen voor toestemming gebruik						2917.92759	80	30.00	36.56	0.01	30.00	45.71	0.05	0.06				
a	4	Ontvangst toestemming/beschikking van de belastingdienst						2917.92759	80	1.00	36.56	0.00	1.00	45.71	0.00	0.00				
a	5	Archiveren beschikking						2917.92759	80	1.00	36.56	0.00	1.00	45.71	0.00	0.00				
a	6	Aanpassing loonberekening dit kost per werknemer 10 minuten per jaar						8753.78276	80	10.00	36.56	0.01	10.00	45.71	0.05	0.06				
a	7	Controle op 30%-regeling bij loonuitbetaling						105045.39309	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.06	0.08				
		Totaal 30%-regeling										0.06			0.28	0.34				
		Kwalificatie :																		

[illegible]

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

	Totaal thuiswerkersregeling													0.00			0.01	0.01				
	Kwalificatie :																					
	Eenmalige en structurele kosten, TOPDOWN-meting SKIM.																					
m	Spaarregelingen																					
	Toelichting :																					
	Er kunnen vier soorten spaarregelingen worden onderscheiden in volgorde van voorkomen :																					
	1 Spaarloonregeling																					
	2 Premiespaarregeling																					
	3 Winstdelingsregeling																					
	4 Aandelenoptieregeling (ook wel beschouwd als loon in natura)																					
	5 verlofspaarregeling																					
	De spaarloon- en premiespaarregeling komen het meest voor, veelal in combinatie.																					
	De winstdelingsregeling komt veel minder vaak voor. De aandelenoptieregeling zelden.																					
	Frequenties van Ministerie van Financiën																					
s	spaarloon- en premiespaarregeling :																					
	Handelingen spaarloon- en premiespaarregeling :																					
a	1 Op de hoogte komen van de regeling.																					
	Gesteld de helft bestudeerd zelf (1 dag), de andere helft laat het over aan adm.-/accountantskantoor (0,5 dag) uitgangspunt gemiddeld voor 10 klanten.																					
a	2 Op de hoogte blijven van de regeling																					
a	3 Informatie/voorzichting aan personeel																					
a	4 Contacten met de bank/opstellen contracten																					
a	5 Aanmelding door inhoudingsplichtige bij de belastingdienst d.m.v. toesturing overeenkomst tussen inhoudingsplichtige																					
a	6 Formulier wordt getoetst door de belastingdienst. Officiële toestemming belastingdienst ontvangen.																					
a	7 Invoeren spaargegevens voor nieuwe werknemers, 20% nieuwe werknemers.																					
a	8 Onderhoud spaargegevens werknemers (10 minuten per werknemer per jaar)																					
a	9 Controleren en toetsen gegevens (3 minuten per werknemer per jaar)																					
a	10 Kopieren gegevens (1 minuut per werknemer per jaar)																					
a	11 Archiveren gegevens (1 minuut per werknemer per jaar)																					
	Totaal spaarloon- en premiespaarregeling																					
s	winstdelingsregeling :																					
	Handelingen winstdelingsregeling :																					
a	1 Op de hoogte komen van de regeling																					
a	2 Informatie/voorzichting aan personeel																					
a	3 Opstellen contracten/op papier zetten regeling																					
a	4 Aanmelding door inhoudingsplichtige bij de belastingdienst d.m.v. toesturing overeenkomst tussen inhoudingsplichtige																					
a	5 Formulier wordt getoetst door de belastingdienst. Officiële toestemming belastingdienst ontvangen.																					
a	6 Invoeren spaargegevens voor nieuwe werknemers, 20% nieuwe werknemers.																					
a	7 Onderhoud spaargegevens werknemers (10 minuten per werknemer per jaar)																					
a	8 Controleren en toetsen gegevens (3 minuten per werknemer per jaar)																					
a	9 Kopieren gegevens (1 minuut per werknemer per jaar)																					
a	10 Archiveren gegevens (1 minuut per werknemer per jaar)																					
	Totaal winstdelingsregeling																					
s	aandelenoptieregeling :																					
	Handelingen aandelenoptieregeling :																					
a	1 Op de hoogte komen van de regeling																					
a	2 Informatie/voorzichting aan personeel																					
a	3 Opstellen contracten/op papier zetten regeling																					
a	4 Aanmelding door inhoudingsplichtige bij de belastingdienst d.m.v. toesturing overeenkomst tussen inhoudingsplichtige																					
a	5 Formulier wordt getoetst door de belastingdienst. Officiële toestemming belastingdienst ontvangen.																					
a	6 Invoeren spaargegevens voor nieuwe werknemers, 20% nieuwe werknemers.																					
a	7 Onderhoud spaargegevens werknemers (10 minuten per werknemer per jaar)																					
a	8 Controleren en toetsen gegevens (3 minuten per werknemer per jaar)																					
a	9 Kopieren gegevens (1 minuut per werknemer per jaar)																					
a	10 Archiveren gegevens (1 minuut per werknemer per jaar)																					
	Totaal aandelenoptieregeling																					
s	verlofspaarregeling :																					
	Handelingen verlofspaarregeling :																					

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

[illegible]

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

	Toepassing	regeling coderen op lb-kaart. Normaal lb-verklaring uitreiken.																		
	De regeling is lastig in de zin van dat het maand-/kwartaalwerk door uitstel niet normaal kan worden afgesloten. Dit brengt problemen met zich mee.																			
	Wel wordt een liquiditeitsvoordeel genoemd als voordeel van de regeling.																			
	Frequentie Financien: 2800 inhoudingsplichtigen en 56.300 werknemers.						Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten					
							2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal					
	Handelingen:						in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro					
a	1 Op de hoogte komen van de regeling						2727.42240	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00					
a	2 Additionele tijd vastleggen gegevens/bescheiden bewaren bij loonadministratie vergeleken met normaal						42164.05362	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00					
a	3 Additionele tijd afdracht lb/pvv en aanleg loonstaat in vergelijking tot normaal						42164.05362	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00					
	Totaal seizoenwerkersregeling										0.00			0.00	0.00					
	Kwalificatie:																			
	Eenmalige en structurele kosten, TOPDOWN-meting SKIM																			
b	BIJZONDERE VERGOEDINGEN:																			
	De urenregistratie wordt verondersteld tot de bedrijfsadministratie te behoren.																			
m	SPECIFIEKE LOONCOMPONENTEN																			
s	Overwerkvergoeding																			
	Toelichting:						Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten					
	Frequenties EIM-enquete 6.8% IH 1.7% LBK 5.2 BOEK						2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal					
	Handelingen:						in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro					
a	1 Eenmaal per jaar toewijzen van overwerkpercentages vanuit urenregistratie aan uursoorten						361818	80	1.00	36.56	0.04	1.00	45.71	0.22	0.26					
a	2 Toerekenen overwerkuren aan uursoorten (vaak via mutatieformulier)						8243321	80	2.00	36.56	2.01	2.00	45.71	10.05	12.06					
a	3 Invoeren overwerkuren door inboeken naar uursoorten						8243321	80	1.00	36.56	1.00	1.00	45.71	5.02	6.03					
a	4 Controleren ingeboekte gegevens						8243321	80	1.00	36.56	1.00	1.00	45.71	5.02	6.03					
	Totaal overwerkvergoeding										4.06			20.32	24.38					
	Kwalificatie:																			
	Structurele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b en TOPDOWN-meting SKIM																			
s	Onregelmatigheidstoeslag																			
	Toelichting:						Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten					
	Frequenties EIM-enquete 1.7% IH 0.7% LBK 9.2 BOEK						2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal					
	Handelingen:						in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro					
a	1 Eenmaal per jaar aanmaken toeslag onregelmatige dienst						93008.5	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.06	0.07					
a	2 Toerekenen onregelmatige diensten aan uursoorten (vaak via mutatieformulier)						5911815	80	2.00	36.56	1.44	2.00	45.71	7.21	8.65					
a	3 Invoeren onregelmatigheidstoeslag door inboeken naar uursoorten						5911815	80	1.00	36.56	0.72	1.00	45.71	3.60	4.32					
a	4 Controleren ingeboekte gegevens						5911815	80	1.00	36.56	0.72	1.00	45.71	3.60	4.32					
	Totaal onregelmatigheidstoeslag										2.89			14.47	17.36					
	Kwalificatie:																			
	Structurele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b en TOPDOWN-meting SKIM																			
s	Ploegendienst																			
	Toelichting:						Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten					
	Frequenties EIM-enquete 2.1% IH 0.9% LBK 13.2 BOEK						2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal					

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

	Handelingen:									in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a	1	Eenmaal per jaar aanmaken toeslag ploegendienst							111308	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.07	0.08				
a	2	Bepalen aantal uren ploegendienst (vaak vaste uren)							10682732.478	80	2.00	36.56	2.60	2.00	45.71	13.02	15.63				
a	3	Invoeren ploegendienst uren door inboeken							10682732.478	80	1.00	36.56	1.30	1.00	45.71	6.51	7.81				
a	4	Controleren ingeboekte gegevens							10682732.478	80	1.00	36.56	1.30	1.00	45.71	6.51	7.81				
		Totaal ploegendienst											5.22			26.11	31.33				
		Kwalificatie:																			
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b en TOPDOWN-meting SKIM																			
s		Doorbetaling loon weersomstar																			
		Toelichting:																			
		Frequenties EIM-enquete	0.4%	IH	0.3%	L BK	0.4%	BOEK													
		Tijdens bijv. vorstverlet dient de werkgever via het Rechtenbeheer-systeem de rechten over te maken.																			
		De rechtwaarde wordt via de declaratiestaat Risicofonds of WWV onder bepaalde voorwaarden door het SFB vergoed.																			
		Over de via de inhoudingsplichtige betaalbaar gestelde vorstverletuitkeringen worden normale premies SV ingehouden en afgedragen.																			
		De vorstverletuitkering wordt geboekt in kolom 3 van de loonstaat. Bij declaratie ontvangt de werkgever naast de uitkering ook toeslagen.																			
		Declaratie-aanvraag (15 minuten) blijft buiten beschouwing omdat dit betrekking heeft op de bedrijfsvereniging.																			
		Verder weinig extra implicaties voor de loonheffing.																			
		Handelingen:								2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal			
										in %	minuten	euro per uur	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro			
a	1	Ontvangst bedrijfsvereniging loon weersomstandigheden en inboeken in loonstaten							1256635	80	2.00	36.56	0.31	2.00	45.71	1.53	1.84				
		Totaal doorbetaling loon weersomstandigheden											0.31			1.53	1.84				
		Kwalificatie:																			
		Strukturele kosten, TOPDOWN-meting SKIM																			
s		Wachtdienst/consignatie																			
		Toelichting:																			
		Frequenties EIM-enquete	0.1q%	IH	0.2%	L BK	0.7%	BOEK		Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten			
										2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal			
		Handelingen:								in %	minuten	euro per uur	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro			
a	1	Eenmaal per jaar aanmaken toeslag wachtdienst							51790	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.03	0.04				
a	2	Ontvangst consignatiebriefjes							1463405	80	1.00	36.56	0.18	1.00	45.71	0.89	1.07				
a	3	Bepalen aantal uren wachtdienst aan de hand van inname werkbriefjes							1463405	80	2.00	36.56	0.36	2.00	45.71	1.78	2.14				
a	4	Invoeren ploegendienst uren door inboeken incl. controle							1463405	80	1.00	36.56	0.18	1.00	45.71	0.89	1.07				
a	5	Controleren ingeboekte gegevens							1463405	80	1.00	36.56	0.18	1.00	45.71	0.89	1.07				
		Totaal wachtdienst/consignatie											0.90			4.49	5.39				
		Kwalificatie:																			
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b en TOPDOWN-meting SKIM																			
s		Gevaren- en ongemaktoeslag																			
		Toelichting:																			
		Frequenties EIM-enquete	1.0%	IH	0.3%	L BK	1.4%	BOEK		Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten			
										2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal			
		Handelingen:								in %	minuten	euro per uur	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro			
a	1	Eenmaal per jaar aanmaken gevaren- en onemakkentoeslag							54455	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.03	0.04				
a	2	Toewijzen toeslag alleen over onregelmatige diensten en bepalen aantal onregelm. diensten							3873718	80	5.00	36.56	2.36	5.00	45.71	11.80	14.16				
a	3	Invoeren onregelmatige uren door inboeken incl. controle							3873718	80	1.00	36.56	0.47	1.00	45.71	2.36	2.83				
a	4	Controleren ingeboekte gegevens							3873718	80	1.00	36.56	0.47	1.00	45.71	2.36	2.83				
		Totaal onregelmatigheidstoeslag											3.31			16.56	19.87				
		Kwalificatie:																			
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b en TOPDOWN-meting SKIM																			
s		Vakantiebonnen																			
		Toelichting:																			
		Frequenties EIM-enquete	0.9%	IH	0.5%	L BK	1.7%	BOEK													
		Vakantiebonnen vormen een zogenaamde aanspraak. De waarde van de bon moet bij het loon worden geteld en over het totaal																			
		dienen inhoudingen te worden bepaald. Bij iedere periodieke loonbetaling dienen volgens bepaalde CAO's vakantiebonnen verstrekt te worden																			
		of indien via een Rechtenbeheersysteem wordt gewerkt worden deze op dezelfde manier behandeld.																			
		Het hele systeem van verstrekken en bijhouden van vakantiebonnen ligt op het terrein van de Bedrijfsvereniging en blijft hier buiten beschouwing.																			
		Bij loonheffing wordt alleen waardering tegen 3/4 van de nominale waarde meegenomen bij de Belastingdienst.																			
		Werknemer zonder toeslagen 1 minuut en werknemer met toeslagen kost 4 minuten. Stel 50:50.																			
		Handelingen:								2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal			
										in %	minuten	euro per uur	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro			
a	1	Vakantiebonnen inboeken tegen nominale waarde voor de loonheffing							7619222	80	2.50	36.56	2.32	2.50	45.71	11.61	13.93				
		Totaal vakantiebonnen											2.32			11.61	13.93				

00031

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

a	2	Controle prestatietoelage per werknemer						223694	80	1.00	36.56	0.03	1.00	45.71	0.14	0.16				
		Totaal eenmalige prestatietoelage										0.08			0.41	0.49				
		Kwalificatie :																		
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																		
s		Gratificaties																		
		Toelichting :																		
		Frequenties EIM-enquete	3.7%	IH	0.9%	LBK	0.1	BOEK		Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten		
										2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal		
		Handelingen:								in %	minuten	euro per uur	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro		
a		1 Invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer						706544	80	2.00	36.56	0.17	2.00	45.71	0.86	1.03				
a		2 Controle gratificatie per werknemer						706544	80	1.00	36.56	0.09	1.00	45.71	0.43	0.52				
		Totaal gratificatie										0.26			1.29	1.55				
		Kwalificatie :																		
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																		
s		Tantiemes																		
		Toelichting :																		
		Frequenties EIM-enquete	1.3%	IH	0.1%	LBK	0.1	BOEK		Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten		
										2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal		
		Handelingen:								in %	minuten	euro per uur	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro		
a		1 Invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer						68199	80	2.00	36.56	0.02	2.00	45.71	0.08	0.10				
a		2 Controle tantieme per werknemer						68199	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.04	0.05				
		Totaal tantiemes										0.02			0.12	0.15				
		Kwalificatie :																		
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																		
s		Overwerkvergoeding (niet loontijdvak)																		
		Toelichting :																		
		Frequenties EIM-enquete	0.4%	IH	0.2%	LBK	0.1	BOEK		Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten		
										2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal		
		Handelingen:								in %	minuten	euro per uur	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro		
a		1 Invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer						136399	80	2.00	36.56	0.03	2.00	45.71	0.17	0.20				
a		2 Controle overwerkvergoeding per werknemer						136399	80	1.00	36.56	0.02	1.00	45.71	0.08	0.10				
		Totaal overwerkvergoeding niet loontijdvak										0.05			0.25	0.30				
		Kwalificatie :																		
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																		
s		Provisie (niet loontijdvak)																		
		Toelichting :																		
		Frequenties EIM-enquete	0.2%	IH	0.2%	LBK	0.1	BOEK		Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten		
										2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal		
		Handelingen:								in %	minuten	euro per uur	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro		
a		1 Invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer						143218	80	2.00	36.56	0.03	2.00	45.71	0.17	0.21				
a		2 Controle provisie per werknemer						143218	80	1.00	36.56	0.02	1.00	45.71	0.09	0.10				
		Totaal provisie niet loontijdvak										0.05			0.26	0.31				
		Kwalificatie :																		
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																		
		ALLE LOON IN NATURA (kolom 4 loonstaat)																		
		Toelichting :																		
		Frequenties EIM-enquete	1.8%	IH	0.6%	LBK	0.1	BOEK												
		Handelingen:	verschillen niet noemenswaard per vorm nl. elk jaar	bedragen bezien, bedragen inbrengen, toeslag aanbrengen en toewijzen.																
										Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten		
										2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal		
		Handelingen:								in %	minuten	euro per uur	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro		
		1 Op de hoogte blijven van de regeling per inhoudingsplichtige						95940	80	5.00	36.56	0.06	5.00	45.71	0.29	0.35				
		2 Eenmalig invoeren als vergoeding bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar						583483	80	2.00	36.56	0.14	2.00	45.71	0.71	0.85				

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

	3	Herleiding natura naar loon volgens waarderingsvoorschriften en inboeken					7001790.95	80	1.00	36.56	0.85	1.00	45.71	4.27	5.12				
	4	Invoeren als vergoeding loonboekingen per werknemer					7001790.95	80	1.00	36.56	0.85	1.00	45.71	4.27	5.12				
	5	Controle loon in natura per werknemer					7001790.95	80	1.00	36.56	0.85	1.00	45.71	4.27	5.12				
		Totaal loon in natura									2.76			13.81	16.57				
		Kwalificatie :																	
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																	
m		LOON IN NATURA (KOLOM 4 LOONSTAAT)																	
s		Loon in natura telefoon																	
		Toelichting :																	
		Frequenties EIM-enquete	1.4%	IH	0.1%	LBK	1.5	BOEK											
		Handelingen verschillen niet noemenswaard per vorm nl. elk jaar bedragen bezien, bedragen inbrengen, toeslag aanbrengen en toewijzen.																	
							Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
							2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
		Handelingen:					in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a		1 Eenmalig invoeren als vergoeding bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar					106088	80	2.00	36.56	0.03	2.00	45.71	0.13	0.16				
a		2 Herleiding natura naar loon volgens waarderingsvoorschriften en inboeken					1601925	80	1.00	36.56	0.20	1.00	45.71	0.98	1.17				
a		3 Invoeren als vergoeding loonboekingen per werknemer					1601925	80	1.00	36.56	0.20	1.00	45.71	0.98	1.17				
a		4 Controle loon in natura per werknemer					1601925	80	1.00	36.56	0.20	1.00	45.71	0.98	1.17				
		Totaal loon in natura									0.61			3.06	3.67				
		Kwalificatie :																	
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																	
s		Loon in natura gratis maaltijd																	
		Toelichting :																	
		Frequenties EIM-enquete	0.9%	IH	0.1%	LBK	1.3	BOEK											
		Handelingen verschillen niet noemenswaard per vorm nl. elk jaar bedragen bezien, bedragen inbrengen, toeslag aanbrengen en toewijzen.																	
							Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
							2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
		Handelingen:					in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a		1 Eenmalig invoeren als vergoeding bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar					133367	80	2.00	36.56	0.03	2.00	45.71	0.16	0.20				
a		2 Herleiding natura naar loon volgens waarderingsvoorschriften en inboeken					1667093	80	1.00	36.56	0.20	1.00	45.71	1.02	1.22				
a		3 Invoeren als vergoeding loonboekingen per werknemer					1667093	80	1.00	36.56	0.20	1.00	45.71	1.02	1.22				
a		4 Controle loon in natura per werknemer					1667093	80	1.00	36.56	0.20	1.00	45.71	1.02	1.22				
		Totaal loon in natura									0.64			3.21	3.85				
		Kwalificatie :																	
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																	
s		Loon in natura produkt eigen bedrijf																	
		Toelichting :																	
		Frequenties EIM-enquete	0.2%	IH	0.1%	LBK	0.9	BOEK											
		Handelingen verschillen niet noemenswaard per vorm nl. elk jaar bedragen bezien, bedragen inbrengen, toeslag aanbrengen en toewijzen.																	
							Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
							2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
		Handelingen:					in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a		1 Eenmalig invoeren als vergoeding bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar					106088	80	2.00	36.56	0.03	2.00	45.71	0.13	0.16				
a		2 Herleiding natura naar loon volgens waarderingsvoorschriften en inboeken					997225	80	1.00	36.56	0.12	1.00	45.71	0.61	0.73				
a		3 Invoeren als vergoeding loonboekingen per werknemer					997225	80	1.00	36.56	0.12	1.00	45.71	0.61	0.73				
a		4 Controle loon in natura per werknemer					997225	80	1.00	36.56	0.12	1.00	45.71	0.61	0.73				
		Totaal loon in natura									0.39			1.95	2.34				

[illegible]

	Tot de vaste en algemene kostenvergoedingen worden niet gerekend de kosten die achteraf op basis van werkelijke kosten worden gedeclareerd.														
	De onkostenvergoeding dient "afzonderlijk" te zijn vastgesteld. Het is dus niet toegestaan een deel van het loon te behandelen als vrijgestelde vergoeding.														
s	Onbelaste koffiegeldvergoeding														
	Toelichting :														
	Frequenties	ELM-enquete	0.9%IH	0.8%LBK	1.5BOEK										
							Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten
							2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal
	Handelingen:						in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar					704726	80	2.00	36.56	0.17	0.00	45.71	0.00	0.17
a	2	Het opnemen van de vergoeding					10641358.25875	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00
a	3	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn					10641358.25875	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00
	Totaal onbelaste koffiegeldvergoeding										0.17			0.00	0.17
	Kwalificatie :														
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b														
s	Vergoeding voedsel, drank en genotmiddelen zakeli														
	Toelichting :														
	Frequenties	ELM-enquete	0.5%IH	0.2%LBK	1.4BOEK										
	Kosten die de werknemer maakt voor voedsel, drank en genotmiddelen kunnen belastingvrij worden vergoed.														
							Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten
							2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal
	Handelingen:						in %	in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar					174287	80	2.00	36.56	0.04	0.00	45.71	0.00	0.04
a	2	Het opnemen van de vergoeding					2387732	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00
a	3	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn					2387732	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00
	Totaal onbelaste vergoeding voedsel, drank en genotmiddelen										0.04			0.00	0.04
	Kwalificatie :														
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b														

00031

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

	Handelingen:									in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar							272797.05	80	2.00	36.56	0.07	0.00	45.71	0.00	0.07				
a	2	Het opnemen van de vergoeding							3846438.405	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
a	3	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn							3846438.405	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
	Totaal onbelaste vergoeding gereedschap												0.07			0.00	0.07				
	Kwalificatie:																				
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																				
s	Studiekostenvergoeding																				
	Toelichting:																				
	Frequenties EIM-enquete	2.3%	I	H	0.3%	LBK	1.0	BOEK													
	Onbelast indien geen verband houdend met vervullen dienstbetrekking																				
									Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
									2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
									in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro					
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar							309169.99	80	2.00	36.56	0.08	0.00	45.71	0.00	0.08				
a	2	Het opnemen van de vergoeding							3122617	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
a	3	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn							3122617	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
	Totaal onbelaste vergoeding studiekosten												0.08			0.00	0.08				
	Kwalificatie:																				
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																				
s	Telefoonkostenvergoeding																				
	Toelichting:																				
	Frequenties EIM-enquete	1.10%	I	H	0.2%	LBK	0.1%	BOEK													
	Onbelast voor de zakelijke gesprekskosten.																				
									Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
									2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
									in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro					
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar							222784	80	2.00	36.56	0.05	0.00	45.71	0.00	0.05				
a	2	Het opnemen van de vergoeding							2161007	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
a	3	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn							2161007	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
	Totaal onbelaste vergoeding telefoonkosten												0.05			0.00	0.05				
	Kwalificatie:																				
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																				
s	Vergoeding representatiekosten en relatiegeschenk																				
	Toelichting:																				
	Frequenties EIM-enquete	1.4%	I	H	0.2%	LBK	0.1%	BOEK													
									Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
									2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
									in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro					
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar							219753	80	2.00	36.56	0.05	0.00	45.71	0.00	0.05				
a	2	Het opnemen van de vergoeding							2131606	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
a	3	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn							2131606	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
	Totaal onbelaste vergoeding representatie en relatiegeschenken												0.05			0.00	0.05				
	Kwalificatie:																				
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																				
s	Vergoeding huisvesting buiten woonplaats																				
	Toelichting:																				
	Frequenties EIM-enquete	0.7%	I	H	0.1%	LBK	0.9	BOEK													
									Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
									2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
									in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro					
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar							121243	80	2.00	36.56	0.03	0.00	45.71	0.00	0.03				
a	2	Het opnemen van de vergoeding							1066940	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
a	3	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn							1066940	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
	Totaal onbelaste vergoeding huisvesting buiten woonplaats												0.03			0.00	0.03				
	Kwalificatie:																				
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																				

Page 31

s	Feestgeschenkenregeling																				
	<i>Toelichting :</i>																				
	Frequenties	EIM-enquete	5.9%	IH	5.2%	LBK	0.3	BOEK													
	Veelal wordt gekozen voor contante uitbetaling i.p.v. loonboeking																				
	Uitbetalen indien gewerkt.																				
									Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
									2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
	<i>Handelingen :</i>									in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a	1	Bepalen wie in aanmerking komt aan de hand van gewerkte dagen							11878038	80	2.00	36.56	2.90	2.00	45.71	14.48	17.37				
a	2	In de loonstaat inboeken of contant uitbetalen (geen onderscheid in tijd)							11878038	80	1.00	36.56	1.45	1.00	45.71	7.24	8.69				
a	3	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn							11878038	80	1.00	36.56	1.45	1.00	45.71	7.24	8.69				
	Totaal feestgeschenkenregeling												5.79			28.96	34.75				
	<i>Kwalificatie :</i>																				
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																				
s	Dienstjuitkeringen																				
	<i>Toelichting :</i>																				
	Frequenties	EIM-enquete	5.7%	IH	0.3%	LBK	0.1	BOEK													
									Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
									2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
	<i>Handelingen :</i>									in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer							257642	80	2.00	36.56	0.06	0.00	45.71	0.00	0.06				
a	2	Het opnemen van de vergoeding							231877	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
a	3	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn							231877	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
	Totaal dienstjuitkeringen												0.06			0.00	0.06				
	<i>Kwalificatie :</i>																				
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																				
s	Dekking bijzondere ziektekosten																				
	<i>Toelichting :</i>																				
	Frequenties	EIM-enquete	2.0%	IH	0.5%	LBK	0.8	BOEK													
	Onbelast indien op een aanspraak voor ziekte, invaliditeit en bevalling.																				
	Belast indien vergoeding premies ziektekostenregeling, uitkeringen/verstrekkingen ZFW																				
									Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
									2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
	<i>Handelingen :</i>									in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar							486488	80	2.00	36.56	0.12	0.00	45.71	0.00	0.12				
a	2	Het opnemen van de vergoeding							3843256	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
a	3	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn							3843256	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
	Totaal dekking bijzondere ziektekosten												0.12			0.00	0.12				
	<i>Kwalificatie :</i>																				
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																				
s	Vaste verblijfskostenvergoeding																				
	<i>Toelichting :</i>																				
	Frequenties	EIM-enquete	0.4%	IH	0.2%	LBK	1.0	BOEK													
									Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
									2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
	<i>Handelingen :</i>									in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer							181864.7	80	2.00	36.56	0.04	0.00	45.71	0.00	0.04				
a	2	Het opnemen van de vergoeding of overboeken op rekening							1836833.47	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
a	3	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn							1836833.47	80	0.00	36.56	0.00	0.00	45.71	0.00	0.00				
	Totaal vaste verblijfskostenvergoeding												0.04			0.00	0.04				
	<i>Kwalificatie :</i>																				
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																				
s	Variabele verblijfskostenvergoeding																				

00031

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

[illegible]

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

a	5	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn					26134260	80	2.00	36.56	6.37	2.00	45.71	31.86	38.23				
a	6	Archiveren					1730746	80	2.00	36.56	0.42	2.00	45.71	2.11	2.53				
		Totaal reiskostenvergoeding woon-werkverkeer tabel OV-verklaring									10.74			53.69	64.43				
ss		reiskosten woon-werkverkeer wisselend vervoermiddel :																	
		Handelingen reiskosten woon-werkverkeer wisselend vervoermiddel :					Frequenties		0.03	EH	0.02	LBK	1.4	BOEK					
a	1	Zittende werknemers nieuwe bedragen inboeken d.m.v. toeslag					143976	80	2.00	36.56	0.04	2.00	45.71	0.18	0.21				
a	2	Nieuwe werknemers km herleiden					28795	80	6.00	36.56	0.02	6.00	45.71	0.11	0.13				
a	3	Nieuwe werknemers toeslag inboeken					28795	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.04	0.04				
a	4	In de loonstaat opnemen van de vergoeding					1972474	80	2.00	36.56	0.48	2.00	45.71	2.40	2.89				
a	5	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn					1972474	80	2.00	36.56	0.48	2.00	45.71	2.40	2.89				
a	6	Archiveren					143976	80	2.00	36.56	0.04	2.00	45.71	0.18	0.21				
		Totaal reiskostenvergoeding woon-werkverkeer wisselend vervoermiddel									1.06			5.30	6.36				
ss		reiskosten woon-werkverkeer vergoeding werkelijke kosten :																	
		Handelingen reiskosten woon-werkverkeer vergoeding werkelijke kosten :																	
		zie belaste vergoedingen																	
		aangepast in 1999 i.v.m. frequenties uit memorie van toelichting in 1998 toename van 40.000 naar 135.000 en wij hadden er in 1993 al meer, in 97 hadden wij 176109 moesten er 40000 zijn alles dus verlagen met 40000/176109																	
		Handelingen reiskosten woon-werkverkeer meerijregeling /carpoolregeling (geregeld door werkgever):					Frequenties		0.03	EH	0.02	LBK	1.4	BOEK					
a	1	Op de hoogte komen van de regeling					2996	80	60.00	36.56	0.02	60.00	45.71	0.11	0.13				
a	2	Overeenkomsten opzetten, woonwerkplaatsen/kilometers vaststellen (gem.3wn)					12392	80	75.00	36.56	0.11	75.00	45.71	0.57	0.68				
a	3	Zittende werknemers nieuwe bedragen inboeken d.m.v. toeslag					37177	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.05	0.05				
a	4	Nieuwe werknemers km herleiden					7435	80	6.00	36.56	0.01	6.00	45.71	0.03	0.03				
a	5	Nieuwe werknemers toeslag inboeken					7435	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.01	0.01				
a	6	In de loonstaat opnemen van de vergoeding					720761	80	2.00	36.56	0.18	2.00	45.71	0.88	1.05				
a	7	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn					720761	80	2.00	36.56	0.18	2.00	45.71	0.88	1.05				
a	8	Archiveren					37177	80	5.00	36.56	0.02	5.00	45.71	0.11	0.14				
		Totaal reiskostenvergoeding woon-werkverkeer wisselend vervoermiddel									0.53			2.63	3.15				
ss		reiskosten woon-werkverkeer 90+-regeling :																	
		Handelingen reiskosten woon-werkverkeer 90+-regeling :					Frequenties		0.09	EH	0.01	LBK	1.4	BOEK					
		Voorwaarden: 1. minder dan 4 dagen reizen 2. dezelfde arbeidsplaats 3. afstand groter dan 90 kilometer																	
		Onbelaste km-vergoeding hoger dan de normale over de ENKELE reisafstand x aantal reisdagen.																	
a	1	Zittende werknemers nieuwe bedragen inboeken d.m.v. toeslag					45466.175	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.07				
a	2	Nieuwe werknemers km herleiden					9093.235	80	8.00	36.56	0.01	8.00	45.71	0.04	0.05				
a	3	Nieuwe werknemers toeslag inboeken					9093.235	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.01	0.01				
a	4	In de loonstaat opnemen van de vergoeding					622887	80	2.00	36.56	0.15	2.00	45.71	0.76	0.91				
a	5	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn					622887	80	3.00	36.56	0.23	3.00	45.71	1.14	1.37				
		Totaal reiskostenvergoeding woon-werkverkeer 90+-regeling									0.40			2.01	2.41				
		reiskosten woon-werkverkeer medici-regeling :																	
		Handelingen reiskosten woon-werkverkeer medici-regeling :					Regeling uiteindelijk buiten het onderzoek, zal veelal in IB-sfeer geëffectueerd worden.												
		Het gaat daarbij om personen die meerdere malen per dag naar de arbeidsplaats reizen. Bij meer dan 450 ritten/5000 km gelden als aftrekbare kosten.																	
	1	Zittende werknemers herleiding bedragen inboeken d.m.v. toeslag						80	10.00	36.56	0.00	10.00	45.71	0.00	0.00				
	2	Nieuwe werknemers km herleiden en toeslag inboeken						80	10.00	36.56	0.00	10.00	45.71	0.00	0.00				
	3	In de loonstaat opnemen van de vergoeding						80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.00	0.00				
	4	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn						80	3.00	36.56	0.00	3.00	45.71	0.00	0.00				
		Totaal reiskostenvergoeding woon-werkverkeer medici-regeling									0.00			0.00	0.00				
ss		vergoeding dienstreizen :																	
		Handelingen vergoeding dienstreizen :																	
		Hiervoor dient administratie plaats te vinden, met toestemming mogen uitbetalingen via de centrale kas worden gedaan. Qua tijd geen verschil tussen contant uitbetalen en via administratie (normeringsoverleg)																	

	Frequenties	EIM-enquete	4.3%IH	0.9%LBK	1.2BOEK														
a	1	Ontvangst declaratie				10150323.56875	80	1.00	36.56	1.24	1.00	45.71	6.19	7.42					
a	2	Controleren declaratie				10150323.56875	80	2.00	36.56	2.47	2.00	45.71	12.37	14.85					
a	3	In de loonstaat opnemen van de vergoeding				10150323.56875	80	1.00	36.56	1.24	1.00	45.71	6.19	7.42					
a	4	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn of aantekening maken				10150323.56875	80	1.00	36.56	1.24	1.00	45.71	6.19	7.42					
a	5	Archiveren declaratie				10150323.56875	80	2.00	36.56	2.47	2.00	45.71	12.37	14.85					
		Totaal reiskostenvergoeding dienstreizen								8.66			43.30	51.96					
m		BELASTE KOSTENVERGOEDINGEN EN VERSTREKKINGEN																	
		Het gaat daarbij om vergoedingen die tot het loon behoren en daardoor normaal belast worden.																	
s		Belaste vergoeding telefoonabonnementen																	
		Toelichting :																	
		Frequenties	EIM-enquete	0.6%IH	0.1%LBK	1.4BOEK													
		De kosten van telefoongesprekken die de werknemer i.v.m. de dienstbetrekking vanuit zijn prive-adres voert kunnen onbelast worden vergoed.																	
						Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten					
						2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal					
		Handelingen:					in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro					
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar				113665	80	2.00	36.56	0.03	2.00	45.71	0.14	0.17					
a	2	Bepalen welk deel belast is en welk deel onbelast				1602683	80	2.00	36.56	0.39	2.00	45.71	1.95	2.34					
a	3	In de loonstaat kolom 3 opnemen van de vergoeding				1602683	80	1.00	36.56	0.20	1.00	45.71	0.98	1.17					
a	4	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn				1602683	80	1.00	36.56	0.20	1.00	45.71	0.98	1.17					
		Totaal belaste vergoeding telefoonabonnementen								0.81			4.05	4.85					
		Kwalificatie :																	
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																	
s		Belaste vergoeding persoonlijke verzorging																	
		Toelichting :																	
		Frequenties	EIM-enquete	0.1%IH	0.1%LBK	1.4BOEK													
		Uitgaven tot het voeren van een zekere staat die vergoed worden, alsmede voor pers.verzorging behoren in beginsel tot het loon.																	
						Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten					
						2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal					
		Handelingen:					in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro					
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar				45466.175	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.07					
a	2	Bepalen welk deel belast is en welk deel onbelast				622887	80	2.00	36.56	0.15	2.00	45.71	0.76	0.91					
a	3	In de loonstaat kolom 3 opnemen van de vergoeding				622887	80	1.00	36.56	0.08	1.00	45.71	0.38	0.46					
a	4	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn				622887	80	1.00	36.56	0.08	1.00	45.71	0.38	0.46					
		Totaal belaste vergoeding persoonlijke verzorging								0.31			1.57	1.89					
		Kwalificatie :																	
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																	
s		Belaste vergoeding personeelsvereniging e.d.																	
		Toelichting :																	
		Frequenties	EIM-enquete	0.2%IH	0.1%LBK	0.8BOEK													
						Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten					
						2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal					
		Handelingen:					in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro					
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar				45466.175	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.07					
a	2	Bepalen welk deel belast is en welk deel onbelast				359183	80	2.00	36.56	0.09	2.00	45.71	0.44	0.53					
a	3	In de loonstaat kolom 3 opnemen van de vergoeding				359183	80	1.00	36.56	0.04	1.00	45.71	0.22	0.26					
a	4	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn				359183	80	1.00	36.56	0.04	1.00	45.71	0.22	0.26					
		Totaal belaste vergoeding personeelsvereniging e.d.								0.19			0.93	1.12					
		Kwalificatie :																	
		Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																	
s		Belaste vergoeding akten-tassen																	
		Toelichting :																	
		Frequenties	EIM-enquete	0.1%IH	0.1%LBK	0.8BOEK													
						Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten					

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

										2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
											in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a	Handelingen:																					
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar								45466.175	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.07				
a	2	Bepalen welk deel belast is en welk deel onbelast								340996	80	2.00	36.56	0.08	2.00	45.71	0.42	0.50				
a	3	In de loonstaat kolom 3 opnemen van de vergoeding								340996	80	1.00	36.56	0.04	1.00	45.71	0.21	0.25				
a	4	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn								340996	80	1.00	36.56	0.04	1.00	45.71	0.21	0.25				
	Totaal belaste vergoeding akten													0.18			0.89	1.06				
	Kwalificatie:																					
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																					
s	Belaste vergoeding kleding e.d.																					
	Toelichting:																					
	Frequenties EIM-enquete	0.2%	IH		0.1%	LBK		0.8	BOEK													
	Werkkleding mag wel onbelast worden vergoed (zie aldaar).																					
										Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
										2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
	Handelingen:										in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar								45466.175	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.07				
a	2	Bepalen welk deel belast is en welk deel onbelast								354636	80	2.00	36.56	0.09	2.00	45.71	0.43	0.52				
a	3	In de loonstaat kolom 3 opnemen van de vergoeding								354636	80	2.00	36.56	0.09	2.00	45.71	0.43	0.52				
a	4	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn								354636	80	1.00	36.56	0.04	1.00	45.71	0.22	0.26				
	Totaal belaste vergoeding kleding													0.23			1.14	1.36				
	Kwalificatie:																					
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																					
s	Belaste vergoeding kantoorruimte																					
	Toelichting:																					
	Frequenties EIM-enquete	0.1%	IH		0.1%	LBK		0.8	BOEK													
										Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
										2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
	Handelingen:										in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar								45466.175	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.07				
a	2	Bepalen welk deel belast is en welk deel onbelast								354636	80	2.00	36.56	0.09	2.00	45.71	0.43	0.52				
a	3	In de loonstaat kolom 3 opnemen van de vergoeding								354636	80	2.00	36.56	0.09	2.00	45.71	0.43	0.52				
a	4	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn								354636	80	1.00	36.56	0.04	1.00	45.71	0.22	0.26				
	Totaal belaste vergoeding kantoorruimte													0.23			1.14	1.36				
	Kwalificatie:																					
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																					
s	Belaste vergoeding geldboete																					
	Toelichting:																					
	Frequenties EIM-enquete	0.1%	IH		0.1%	LBK		0.6	BOEK													
										Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten				
										2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal				
	Handelingen:										in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro				
a	1	Eenmalig invoeren als toeslag bij loonboekingen per werknemer in begin van het jaar								45466.175	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.07				
a	2	Bepalen welk deel belast is en welk deel onbelast								250064	80	2.00	36.56	0.06	2.00	45.71	0.30	0.37				
a	3	In de loonstaat kolom 3 opnemen van de vergoeding								250064	80	1.00	36.56	0.03	1.00	45.71	0.15	0.18				
a	4	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn								250064	80	1.00	36.56	0.03	1.00	45.71	0.15	0.18				
	Totaal belaste vergoeding geldboete													0.13			0.67	0.80				
	Kwalificatie:																					
	Strukturele kosten, BOTTOM-UP-meting MISTRAL2b																					
s	Belaste reiskostenvergoedingen																					
	Toelichting:																					
	Zie voor begrippen onder "onbelaste reiskostenvergoedingen."																					
	BELASTE reiskostenvergoedingen bestaan veelal uit het bovenmatige deel van de reiskostenvergoeding, dat als zodanig als loon wordt beschouwd.																					
	Met name vergoedingen woon-werkverkeer beneden de 10 km zullen voorkomen.																					

	Onverschied	wordt gemaakt in reiskostenvergoedingen woon-werkverkeer en voor dienstreizen.																	
	De volgende	belaste reiskostenvergoedingen woon-werkverkeer komen aan de orde																	
		1 vergoeding volgens algemene tabel (komt het meeste voor !)																	
		2 vergoeding volgens tabel met gebruik openbaar vervoer																	
		3 vergoeding wisselend vervoermiddel																	
		4 vergoeding op basis werkelijke kosten																	
		5 meerijregeling																	
		6 carpoolregeling																	
		7 90+-regeling																	
		8 "medici"-regeling																	
		Per 1 januari van elk jaar worden de vergoedingsbedragen aangepast.																	
		Frequenties EIM-enquete	0.6% IH	0.2% L BK	1.4 BOEK														
ss		belaste reiskostenvergoeding woon-werkverkeer algemene tabel :																	
		Handelingen belaste reiskostenvergoeding woon-werkverkeer algemene tabel :																	
a		1 Zittende werknemers nieuwe bedragen inboeken d.m.v. toeslag					166709	80	2.00	36.56	0.04	2.00	45.71	0.20	0.24				
a		2 Nieuwe werknemers km herleiden					33342	80	6.00	36.56	0.02	6.00	45.71	0.12	0.15				
a		3 Nieuwe werknemers toeslag inboeken					33342	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.04	0.05				
a		4 Bepalen welk deel bovenmatig en dus loon is					2350601	80	1.00	36.56	0.29	1.00	45.71	1.43	1.72				
a		5 Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn					2350601	80	1.00	36.56	0.29	1.00	45.71	1.43	1.72				
		Totaal belaste reiskostenvergoeding woon-werkverkeer algemene tabel									0.65			3.23	3.88				
		Frequenties EIM-enquete	0.2% IH	0.1% L BK	1.4 BOEK														
ss		belaste reiskostenvergoeding woon-werkverkeer tabel openbaar vervoerverklaring :																	
		Handelingen belaste reiskostenvergoeding woon-werkverkeer tabel openbaar vervoerverklaring :																	
a		1 Zittende werknemers nieuwe bedragen inboeken d.m.v. toeslag					106088	80	2.00	36.56	0.03	2.00	45.71	0.13	0.16				
a		2 Nieuwe werknemers km herleiden					21218	80	6.00	36.56	0.02	6.00	45.71	0.08	0.09				
a		3 Nieuwe werknemers toeslag inboeken					21218	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.03	0.03				
a		4 Bepalen welk deel bovenmatig en dus loon is					1453402	80	1.00	36.56	0.18	1.00	45.71	0.89	1.06				
a		5 In de loonstaat opnemen van de vergoeding					1453402	80	1.00	36.56	0.18	1.00	45.71	0.89	1.06				
a		6 Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn					1453402	80	2.00	36.56	0.35	2.00	45.71	1.77	2.13				
a		7 Archiveren OV-bewijzen					106088	80	2.00	36.56	0.03	2.00	45.71	0.13	0.16				
		Totaal belaste reiskostenvergoeding woon-werkverkeer tabel OV-verklaring									0.78			3.91	4.69				
		Frequenties EIM-enquete	0.2% IH	0.1% L BK	1.4 BOEK														
ss		reiskosten woon-werkverkeer wisselend vervoermiddel :																	
		Handelingen reiskosten woon-werkverkeer wisselend vervoermiddel :																	
a		1 Zittende werknemers nieuwe bedragen inboeken d.m.v. toeslag					45466	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.07				
a		2 Nieuwe werknemers km herleiden					9093	80	6.00	36.56	0.01	6.00	45.71	0.03	0.04				
a		3 Nieuwe werknemers toeslag inboeken					9093	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.01	0.01				
a		4 Bepalen welk deel bovenmatig en dus loon is					622887	80	2.00	36.56	0.15	2.00	45.71	0.76	0.91				
a		5 In de loonstaat opnemen van de vergoeding					622887	80	1.00	36.56	0.08	1.00	45.71	0.38	0.46				

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

a	6	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn				622887	80	2.00	36.56	0.15	2.00	45.71	0.76	0.91				
a	7	Archiveren CV-bewijzen				45466	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.07				
		Totaal belaste reiskostenvergoeding woon-werkverkeer wisselend vervoermiddel								0.41			2.05	2.46				
		Frequenties EIM-enquete	0.3%IH	0.1%LBK	1.5BOEK													
ss		belaste reiskosten woon-werkverkeer vergoeding werkelijke kosten :																
		Handelingen belaste reiskosten woon-werkverkeer vergoeding werkelijke kosten :																
a	1	Zittende werknemers nieuwe bedragen inboeken d.m.v. toeslag				90932	80	2.00	36.56	0.02	2.00	45.71	0.11	0.13				
a	2	Nieuwe werknemers km herleiden				18186	80	6.00	36.56	0.01	6.00	45.71	0.07	0.08				
a	3	Nieuwe werknemers toeslag inboeken				18186	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.02	0.03				
a	4	Bepalen welk deel bovenmatig en dus loon is				1329886	80	2.00	36.56	0.32	2.00	45.71	1.62	1.95				
a	5	In de loonstaat opnemen van de vergoeding				1329886	80	1.00	36.56	0.16	1.00	45.71	0.81	0.97				
a	6	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn				1329886	80	2.00	36.56	0.32	2.00	45.71	1.62	1.95				
a	7	Archiveren declaratiebescheiden				1329886	80	2.00	36.56	0.32	2.00	45.71	1.62	1.95				
		Totaal belaste reiskostenvergoeding woon-werkverkeer werkelijke kosten								1.17			5.87	7.05				
		Frequenties EIM-enquete	0.1%IH	0.1%LBK	1.4BOEK													
ss		belaste reiskosten woon-werkverkeer meerij-/carpoolreg. (door werkgever):																
		Handelingen belaste reiskosten woon-werkverkeer meerij-/carpoolreg. (door werkgever):																
a	1	Overeenkomsten opzetten, woonwerkplaatsen kilometers (gem. 3 wn)				1377	80	75.00	36.56	0.01	75.00	45.71	0.06	0.08				
a	2	Zittende werknemers nieuwe bedragen inboeken d.m.v. toeslag				4131	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.01	0.01				
a	3	Nieuwe werknemers km herleiden				826	80	6.00	36.56	0.00	6.00	45.71	0.00	0.00				
a	4	Nieuwe werknemers toeslag inboeken				826	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.00	0.00				
a	5	Bepalen welk deel bovenmatig en dus loon is				80085	80	2.00	36.56	0.02	2.00	45.71	0.10	0.12				
a	6	In de loonstaat opnemen van de vergoeding				80085	80	1.00	36.56	0.01	1.00	45.71	0.05	0.06				
a	7	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn				80085	80	2.00	36.56	0.02	2.00	45.71	0.10	0.12				
a	8	Archiveren declaratiebescheiden				80085	80	2.00	36.56	0.02	2.00	45.71	0.10	0.12				
		Totaal belaste reiskostenvergoeding woon-werkverkeer meerijregeling								0.08			0.41	0.50				
		Frequenties EIM-enquete	0.2%IH	0.1%LBK	1.4BOEK													
ss		belaste reiskosten woon-werkverkeer 90+-regeling :																
		Handelingen belaste reiskosten woon-werkverkeer 90+-regeling :																
		Voorwaarden: 1. minder dan 4 dagen reizen 2. dezelfde arbeidsplaats 3. afstand groter dan 90 kilometer																
		Onbelaste km-vergoeding hoger dan de normale over de ENKELE reisafstand x aantal reisdagen.																
a	1	Zittende werknemers nieuwe bedragen inboeken d.m.v. toeslag				45466.175	80	2.00	36.56	0.01	2.00	45.71	0.06	0.07				
a	2	Nieuwe werknemers km herleiden en toeslag inboeken				9093.235	80	8.00	36.56	0.01	8.00	45.71	0.04	0.05				
a	3	Nieuwe werknemers km herleiden en toeslag inboeken				9093.235	80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.01	0.01				
a	4	Bepalen welk deel bovenmatig en dus loon is				641073	80	2.00	36.56	0.16	2.00	45.71	0.78	0.94				
a	5	In de loonstaat opnemen van de vergoeding				641073	80	2.00	36.56	0.16	2.00	45.71	0.78	0.94				
a	6	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn				641073	80	3.00	36.56	0.23	3.00	45.71	1.17	1.41				
		Totaal belaste reiskostenvergoeding woon-werkverkeer 90+-regeling								0.57			2.85	3.41				
		belaste reiskosten woon-werkverkeer medici-regeling :																
		Handelingen belaste reiskosten woon-werkverkeer medici-regeling :																
		Het gaat daarbij om personen die meerdere malen per dag naar de arbeidsplaats reizen. Bij meer dan 450 ritten/5000 km gelden als aftrekbare kosten.																
	1	Zittende werknemers herleiding bedragen inboeken d.m.v. toeslag					80	10.00	36.56	0.00	10.00	45.71	0.00	0.00				
	2	Nieuwe werknemers km herleiden en toeslag inboeken					80	10.00	36.56	0.00	10.00	45.71	0.00	0.00				
	3	Bepalen welk deel bovenmatig en dus loon is					80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.00	0.00				
	4	In de loonstaat opnemen van de vergoeding					80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.00	0.00				
	5	Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn					80	3.00	36.56	0.00	3.00	45.71	0.00	0.00				
		Totaal belaste reiskostenvergoeding woon-werkverkeer medici-regeling								0.00			0.00	0.00				
ss		belaste vergoeding dienstreizen :																

Berichten en handelingen op het wetgevingsterrein LOONHEFFING 2002

	Handelingen	belaste vergoeding dienstreizen :																			
		Hiervoor dient administratie plaats te vinden, met toestemming mogen uitbetalingen via decentrale kas worden gedaan.																			
	Frequenties	EIM-enquete	1.4%IH	0.2%LBK	1.1BOEK																
a		1 Ontvangst declaratie						2000512	80	1.00	36.56	0.24	1.00	45.71	1.22	1.46					
a		2 Controleren declaratie						2000512	80	2.00	36.56	0.49	2.00	45.71	2.44	2.93					
a		3 Bepalen welk deel bovenmatig en dus loon is						2000512	80	2.00	36.56	0.49	2.00	45.71	2.44	2.93					
a		4 In de loonstaat opnemen van de vergoeding						2000512	80	1.00	36.56	0.24	1.00	45.71	1.22	1.46					
a		5 Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn of aantekening maken						2000512	80	1.00	36.56	0.24	1.00	45.71	1.22	1.46					
a		6 Archiveren declaratie						2000512	80	2.00	36.56	0.49	2.00	45.71	2.44	2.93					
		Totaal belaste reiskostenvergoeding dienstreizen										2.19			10.97	13.17					
s		Fietsvergoeding						Frequentie	Uitbe-	Tijd	Tarief	Lasten	Tijd	Tarief	Lasten	Lasten					
								2002	steding	intern:	intern:	intern	extern:	extern:	extern:	totaal					
		Handelingen	Fietsvergoeding:						in %	minuten	euro per uur	in mln.euro	minuten	euro per uur	in mln.euro	in mln.euro					
a		1 Ontvangst declaratie							80	1.00	36.56	0.00	1.00	45.71	0.00	0.00					
a		2 Controleren declaratie							80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.00	0.00					
a		3 Bepalen welk deel bovenmatig en dus loon is							80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.00	0.00					
a		4 In de loonstaat opnemen van de vergoeding							80	1.00	36.56	0.00	1.00	45.71	0.00	0.00					
a		5 Controleren of vergoedingen op de loonstaat aanwezig zijn of aantekening maken							80	1.00	36.56	0.00	1.00	45.71	0.00	0.00					
a		6 Archiveren declaratie							80	2.00	36.56	0.00	2.00	45.71	0.00	0.00					
		7 opstellen en afgifte fietsverklaring							80	3.00	36.56	0.00	3.00	45.71	0.00	0.00					
		Totaal belaste fietsvergoeding										0.00			0.00	0.00					

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

1.05	ihp					1.05	0.00	1.05
0.19	ihp	24452	12226	(# accountantskantoren * 2 personen)		0.00	0.19	0.19
0.06	ihp	1.228.000	werknemers x 16,7% nieuwe werknemers			0.06	0.00	0.06
0.19	mix	1.228.000				0.03	0.16	0.19
0.19	mix	1.228.000				0.03	0.16	0.19
0.19	mix	1.228.000				0.03	0.16	0.19
0.19	mix	1.228.000				0.03	0.16	0.19
3.26	mix	# IHP x13-ltvak				0.55	2.74	3.29
0.18	ihp	Stel 75% contractueel van # IHP x13-ltvak				0.18	0.00	0.18
0.12	ihp	Stel 25% niet-contractueel van 832000 werknemers x 13 ltvak				0.12	0.00	0.12
						0.00	0.00	0.00
0.00	mix	stel 5% gaat in loop van het jaar over 115% WML (heeft geautomatis				0.00	0.00	0.00
1.44	mix	stel 5% gaat in loop van het jaar over 115% WML (heeft handmatig)				0.24	1.22	1.46
0.01	mix	5% van WVA, Lpop x 13 x ltvak				0.00	0.01	0.01
0.01	mix	7.00375 angifte per IHP x IHP maal	173000	11649.15572		0.00	0.01	0.01
1.69	mix	7.00375 angifte per IHP x IHP maal	173000	11649.15572		0.28	1.42	1.71
0.85	mix	7.00375 angifte per IHP x IHP maal	173000	11649.15572		0.14	0.71	0.85
0.42	mix	7.00375 angifte per IHP x IHP maal	173000	11649.15572		0.07	0.36	0.43
0.25	mix	# IHP x13-ltvak				0.04	0.21	0.25
P.M.								
10.31						2.89	7.52	10.41
adm.last	wie?	verklaring						
0.08	ihp	13000 IHP met WVA langdurig werklozen				0.08	0.00	0.08
0.19	extern	24452 12226 (# accountantskantoren * 2 personen)				0.00	0.19	0.19
0.16	ihp	52000 (nieuwe) aantal werknemers				0.16	0.00	0.16
0.10	ihp	52000 (nieuwe) aantal werknemers				0.10	0.00	0.10
0.10	ihp	52000 (nieuwe) aantal werknemers				0.10	0.00	0.10
0.06	ihp	52000 (nieuwe) aantal werknemers				0.06	0.00	0.06
0.16	ihp	52000 (nieuwe) aantal werknemers				0.16	0.00	0.16
0.06	ihp	52000 (nieuwe) aantal werknemers				0.06	0.00	0.06
0.10	ihp	52000 (nieuwe) aantal werknemers				0.10	0.00	0.10
0.06	ihp	52000 (nieuwe) aantal werknemers				0.06	0.00	0.06
0.02	ihp	52000 (nieuwe) aantal werknemers				0.02	0.00	0.02
0.02	mix	104000 maal 13 tijdvakken is		1352000		0.00	0.01	0.02
0.02	mix	104000 maal 13 tijdvakken is		1352000		0.00	0.01	0.02
0.02	mix	104000 maal 13 tijdvakken is		1352000		0.00	0.01	0.02
0.06	ihp	104000 1x per jaar		104000		0.06	0.00	0.06
0.02	mix	104000 maal 13 tijdvakken is		1352000		0.00	0.01	0.02
0.15	mix	104000		104000		0.03	0.13	0.15
0.02	ihp	104000 maal 13*0,75 5% st. prf is		50700		0.02	0.00	0.02
0.01	ihp	104000 maal 13*0,75 5% st. prf is		16900		0.01	0.00	0.01
0.00	mix	7.00375 angifte per IHP x IHP maal	13000	91049		0.00	0.00	0.00
0.13	mix	7.00375 angifte per IHP x IHP maal	13000	91049		0.02	0.11	0.13
0.07	mix	7.00375 angifte per IHP x IHP maal	13000	91049		0.01	0.06	0.07
0.03	mix	7.00375 angifte per IHP x IHP maal	13000	91049		0.01	0.03	0.03
0.02		1x per jaar per ihp				0.00	0.02	0.02
1.63						1.05	0.58	1.63
adm.last	wie?	verklaring						
						0.00	0.00	0.00
0.13	ihp	22000 IHP met WVA Onderwijs		22000		0.13	0.00	0.13
0.09	ext.k.	12.226 kantoren x gem. 2 personen		12226		0.00	0.09	0.09
0.05	ihp	82680.5 nieuwe AVO-werknemers		82680.5		0.05	0.00	0.05
0.03	ihp	82680.5 nieuwe AVO-werknemers		82680.5		0.03	0.00	0.03
0.01	mix	82680.5 x 0,75 werknemers (<25 jaar) x 13-ltvak		806135		0.00	0.01	0.01
0.01	mix	82680.5 x 0,75 werknemers (<25 jaar) x 13-ltvak		806135		0.00	0.01	0.01
0.01	mix	82680.5 x 0,75 werknemers (<25 jaar) x 13-ltvak		806135		0.00	0.01	0.01
0.98	ihp	165361 betreft alle AVO-werknemers		1612270		0.98	0.00	0.98
0.03	mix	165361 # IHP x13-ltvak is		2149693		0.00	0.02	0.03

3.11	mix	165361	# IHP x 13-Itvak	2149693	0.52	2.62	3.14
0.02	ihp	Stel 75% contractueel van # werknemers x 13 Itvak x s	80613.4875	0.02	0.00	0.02	
0.02	ihp	Stel 25% contractueel van # werknemers x 13 Itvak x s	26871.1625	0.02	0.00	0.02	
0.02	mix	3733000	aangiftes x 45% wvall	1679850	0.00	0.02	0.02
1.62	mix	165361	maal 6,75 aangifte per jaar	1116187	0.27	1.36	1.63
0.81	mix	165361	maal 6,75 aangifte per jaar	1116187	0.14	0.68	0.82
0.40	mix	165361	maal 6,75 aangifte per jaar	1116187	0.07	0.34	0.41
1.62	mix	165361	maal 6,75 aangifte per jaar	1116187	0.27	1.36	1.63
8.96					2.52	6.52	9.04
					0.00	0.00	0.00
0.02	ihp	3000	aantal IHP	3000	0.02	0.00	0.02
0.19	ext.k.	12,226	kantoren x gem. 2 personen	24452	0.00	0.19	0.19
0.03	ihp	50400	nieuwe AVO-werknemers		0.03	0.00	0.03
0.02	ihp	50400	nieuwe AVO-werknemers		0.02	0.00	0.02
0.01	mix	84.000 x 0,75	werknemers (<25 jaar) x 13-Itvak		0.00	0.01	0.01
0.01	mix	84.000 x 0,75	werknemers (<25 jaar) x 13-Itvak		0.00	0.01	0.01
0.01	mix	84.000 x 0,75	werknemers (<25 jaar) x 13-Itvak		0.00	0.01	0.01
0.05	ihp		betreft alle AVO-werknemers		0.05	0.00	0.05
0.01	mix	84.000	IHP x 13-Itvak		0.00	0.01	0.01
0.59	mix	31.123	IHP x 13-Itvak		0.10	0.49	0.59
0.01	ihp	Stel 75% contractueel van 84.000 werknemers x 13 Itvak x steekpro		0.01	0.00	0.01	
0.01	ihp	Stel 25% niet-contractueel van 84.000 werknemers x 13 Itvak x stee		0.01	0.00	0.01	
0.02	mix	3733000	aangiftes x 45% wvall	1679850	0.00	0.02	0.02
0.30	mix	6,75	aangifte per jaar x aantal IHP		0.05	0.26	0.31
0.15	mix	6,75	aangifte per jaar x aantal IHP		0.03	0.13	0.15
0.08	mix	6,75	aangifte per jaar x aantal IHP		0.01	0.06	0.08
0.30	mix	6,75	aangifte per jaar x aantal IHP		0.05	0.26	0.31
1.81					0.39	1.44	1.82
wie?	adm.last	verklaring					
ihp	0.0000	13000	totaal aantal IHP dat gebruik maakt van de regeling	0.02	0.08	0.10	
ihp	0.0000			0.02	0.11	0.13	
ihp	0.0000			0.01	0.03	0.03	
ihp	0.0000			0.01	0.05	0.06	
	0.0000	0.00000					
per ihp	2.4	0.0					
wie?	adm.last	verklaring					
mix	0.0000	13000	totaal aantal IHP dat gebruik maakt van de regeling	0.02	0.08	0.10	
mix	0.0000	hangt af of een bedrijf zelf de kinderopvang regelt of een vergoeding		0.01	0.05	0.06	
mix	0.0000	hangt af of een bedrijf zelf de kinderopvang regelt of een vergoeding		0.02	0.09	0.11	
mix	0.0000	hangt af of een bedrijf zelf de kinderopvang regelt of een vergoeding		0.00	0.01	0.02	
mix	0.0000	hangt af of een bedrijf zelf de kinderopvang regelt of een vergoeding		0.01	0.03	0.03	
	0.0000			0.00	0.00	0.00	
				0.00	0.00	0.00	
	0.0000			0.00	0.00	0.00	
157.39							
extern							
wie?	adm.last	verklaring					
ihp	0.0000000	13000	totaal aantal IHP dat gebruik maakt van de regeling	0.02	0.08	0.00000	
ihp	0.0000001			0.22	1.11	0.00001	
ihp	0.0000000			0.04	0.22	0.00000	
ihp	0.0000000			0.03	0.16	0.00000	
ihp	0.0000000			0.01	0.06	0.00000	
ihp	0.0000000			0.01	0.06	0.00000	

1913355

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

INVULSCHEMA Frequenties van berichten in de loonheffing op te leveren door MvF (excl. overheid, CBS-SBI-code 90 en 92)						
basisjaar 1995						
		1996 corr:t		2002		
Aantal inhoudingsplichtigen loonheffing is :		449472		533000	gegeven financien	
Bericht :	Jaar :	Frequentie	jaar t+1			
Verzoeken om inlichtingen aan Belastingdienst	1997	94230	2002	111,741	berekend met d	
- schriftelijk	1996		2002	37,992	gegeven de in 1997 gehanteerde verhouding	
- telefonisch	1996		2002	73,749	gegeven de in 1997 gehanteerde verhouding	
Verzoek aan Belastingdienst zending formulieren	1997	22473	2002	26,649	berekend met d	
- schriftelijk	1997	2247	2002	2,665	gegeven de in 1997 gehanteerde verhouding	
- telefonisch	1997	20226	2002	23,985	gegeven de in 1997 gehanteerde verhouding	
Aanvraag loonbelastingnummer	1996		2002	71,500	gegeven financien 1 dec.	
Loonbelastingverklaring	1996		2002	4,666,667	gegeven financien 1 dec.: 7 miljoen, incl overheid. Aanne 2/3 = bedrijfsleven	
Aangiften lb/pvv	1997	2896312	2002	3,733,000	gegeven financien 1 dec.	
w.v. kwartaalaangiften	1996		2002	1,381,210	gegeven de in 1997 gehanteerde verhouding	
maandaangiften	1996		2002	2,351,790	gegeven de in 1997 gehanteerde verhouding	
Betalingsopdrachten (excl. voorlopige betalingen)	1997	2,896,312	2002	3,733,000	berekend met f	
- via giro/bank	1997	2,317,050	2002	3,733,000		
- primacheque	1997	579,262	2002	0	bestaat niet meer	
Voorlopige betalingen	1997	450,000	2002	579,996	berekend met f	
Loonbelastingkaarten totaal	1997	9349000	2002	9,093,235	gegeven financien 19 januari	
- aangeleverd op papier	1996	955000	2002	551,018	gegeven financien	
- aangeleverd op diskette	1996	8005000	2002	18,533,108	gegeven financien	
Loonbelastingkaarten kwartaaltabel	1996	179200	2002	507,219	gegeven financien	
Loonbelastingkaarten maandtabel	1996	5824000	2002	13,159,533	gegeven financien	
Loonbelastingkaarten weektabel	1996	1164800	2002	1,314,287	gegeven financien	
Loonbelastingkaarten wekelijkse toepassing	1996	725000	2002	0	gegeven financien	
Loonbelastingkaarten incidentele toepassing	1996	725000	2002	811,780	gegeven financien	
Loonbelastingkaarten vier-wekentabel	1996	1164000	2002	1,455,536	gegeven financien	
Loonbelastingkaarten dagtabel (incidenteel)	1996	627200	2002	1,516,810	gegeven financien	
Naheffingsaanslagen/teruggaven	1996		2002	505,000	gegeven financien 1 dec.	
a.g.v. te late aangifte/betaling	1996		2002	482,023	gegeven de in 1997 gehanteerde verhouding	
administratieve lb-controle	1996		2002	9,848	gegeven de in 1997 gehanteerde verhouding	
boekenonderzoek	1996		2002	13,130	gegeven de in 1997 gehanteerde verhouding	
Dwanginvorderingen	1996		2002	202,589	gegeven financien 1 dec.	
Loonbelastingcontrole	1996	37000	2002	63,600	gegeven financien	
Afmelding inhoudingsplicht loonheffing	1996	56357	2002	63,600	gegeven financien 1 dec.	
30-regeling						
- aantal inhoudingsplichtigen	1997	3000	2002	3,558	berekend met d	
- aantal werknemers	1997	9000	2002	8,754	berekend met e	
Studenten- en scholierenregeling						
- aantal inhoudingsplichtigen	1997	10000	2002	10,034	30 januari 1 dec.	
- aantal werknemers	1996	155000	2002	127,544	gegeven financien	
Thuiswerkersregeling						
- aantal inhoudingsplichtigen	1996	11200	2002	359	gegeven financien	
- aantal werknemers	1997	1,600	2002	1,556	berekend met e	
Spaarloon- en premiespaarregeling						
- aantal inhoudingsplichtigen	1997	127000	2002	181,000	gegeven financien 1 dec.	groei:
- aantal werknemers	1997	2,767,000	2002	2,691,302	berekend met e	groei:
Winstdelingsregeling						
- aantal inhoudingsplichtigen	1997	2,640	2002	3,763	berekend met groei spaarloonregeling	
- aantal werknemers	1997	90,000	2002	87,538	berekend met groei spaarloonregeling	
Aandelenoptieregeling						
- aantal inhoudingsplichtigen	1997	947.15236	2002	4,200	berekend met groei spaarloonregeling	
- aantal werknemers	1997	009.10943	2002	58,367	berekend met groei spaarloonregeling	
Seizoenwerkersregeling						
- aantal inhoudingsplichtigen	1997	2,300	2002	2,727	berekend met d	
- aantal werknemers	1997	43,350	2002	42,164	berekend met e	
LB kaart kolom 18						
aantal faillissementen	1996	4508	1997	4,508	faillissementstat. tabel 2: faill. mbt bedrijven (totaal-/onderwijs en wg-wn en ber.org	
aantal bedrijven met werknemers	mut 96-97	1.01716	a			
aantal werknemers	mut 96-97	1.02882	b			
totaal aantal bedrijven	mut 96-97	1.04548	c			

)

Istboeking

Boekingen inclusief CBS-SBI 90b-kaarten NR ex. sbi 90/92 en uitker.: Tabel Toepassing kwartaaltal 507219 maandtabel 13159533 weektabel 1314287 4-wekentabel 1455536 dagtabel 1516810 17953385 ov. werknemers openbaar nut dga's onbekend ambt/trendv (tot. 1,5 mln stel 1/3 gezzorg.maat.dv) totaal ex 90/92							
Boekingen exclusief (Keren per Boekingen kwartaaltal 507219 4 2028876 maandtabel 13159533 12 157914396 weektabel 1314287 - wekelijkse 657144 52 34171462 met name bij bouwvakkers en uitzendkrachten - incidentele 657144 1 657143.5 4-wekentabel 1455536 13 18921968 dagtabel (ii) 1516810 1 1516810 17953385 215210655.5 gemiddeld aantal boekingen per jaar : 11.99							
Voor driekwart van de regelmatige boekingen wordt ervan uitgegaan dat deze personen het gehele jaar bij dezelfde Mobiliteit in de zin van instroom, doorstroom en uitstroom blijkt uit verschillende bronnen circa 25%. Bij incidentele toepassing wordt de boeking volledig meegenomen. Aldus ontstaat het volgende overzicht. Navraag bij CTB Ede, een bouwadministratiekantoor leert dat 35% van het bouw personeel wekelijks wordt betaald Ofwel 35% van de 340.000 werknemers in de bouw is 120.000 werknemers en 100% van de 140.000 uitzendkrachten ZELFDE WERKGEVER ANDERE WERKGEVER OF NIEUWE							
Boekingen exclusief CBS-SBI 90 Boekingen Percentag kwartaaltabel 2028876 75 1521657 253610 1775267 maandtabel 157914396 75 18435797 19739300 138175097 weektabel 0 0 - wekelijkse toepassing (50%) 34171462 75 25628597 4271433 29900029 - incidentele toepassing (50%) 657144 100 657144 0 657144 4-wekentabel 18921968 75 14191476 2365246 16556722 dagtabel (incidenteel) 1516810 100 1516810 0 1516810 215210656 161951480 26629588 188581068 188581068 IS TOTAAL AAN GECORRIGEER							

e werkgever werken.

. Verdeling kantoorpers/bouwbakkers is 15/85.

ten. $260/784 = 33\%$. Totaal rationeel gesteld op 50% van de weektabel toepassingen.

TAL BOEKINGEN
D VOOR MOBILITEIT

1	Toelichting : jaar 95									
2										
3	Niemand in Nederland weet exact in welke mate gebruik wordt gemaakt van bepaalde kostenvergoedingen.									
4	We zijn ons ervan bewust dat het moeilijk is om sommige vragen te beantwoorden.									
5	Toch willen wij met klem vragen alle vragen te beantwoorden.									
6	Het verzoek is een ruwe inschatting te maken, waaraan indicatieve waarde kan worden gehecht.									
7										
8	Vragen :									
9										
10	Vraag 1A: Hoeveel procent van de INHOUDINGSPLICHTIGEN voor de loonheffing heeft te maken met de volgende CLUSTERS toeslagen en/of vergoedingen ?									
11	(gelieve 1 vakje aankruisen per toeslag/vergoeding)									
12										
13		IBM/96	JBO	EXACT/96	ADP/96	FIN	CMG		Gemiddelde	
14	Loon in natura	5.0	1.7	0.7	1.0	0.7	1.7		1.8	0.000
15	Onbelaste kostenvergoedingen	9.0	8.5	9.8	9.0	9.8	9.0		9.2	0.001
16	Belaste kostenvergoedingen	1.7	1.7	6.2	5.0	0.7	7.5		3.8	0.000
17										
18	Vraag 1B: Hoeveel procent van de INHOUDINGSPLICHTIGEN voor de loonheffing heeft te maken met de volgende toeslagen en/of vergoedingen ?									
19	(gelieve 1 vakje aankruisen per toeslag/vergoeding)									
20										
21		IBM/96	JBO	EXACT/96	ADP/96	FIN	CMG/96	cmg-code		
22										
23	Overwerkvergoeding	7.5	8.5	8.5	7.5	1.7	7.1	1	6.8	0.001
24	Onregelmatigheidstoelage	0.1	1.7	1.8	1.0	0.7	5.3	2	1.7	0.000
25	Ploegendienst	0.8	1.5	1.8	1.0	0.7	6.8	3	2.1	0.000
26	Vorstverlet e.d.	0.1	0.5	0.8	0.3	0.3			0.4	0.000
27	Wachtdienst/consignatie	0.1	0.7	0.8	0.7	0.3	3.4	5	0.1	0.000
28	Gevaren- en ongemaktoelage	0.3	1.7	0.8	0.1	0.3	3.1	6	1.0	0.000
29	Vakantiebonnen	0.1	1.5	1.7	0.3	0.7			0.9	0.000
30	Vakantietoelage	9.8	9.5	8.5	9.7	8.5	9.1	8	9.2	0.001
31	Eindejaarsuitkering	3.7	1.0	3.8	5.0	1.7	1.5	9	2.8	0.000
32	Provisie	0.3	2.5	1.3			2.4	61	1.6	0.000
33	Eenmalige prestatietoelage	0.3	0.3	1.3	2.5	1.7	0.7	10	1.1	0.000
34	Eenmalige gratificatie	0.3	6.2	3.8	2.0	1.7	8.4	11	3.7	0.000
35	Eenmalig tantieme	0.3	0.7	6.3	0.5	0.3	0.1		1.3	0.000
36	Eenmalige overwerkvergoeding	0.1	0.1	1.8	0.1	0.7	0.1		0.4	0.000
37	Eenmalige provisie	0.1	0.1	0.8	0.3	0.3	0.1		0.2	0.000
38	Loon in natura telefoon	0.3	1.7	3.8	0.7	1.7	0.1		1.4	0.000
39	Loon in natura gratis maaltijd	0.3	1.7	1.8	1.0	0.3	0.2	16	0.9	0.000
40	Loon in natura produkt eigen bedrijf	0.1	0.3	0.8	0.1	0.3	0.1		0.2	0.000
41	Loon in natura kost en inwoning	0.1	0.3	0.3	0.1	0.3	2.5		0.6	0.000
42	Loon in natura aandelenopties	0.3	0.3	0.3	0.1	0.1	0.1		0.2	0.000
43	Loon in natura kinderopvang	0.1	0.3	1.8	0.1	0.3	0.1		0.4	0.000
44	Onbelaste koffiegeldvergoeding	0.1	1.7	1.8	1.0	0.7	0.1		0.9	0.000
45	Onbelaste vergoeding drank en genotmiddelen	0.3	0.7	0.3	0.3	1.7	0.1		0.5	0.000
46	Onbelaste vergoeding cursussen, congressen, se	0.3	0.7	1.8	0.3	0.7	5.1	23	1.5	0.000
47	Onbelaste vergoeding vakliteratuur	0.3	0.7	0.8	0.3	0.3	0.1		0.4	0.000
48	Onbelaste vergoeding tekstverwerkers, computers	0.3	0.7	0.8	0.3	0.7	0.7	25	0.6	0.000
49	Onbelaste vergoeding werkkleding	0.3	1.7	0.8	1.0	0.7	0.5	26	0.8	0.000
50	Onbelaste vergoeding gereedschap	0.1	1.7	0.8	1.0	0.3	0.1		0.6	0.000
51	Onbelaste vergoeding studiekosten	2.0	1.7	1.8	0.3	1.7	6.3	28	2.3	0.000
52	Onbelaste vergoeding telefoonkosten, excl. abon	0.3	1.7	1.8	0.3	0.3	7.7	29	1.10	0.000
53	Onbelaste vergoeding representatiekosten/relatie	3.0	0.3	0.3	0.3	0.7	3.10	30	1.4	0.000
54	Onbelaste vergoeding huisvesting buiten woonpla	0.3	0.1	0.8	0.3	0.7	2.4		0.7	0.000
55	Onbelaste verhuiskostenvergoeding	1.7	8.5	0.8	0.3	3.7	5.8	32	3.4	0.000
56	Onbelaste kantoorruimtevergoeding	0.1	0.1	0.3	0.1	0.3	0.0		0.1	0.000
57	Onbelaste dienstjduitkeringen	6.2	8.5	0.8	5.0	6.2	7.9	34	5.7	0.001
58	Onbelaste vergoeding dekking bijzondere ziektek	1.0	0.7	0.8	0.1	0.7	8.8	35	2.0	0.000
59	Onbelaste vaste verblijfskostenvergoeding	0.3	0.3	0.3	0.1	0.7	0.7		0.4	0.000
60	Onbelaste variabele verblijfskostenvergoeding	0.7	8.5	0.8	0.5	3.7	3.3	37	2.9	0.000
61	Onbelaste vergoeding kinderopvang	0.1	0.7	0.8	0.1	0.3	5.1	38	1.2	0.000
62	Onbelaste feestgeschenkenregeling	3.7	8.0	9.8	5.0	6.2	3.0		5.9	0.001
63	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk op ba	3.7	6.2	3.8	8.5	8.5	7.7	40	6.4	0.001
64	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk op ba	0.8	1.7	6.3	8.5	8.5	7.0	41	5.4	0.001
65	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk wisse	0.3	0.3	0.3	0.5	0.7	0.1		0.3	0.000
66	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk werke	0.1	0.3	0.8	0.1	3.7	8.1	43	2.2	0.000
67	Onbelaste reiskostenvergoeding meerijregeling/ca	0.3	0.3	0.8	0.1	0.3	0.1		0.3	0.000
68	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk over	0.1	0.1	3.8	0.1	1.7	0.1		0.9	0.000
69	Onbelaste reiskostenvergoeding dienstreizen	3.8	6.2	0.8	5.0	8.5	1.4	46	4.3	0.000
70	Belaste vergoeding telefoonabonnementen	0.1	0.5	0.3	2.5	0.3	0.1		0.6	0.000
71	Belaste vergoeding persoonlijke verzorging	0.1	0.1	0.3	0.1	0.3	0.1		0.1	0.000
72	Belaste vergoeding personeelsvereniging e.d.	0.1	0.1	0.8	0.1	0.3	0.1		0.2	0.000
73	Belaste vergoeding aktenassen	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
74	Belaste vergoeding geldboeten	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
75	Belaste vergoeding kleding e.d.	0.1	0.3	0.3	0.1	0.3	0.1		0.2	0.000
76	Belaste vergoeding kantoorruimte	0.1	0.1	0.1	0.1	0.3	0.1		0.1	0.000
77	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk hoger da	0.8	0.7	0.8	0.5	0.7	0.1		0.6	0.000
78	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk hoger da	0.1	0.7	0.1	0.5	0.1	0.1		0.2	0.000

79	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk wisselen	0.1	0.7	0.1	0.1	0.3	0.1		0.2	0.000
80	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk hoger dan werkelijk g		0.7	0.3		0.1	0.1		0.3	0.000
81	Belaste reiskostenvergoeding meerijregeling/carp	0.1	0.3	0.3	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
82	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk over me	0.1	0.3	0.8	0.1	0.1	0.1		0.2	0.000
83	Belaste reiskostenvergoeding dienstreizen	0.8	1.0	0.1	2.5	0.3	3.10	60	1.4	0.000
84	Fietsvergoeding	0.1		0.1	0.1				0.1	0.000
85	Afdrachtkortingen:								#DIV/0	#DIV/0
86	- lage lonen	5.0		8.5	2.2				5.2	0.001
87	- langdurig werklozen	1.8		0.1	1.1				0.1	0.000
88	- leerlingwezen	0.8		0.1	0.1				0.3	0.000
89	- kinderopvang	0.3		0.3	0.1				0.2	0.000
90	S&O	0.3							0.3	0.000
91	Premie spaarregeling				2.8				2.8	0.000
92	Winstdeling				0.2				0.2	0.000
93										
94	Vraag 2A: Hoeveel procent van de WERKNEMERS heeft te maken met de volgende CLUSTERS toeslagen en/of vergoedingen ?									
95	(gelieve 1 vakje aankruisen per toeslag/vergoeding)									
96										
97		IBM/96	JBO	EXACT	ADP	FIN	CMG		Gemiddelde	
98	Loon in natura	0.3	0.7	0.7	0.3	0.3	1.7		0.6	0.000
99	Onbelaste kostenvergoedingen	6.5	6.2	6.2	9.0	8.5	8.5		7.5	0.001
00	Belaste kostenvergoedingen	0.3	1.0	1.7	2.5	0.3	7.5		2.2	0.000
01										
02	Vraag 2B: Hoeveel procent van de WERKNEMERS heeft te maken met de volgende toeslagen en/of vergoedingen ?									
03	(gelieve 1 vakje aankruisen per toeslag/vergoeding)									
04										
05		IBM/96	JBO	EXACT/96	ADP/96	FIN	CMG/96		Gemiddelde	
06										
07	Overwerkvergoeding	1.7	1.5	0.8	2.5	1.7	2.3	1	1.7	0.000
08	Onregelmatigheidstoeslag	0.3	1.0	0.8	0.5	0.3	1.5	2	0.7	0.000
09	Ploegendienst	0.6	0.7	0.8	0.5	0.3	2.5	3	0.9	0.000
10	Vorstverlet e.d.	0.1	0.5	0.3	0.1	0.7	0.4		0.3	0.000
11	Wachtdienst/consignatie	0.1	0.1	0.8	0.1	0.1	0.5	5	0.2	0.000
12	Gevaren- en ongemaktoeslag	0.3	0.7	0.1	0.1	0.3	0.5	6	0.3	0.000
13	Vakantiebonnen	0.3	0.7	0.8	0.1	0.7			0.5	0.000
14	Vakantietoelag	9.5	9.5	8.5	9.7	8.5	8.9	8	9.1	0.001
15	Eindejaarsuitkering	1.5	0.3	1.8	5.0	1.7	0.2	9	1.7	0.000
16	Provisie	0.3	0.5	0.3			1.3	61	0.6	0.000
17	Eenmalige prestatietoelag	0.1	0.1	0.3	0.2	0.3	0.8	10	0.3	0.000
18	Eenmalige gratificatie	0.3	0.3	0.8	2.5	0.7	0.7	11	0.9	0.000
19	Eenmalig tantieme	0.1	0.1	0.3	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
20	Eenmalige overwerkvergoeding	0.1	0.1	0.8	0.1	0.1	0.1		0.2	0.000
21	Eenmalige provisie	0.1	0.1	0.8	0.1	0.1	0.1		0.2	0.000
22	Loon in natura telefoon	0.1	0.1	0.3	0.1	0.3	0.1		0.1	0.000
23	Loon in natura gratis maaltijd	0.1	0.3	0.3	0.1	0.3	0.0	16	0.1	0.000
24	Loon in natura produkt eigen bedrijf	0.1	0.1	0.3	0.1	0.3	0.1		0.1	0.000
25	Loon in natura kost en inwoning	0.1	0.1	0.1	0.1	0.3	0.1		0.1	0.000
26	Loon in natura aandelenopties	0.2	0.3	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
27	Loon in natura kinderopvang	0.1	0.1	0.3	1.0	0.1	0.1		0.2	0.000
28	Onbelaste koffiegeldvergoeding	0.2	0.7	0.8	0.3	0.7	2.0		0.8	0.000
29	Onbelaste vergoeding drank en genotmiddelen	0.1	0.3	0.3	0.3	0.3	0.1		0.2	0.000
30	Onbelaste vergoeding cursussen, congressen, se	0.2	0.3	0.3	0.3	0.3	0.4	23	0.3	0.000
31	Onbelaste vergoeding vakliteratuur	0.1	0.1	0.1	0.3	0.3	0.1		0.1	0.000
32	Onbelaste vergoeding tekstverwerkers, computers	0.1	0.3	0.1	0.3	0.3	0.1	25	0.2	0.000
33	Onbelaste vergoeding werkkleding	0.3	0.7	0.3	0.7	0.1	0.0	26	0.3	0.000
34	Onbelaste vergoeding gereedschap	0.1	0.7	0.3	0.7	0.1	0.1		0.3	0.000
35	Onbelaste vergoeding studiekosten	0.2	0.3	0.3	0.3	0.7	0.3	28	0.3	0.000
36	Onbelaste vergoeding telefoonkosten, excl. abonn	0.1	0.2	0.1	0.3	0.3	0.6	29	0.2	0.000
37	Onbelaste vergoeding representatiekosten/relatie	0.2	0.1	0.1	0.3	0.7	0.2	30	0.2	0.000
38	Onbelaste vergoeding huisvesting buiten woonpla	0.1	0.1	0.1	0.3	0.3	0.1		0.1	0.000
39	Onbelaste verhuiskostenvergoeding	0.1	0.1	0.3	0.1	0.3	0.2	32	0.1	0.000
40	Onbelaste kantoorruimtevergoeding	0.1	0.1	0.1	0.1	0.3	0.1		0.1	0.000
41	Onbelaste dienstjduitkeringen	0.2	0.3	0.1	0.3	0.3	0.7	34	0.3	0.000
42	Onbelaste vergoeding dekking bijzondere ziektek	0.1	0.5	0.1	0.1	0.3	2.3	35	0.5	0.000
43	Onbelaste vaste verblijfskostenvergoeding	0.1	0.1	0.1	0.1	0.3	0.7		0.2	0.000
44	Onbelaste variabele verblijfskostenvergoeding	0.1	0.7	0.1	0.1	1.7	0.2	37	0.5	0.000
45	Onbelaste vergoeding kinderopvang	0.1	0.1	0.3	0.1	0.1	0.2	38	0.1	0.000
46	Onbelaste feestgeschenkenregeling	6.2	3.7	9.8	5.0	3.7	3.0		5.2	0.001
47	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk op ba	1.5	3.7	1.8	0.7	1.7	0.6	40	1.7	0.000
48	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk op ba	0.1	0.7	6.3	1.7	1.7	1.0	41	1.9	0.000
49	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk wisse	0.1	0.1	0.1	0.5	0.3	0.1		0.2	0.000
50	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk werke	0.1	0.1	0.8	0.1	0.3	1.1	43	0.4	0.000
51	Onbelaste reiskostenvergoeding meerijregeling/ca	0.2	0.1	0.8	0.1	0.1	0.1		0.2	0.000
52	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk over	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
53	Onbelaste reiskostenvergoeding dienstreizen	0.5	1.0	0.1	0.3	3.7	0.1	46	0.9	0.000
54	Belaste vergoeding telefoonabonnementen	0.1	0.1	0.1	0.5	0.1	0.1		0.1	0.000
55	Belaste vergoeding persoonlijke verzorging	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
56	Belaste vergoeding personeelsvereniging e.d.	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000

57	Belaste vergoeding akentassen	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
58	Belaste vergoeding geldboeten	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
59	Belaste vergoeding kleding e.d.	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
60	Belaste vergoeding kantoorruimte	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
61	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk hoger dan werkelijk g	0.3	0.2	0.3	0.1	0.3	0.1		0.2	0.000
62	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk hoger dan werkelijk g	0.1	0.2	0.1	0.1	0.3	0.1		0.1	0.000
63	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk wisselen	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
64	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk hoger dan werkelijk g	0.1	0.3			0.1	0.1		0.1	0.000
65	Belaste reiskostenvergoeding meerijregeling/carp	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
66	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk over me	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1		0.1	0.000
67	Belaste reiskostenvergoeding dienstreizen	0.1	0.3	0.1	0.3	0.1	0.6	60	0.2	0.000
68	Fietsvergoeding	0.1		0.1	0.1				0.1	0.000
69	Afdrachtskortingen:								#DIV/0	#DIV/0
70	- lage lonen	0.8		1.8	0.5				1.0	0.000
71	- langdurig werklozen	0.3		0.3	0.2				0.2	0.000
72	- leerlingwezen	0.2		0.1	0.1				0.1	0.000
73	- kinderopvang	0.1		0.3	0.1				0.1	0.000
74	S&O	0.1							0.1	0.000
75	Premie spaarregeling								#DIV/0	
76	Winstdeling								#DIV/0	
77										
78	Vraag 3: Hoeveel maal per jaar worden de onderstaande vergoedingen naar uw inschatting uitbetaald aan de WERKNEMER ?									
79	(gelieve 1 vakje aankruisen per toeslag/vergoeding)									
80										
81										
82		IBM1	JBO	EXACT/96	ADP	FIN	CMG		Gemiddelde	
83	Overwerkvergoeding	0.6	0.8	0.8	0.3	0.3			0.5	
84	Onregelmatigheidstoelage	0.8	1.2	0.3	1.2	1.2			0.9	
85	Ploegendienst	0.8	1.2	0.3	1.2	3.2			1.3	
86	Vorstverlet e.d.		0.3	0.8		0.3			0.4	
87	Wachtdienst/consignatie	0.5	0.8	0.3	0.8	1.2			0.7	
88	Gevaren- en ongemaktoelage	1.2	0.8	0.8	1.2	3.2			1.4	
89	Vakantiebonnen	1.2	1.2	1.8	1.2	3.2			1.7	
90	Vakantietoelage	0.1	0.1	0.1	0.1	3.2			0.7	
91	Eindejaarsuitkering	0.1	0.1	0.3	0.1	0.1			0.1	
92	Provisie		0.7	0.3					0.5	
93	Eenmalige prestatietoelage	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1			0.1	
94	Eenmalige gratificatie	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1			0.1	
95	Eenmalig tantieme	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1			0.1	
96	Eenmalige overwerkvergoeding	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1			0.1	
97	Eenmalige provisie	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1			0.1	
98	Loon in natura telefoon	1.2	1.2	0.8	1.2	3.2			1.5	
99	Loon in natura gratis maaltijd	1.2	1.2	0.3	0.4	3.2			1.3	
00	Loon in natura produkt eigen bedrijf	0.1	0.3	0.8	0.4	3.2			0.9	
01	Loon in natura kost en inwoning	1.2	1.2	0.3	1.2	3.2			1.4	
02	Loon in natura aandelenopties	1.2	1.2	0.1	1.2	0.1			0.8	
03	Loon in natura kinderopvang	1.2	1.2	0.3	1.2	0.8			0.9	
04	Onbelaste koffiegeldvergoeding	1.2	1.2	0.8	1.2	3.2			1.5	
05	Onbelaste vergoeding drank en genotmiddelen	1.2	1.2	0.1	1.2	3.2			1.4	
06	Onbelaste vergoeding cursussen, congressen, seminars		1.2	0.3	1.2	0.3			0.7	
07	Onbelaste vergoeding vakliteratuur	1.2	1.2	0.1	1.2	1.2			0.1	
08	Onbelaste vergoeding tekstverwerkers, computers	1.2	1.2	0.1	1.2	1.2			0.1	
09	Onbelaste vergoeding werkkleding	1.2	1.2	0.3	1.2	3.2			1.4	
10	Onbelaste vergoeding gereedschap	1.2	1.2	0.3	1.2	3.2			1.4	
11	Onbelaste vergoeding studiekosten	1.2	1.2	0.3	1.2	1.2			1.0	
12	Onbelaste vergoeding telefoonkosten, excl. abonn	1.2	1.2	0.1	1.2	1.2			0.1	
13	Onbelaste vergoeding representatiekosten/relatie	1.2	1.2	0.1	1.2	1.2			0.1	
14	Onbelaste vergoeding huisvesting buiten woonpla	1.2	1.2	0.1	1.2	0.8			0.9	
15	Onbelaste verhuiskostenvergoeding	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1			0.1	
16	Onbelaste kantoorruimtevergoeding	1.2	1.2	0.1	1.2	0.8			0.9	
17	Onbelaste dienstjduitkeringen	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1			0.1	
18	Onbelaste vergoeding dekking bijzondere ziektek	1.2	1.2	0.3	1.2	0.1			0.8	
19	Onbelaste vaste verblijfskostenvergoeding	1.2	1.2	0.3	1.2	1.2			1.0	
20	Onbelaste variabele verblijfskostenvergoeding	0.8	0.8	0.1	0.8	3.2			1.1	
21	Onbelaste vergoeding kinderopvang	1.2	1.2	0.3	1.2	0.8			0.9	
22	Onbelaste feestgeschenkenregeling	0.3	0.3	0.3	0.3	0.3			0.3	
23	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk op ba	1.2	1.2	0.3	1.2	3.2			1.4	
24	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk op ba	1.2	1.2	0.8	1.2	3.2			1.5	
25	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk wisse	1.2	1.2	0.1	1.2	3.2			1.4	
26	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk werke	1.2	1.2	0.3	1.2	3.2			1.4	
27	Onbelaste reiskostenvergoeding meerijregeling/ca	1.2	1.2	0.3	1.2	3.2			1.4	
28	Onbelaste reiskostenvergoeding woon-werk over	1.2	1.2	0.1	1.2	3.2			1.4	
29	Onbelaste reiskostenvergoeding dienstreizen		0.8	0.1	0.8	3.2			1.2	
30	Belaste vergoeding telefoonabonnementen	1.2	1.2	0.3	1.2	3.2			1.4	
31	Belaste vergoeding persoonlijke verzorging	1.2	1.2	0.1	1.2	3.2			1.4	
32	Belaste vergoeding personeelsvereniging e.d.	1.2	1.2	0.3	1.2	0.1			0.8	
33	Belaste vergoeding akentassen	1.2	1.2	0.1	1.2	0.1			0.8	

34	Belaste vergoeding geldboeten	0.2	1.2	0.1	1.2	0.1			0.6	
35	Belaste vergoeding kleding e.d.	1.2	1.2	0.1	1.2	0.3			0.8	
36	Belaste vergoeding kantoorruimte	1.2	1.2	0.1	1.2	0.3			0.8	
37	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk hoger dan werkelijk g	1.2	1.2	0.3	1.2	3.2			1.4	
38	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk hoger dan werkelijk g	1.2	1.2	0.1	1.2	3.2			1.4	
39	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk wisselen	1.2	1.2	0.1	1.2	3.2			1.4	
40	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk hoger dan werkelijk g		1.2	0.3	1.2	3.2			1.5	
41	Belaste reiskostenvergoeding meerijregeling/carp	1.2	1.2	0.3	1.2	3.2			1.4	
42	Belaste reiskostenvergoeding woon-werk over me	1.2	1.2	0.3	1.2	3.2			1.4	
43	Belaste reiskostenvergoeding dienstreizen	0.8	0.8	0.1	0.8	3.2			1.1	

Administratieve lasten Loonheffing 2002		Lasten		
Algemene Berichten				
		intern	extern	totaal
1 Info loonbelasting van Belastingdienst aan inhoudingsplichtige		in mln. euro's	in mln. euro's	in mln. euro's
TOTAAL info loonbelasting Belastingdienst CASH		9.39	0.00	9.39
2 Aanvraag loonbelastingnummer				
TOTAAL aanvraag loonbelastingnummer		0.88	1.92	2.80
3 Loonbelastingverklaring				
TOTAAL loonbelastingverklaring		17.64	2.34	19.98
4 Aangifte loonbelasting/premies volksverzekeringen (algemeen)				
TOTAAL AANGIFTE LB/PVV STANDAARD BOTTOM-UP		28.98	87.26	116.24
5 Loonbelastingkaarten				
TOTAAL LB-KAARTEN BOTTOM-UP		3.14	3.57	18.43
6 Naheffingsaanslagen/teruggaven				
Totaal tijd naheffingsaanslag TOPDOWN		2.78	7.16	9.94
7 Dwanginvorderingen				
Totaal dwanginvorderingen		0.25	1.23	1.48
8 Jaaropgaaf voor de werknemer				
Totaal jaaropgave werknemer		10.17	8.13	18.30
9 Loonbelastingcontrole				
Totaal loonbelastingcontrole		3.14	4.51	7.65
10 Einde inhoudingsplicht (afmelding)				
Totaal einde inhoudingsplicht		2.13	10.24	12.36
Totaal Algemene Berichten		69.10	126.36	207.18
BIJZONDERE REGELINGEN :				
11 WVA S&O				
Totaal tentatief WVA S&O structureel		2.62	0.55	3.17
12 WVA Lage Lonen				
TOTAAL WVA lage lonen		2.89	7.52	10.31
13 WVA Langdurig Werklozen				
TOTAAL WVA langdurig werklozen		1.05	0.58	1.63
14 WVA Onderwijs				
TOTAAL WVA onderwijs		2.52	6.52	8.96
15 WVA Scholing non-profit				
TOTAAL WVA Scholing non-profit		0.39	1.44	1.82
16 WVA Kinderopvang				
TOTAAL WVA Kinderopvang		0.49	2.43	2.92
17 WVA Betaald ouderschapsverlof				
TOTAAL WVA Betaald ouderschapsverlof		0.00	0.02	0.03
18 WVA Arbo non-profit				
TOTAAL WVA Arbo non profit		0.02	0.01	0.03
19 30%-regeling				
Totaal 30%-regeling		0.06	0.28	0.34
20 Studenten- en scholierenregeling				
Totaal studenten-/scholierenregeling		0.48	2.41	2.89
21 Thuiswerkersregeling				
Totaal thuiswerkersregeling		0.00	0.01	0.01

teit niet mee als eenmalig aangemerkt

22	Spaarregelingen				
	Totaal spaarregelingen	8.35	22.20	30.55	
23	Seizoenwerkersregeling				
	Totaal seizoenwerkersregeling	0.00	0.00	0.00	
	Totaal Bijzondere Regelingen	18.87	43.96	62.66	
	BIJZONDERE VERGOEDINGEN				
24	Overwerkvergoeding				
	Totaal overwerkvergoeding	4.06	20.32	24.38	
25	Onregelmatigheidstoelage				
	Totaal onregelmatigheidstoelage	2.89	14.47	17.36	
26	Ploegendienst				
	Totaal ploegendienst	5.22	26.11	31.33	
27	Doorbetaling loon weersomstandigheden				
	Totaal doorbetaling loon weersomstandigheden	0.31	1.53	1.84	
28	Wachtdienst/consignatie				
	Totaal wachtdienst/consignatie	0.90	4.49	5.39	
29	Gevaren- en ongemaktoelage				
	Totaal onregelmatigheidstoelage	3.31	16.56	19.87	
30	Vakantiebonnen				
	Totaal vakantiebonnen	2.32	11.61	13.93	
31	Provisie				
	Totaal provisie	2.09	10.46	12.56	
	Totaal Bijzondere Vergoedingen	21.11	105.55	126.66	
	Bijzondere beloningen				
32	Vakantietoelage				
	Totaal vakantietoelage	11.44	57.22	68.66	
33	Eindejaarsuitkering				
	Totaal eindejaarsuitkering	0.30	1.52	1.83	
34	Prestatietoelage (eenmalig)				
	Totaal eenmalige prestatietoelage	0.08	0.41	0.49	
35	Gratificaties				
	Totaal gratificatie	0.26	1.29	1.55	
36	Tantiemes				
	Totaal tantiemes	0.02	0.12	0.15	
37	Overwerkvergoeding (niet loontijdvak)				
	Totaal overwerkvergoeding niet loontijdvak	0.05	0.25	0.30	
38	Provisie (niet loontijdvak)				
	Totaal provisie niet loontijdvak	0.05	0.26	0.31	
	Totaal Bijzondere Beloningen	12.21	61.08	73.29	
	ALLE LOON IN NATURA (kolom 4 loonstaat)				
39	Totaal loon in natura				
	Totaal loon in natura	2.76	13.81	16.57	NIET MEEGETELD!!!
40	Loon in natura telefoon				
	Totaal loon in natura	0.61	3.06	3.67	
41	Loon in natura gratis maaltijd				
	Totaal loon in natura	0.64	3.21	3.85	

42	Loon in natura produkt eigen bedrijf				
	Totaal loon in natura	0.39	1.95	2.34	
43	Loon in natura kost en inwoning				
	Totaal loon in natura	0.41	2.05	2.46	
44	Loon in natura aandelenopties				
	Totaal loon in natura	0.29	1.47	1.77	
45	Loon in natura kinderopvang				
	Totaal loon in natura	1.83	9.15	10.98	
	Totaal Loon in Natura	4.18	20.89	25.06	
	ONBELASTE KOSTENVERGOEDINGEN EN VERSTREKKINGEN (kolom 18 loonstaat e.a.)				
46	Onbelaste koffiegeldvergoeding				
	Totaal onbelaste koffiegeldvergoeding	0.17	0.00	0.17	
47	Vergoeding voedsel, drank en genotmiddelen zakelijk				
	Totaal onbelaste vergoeding voedsel, drank en genotmiddelen	0.04	0.00	0.04	
48	Vergoeding cursussen, congressen, seminars				
	Totaal onbelaste vergoeding cursussen e.d.	0.06	0.00	0.06	
49	Vergoeding vakliteratuur				
	Totaal onbelaste vergoeding vakliteratuur	0.03	0.00	0.03	
50	Vergoeding tekstverwerkers, computers e.d.				
	Totaal onbelaste vergoeding tekstverwerkers, computers e.d.	0.04	0.00	0.04	
51	Werkkledingvergoeding				
	Totaal onbelaste vergoeding werkkleding	0.07	0.00	0.07	
52	Gereedschapsvergoeding				
	Totaal onbelaste vergoeding gereedschap	0.07	0.00	0.07	
53	Studiekostenvergoeding				
	Totaal onbelaste vergoeding studiekosten	0.08	0.00	0.08	
54	Telefoonkostenvergoeding				
	Totaal onbelaste vergoeding telefoonkosten	0.05	0.00	0.05	
55	Vergoeding representatiekosten en relatiegeschenken				
	Totaal onbelaste vergoeding representatie en relatiegeschenken	0.05	0.00	0.05	
56	Vergoeding huisvesting buiten woonplaats				
	Totaal onbelaste vergoeding huisvesting buiten woonplaats	0.03	0.00	0.03	
57	Verhuiskostenvergoeding				
	Totaal onbelaste vergoeding verhuiskosten	0.03	0.00	0.03	
58	Kantoorruimte-vergoeding				
	Totaal onbelaste vergoeding kantoorruimte	0.02	0.00	0.02	
59	Vergoeding kinderopvang				
	Totaal onbelaste vergoeding kinderopvang	2.86	0.00	2.86	
60	Feestgeschenkenregeling				
	Totaal feestgeschenkenregeling	5.79	28.96	34.75	
61	Dienstitjduitkeringen				
	Totaal dienstitjduitkeringen	0.06	0.00	0.06	
62	Dekking bijzondere ziektekosten				
	Totaal dekking bijzondere ziektekosten	0.12	0.00	0.12	
63	Vaste verblijfskostenvergoeding				
	Totaal vaste verblijfskostenvergoeding	0.04	0.00	0.04	
64	Variabele verblijfskostenvergoeding				
	Totaal variabele verblijfskostenvergoeding	0.10	0.00	0.10	

65	Reiskostenvergoedingen				
	Totaal reiskostenvergoeding	24.76	123.82	148.58	
	Totaal Onbelaste Kostenverstrekkingen	34.47	152.78	187.25	
	BELASTE KOSTENVERGOEDINGEN EN VERSTREKKINGEN				
66	Belaste vergoeding telefoonabonnementen				
	Totaal belaste vergoeding telefoonabonnementen	0.81	4.05	4.85	
67	Belaste vergoeding persoonlijke verzorging				
	Totaal belaste vergoeding persoonlijke verzorging	0.31	1.57	1.89	
68	Belaste vergoeding personeelsvereniging e.d.				
	Totaal belaste vergoeding personeelsvereniging e.d.	0.19	0.93	1.12	
69	Belaste vergoeding aktenkosten				
	Totaal belaste vergoeding aktenkosten	0.18	0.89	1.06	
70	Belaste vergoeding kleding e.d.				
	Totaal belaste vergoeding kleding	0.23	1.14	1.36	
71	Belaste vergoeding kantoorruimte				
	Totaal belaste vergoeding kantoorruimte	0.23	1.14	1.36	
72	Belaste vergoeding geldboete				
	Totaal belaste vergoeding geldboete	0.13	0.67	0.80	
73	Belaste reiskostenvergoedingen				
	Totaal belaste reiskostenvergoeding	5.86	29.30	35.15	
74	Fietsvergoeding				
	Totaal belaste fietsvergoeding	0.00	0.00	0.00	
	Totaal Belaste Kostenverstrekkingen	7.93	39.67	47.60	
		intern	extern	totaal	
	2002	in mln. euro's	in mln. euro's	in mln. euro's	
	Totaal Algemene Berichten	69.10	126.36	207.18	
	Totaal Bijzondere Regelingen	18.87	43.96	62.66	
	Totaal Bijzondere Vergoedingen	21.11	105.55	126.66	
	Totaal Bijzondere Beloningen	12.21	61.08	73.29	
	Totaal Loon in Natura	4.18	20.89	25.06	
	Totaal Onbelaste Kostenverstrekkingen	34.47	152.78	187.25	
	Totaal Belaste Kostenverstrekkingen	7.93	39.67	47.60	
				729.70	

percentages rapport

nr.		absoluut (x € 1.000.000)	in %	absoluut (x € 1.000.000)	in %	absoluut (x € 1.000.000)
	Informatieverplichting					
	Algemene berichten:					
1	Info Belastingdienst aan inhoudingsplichtige ((telt niet mee, is als eenmalig aangemerkt)	9.39				9.39
2	Aanvraag loonbelastingnummer	2.80	0.39			2.80
3	Loonbelastingverklaring	19.98	2.81			19.98
4	Aangifte Loonbelasting	116.24	16.34			116.24
5	Loonbelastingkaarten	18.43	2.59			18.43
6	Naheffingsaanslagen/teruggaven	9.94	1.40			9.94
7	Dwanginvorderingen	1.48	0.21			1.48
8	Jaaropgaaf voor werknemer			18.30	100.00	18.30
9	Loonbelastingcontrole	7.65	1.07			7.65
10	Einde inhoudingsplicht	12.36	1.74			12.36
	Totaal Algemene berichten:	188.88		18.30		207.18
	Bijzondere regelingen:					
11	WVA S&O	3.17	0.45			3.17
12	WVA Lage lonen	10.31	1.45			10.31
13	WVA Langdurig werkelozen	1.63	0.23			1.63
14	WVA Onderwijs	8.96	1.26			8.96
15	WVA Scholing non-profit	1.82	0.26			1.82
16	WVA Kinderopvang	2.92	0.41			2.92
17	WVA Betaald ouderschapsverlof	0.03	0.00			0.03
18	WVA Arbo non-profit	0.03	0.00			0.03
19	30%-regeling	0.34	0.05			0.34
20	Studenten- en scholierenregeling	2.89	0.41			2.89
21	Thuiswerkersregeling	0.01	0.00			0.01
22	Spaarregelingen	30.55	4.29			30.55
23	Seizoenwerkersregeling	0.00	0.00			0.00
	Totaal Bijzondere regelingen	62.66				62.66
	Bijzondere vergoedingen:					
24	Overwerkvergoeding	24.38	3.43			24.38
25	Onregelmatigheidstoelage	17.36	2.44			17.36
26	Ploegendienst	31.33	4.40			31.33
27	Doorbetaling loon weersomstandigheden	1.84	0.26			1.84
28	Wachtdienst/consignatie	5.39	0.76			5.39
29	Gevaren- en ongemaktoelage	19.87	2.79			19.87
30	Vakantiebonnen	13.93	1.96			13.93
31	Provisie	12.56	1.76			12.56
	Totaal Bijzondere vergoedingen	126.66				126.66
	Bijzondere beloningen:					
32	Vakantietoelage	68.66	9.65			68.66
33	Eindejaarsuitkering	1.83	0.26			1.83
34	Prestatietoelage (eenmalig)	0.49	0.07			0.49
35	Gratificaties	1.55	0.22			1.55
36	Tantièmes	0.15	0.02			0.15
37	Overwerkvergoeding (niet loontijdvak)	0.30	0.04			0.30
38	Provisie (niet loontijdvak)	0.31	0.04			0.31
	Totaal Bijzondere beloningen	73.29				73.29
	Alle loon in natura:					
39	Totaal Loon in natura (niet meegeteld)	16.57				16.57

percentages rapport

40	Loon in natura telefoon	3.67	0.52			3.67
41	Loon in natura gratis maaltijd	3.85	0.54			3.85
42	Loon in natura product eigen bedrijf	2.34	0.33			2.34
43	Loon in natura kost en inwoning	2.46	0.35			2.46
44	Loon in natura aandelenopties	1.77	0.25			1.77
45	Loon in natura kinderopvang	10.98	1.54			10.98
	Totaal loon in natura	25.06				25.06
	Onbelaste kostenvergoedingen en verstrekkingen:					
46	Onbelaste koffiegeldvergoeding	0.17	0.02			0.17
47	Vergoeding voedsel, drank en genotmiddelen	0.04	0.01			0.04
48	Vergoeding cursussen, congressen e seminars	0.06	0.01			0.06
49	Vergoeding vakliteratuur	0.03	0.00			0.03
50	Vergoeding tekstverwerkers, computers e.d.	0.04	0.01			0.04
51	Bericht 52: Werkkledingvergoeding	0.07	0.01			0.07
52	Gereedschapsvergoeding	0.07	0.01			0.07
53	Studiekostenvergoeding	0.08	0.01			0.08
54	Telefoonkostenvergoeding	0.05	0.01			0.05
55	Vergoeding representatiekosten en relatiegeschenken	0.05	0.01			0.05
56	Vergoeding huisvesting buiten woonplaats	0.03	0.00			0.03
57	Verhuiskostenvergoeding	0.03	0.00			0.03
58	Kantoorruimte-vergoeding	0.02	0.00			0.02
59	Vergoeding kinderopvang	2.86	0.40			2.86
60	Feestgeschenkenregeling	34.75	4.88			34.75
61	Dienstjduitkeringen	0.06	0.01			0.06
62	Dekking bijzondere ziektekosten	0.12	0.02			0.12
63	Vaste verblijfkostenvergoeding	0.04	0.01			0.04
64	Variabele verblijfkostenvergoeding	0.10	0.01			0.10
65	Reiskostenvergoeding	148.58	20.89			148.58
	Totaal Onbelaste kostenvergoedingen en verstrekkingen	187.25				187.25
	Belaste kostenvergoedingen en verstrekkingen:					
66	Bericht 67: Belaste vergoeding telefoonabonnementen	4.85	0.68			4.85
67	Belaste vergoeding persoonlijke verzorging	1.89	0.27			1.89
68	Belaste vergoeding personeelsvereniging e.d.	1.12	0.16			1.12
69	Belaste vergoeding aktetassen	1.06	0.15			1.06
70	Belaste vergoeding kleding e.d.	1.36	0.19			1.36
71	Belaste vergoeding kantoorruimte	1.36	0.19			1.36
72	Belaste vergoedinggeldboete	0.80	0.11			0.80
73	Belaste reiskostenvergoedingen	35.15	4.94			35.15
74	Fietsvergoeding	0.00	0.00			0.00
	Totaal Belaste kostenvergoedingen en verstrekkingen:	47.60				47.60
	Totale administratieve lasten:					
	<i>Totaal Algemene Berichten</i>	188.88	26.55	18.30	100	207.18
	<i>Totaal Bijzondere Regelingen</i>	62.66	8.81			62.66
	<i>Totaal Bijzondere Vergoedingen</i>	126.66	17.80			126.66
	<i>Totaal Bijzondere Beloningen</i>	73.29	10.30			73.29
	<i>Totaal Loon in Natura</i>	25.06	3.52			25.06
	<i>Totaal Onbelaste Kostenverstrekkingen</i>	187.25	26.32			187.25
	<i>Totaal Belaste Kostenverstrekkingen</i>	47.60	6.69			47.60
	Totaal (x € 1.000.000)	711.40	100	18.30	100	729.70

percentages rapport

		Categorie A	Categorie B	Categorie C		
nr.	Informatieverplichting	in %	in %	in %		
1	Info Belastingdienst aan inhoudingsplichtige (telt niet mee, is als eenmalig aangemerkt)					
2	Aanvraag loonbelastingnummer			0.38		
3	Loonbelastingverklaring			2.74		
4	Aangifte Loonbelasting			15.93		
5	Loonbelastingkaarten			2.53		
6	Naheffingsaanslagen/teruggaven			1.36		
7	Dwanginvorderingen			0.20		
8	Jaaropgaaf voor werknemer			2.51		
9	Loonbelastingcontrole			1.05		
10	Einde inhoudingsplicht			1.69		
11	WVA S&O			0.43		
12	WVA Lage lonen			1.41		
13	WVA Langdurig werklozen			0.22		
14	WVA Onderwijs			1.23		
15	WVA Scholing non-profit			0.25		
16	WVA Kinderopvang			0.40		
17	WVA Betaald ouderschapsverlof			0.00		
18	WVA Arbo non-profit			0.00		
19	30%-regeling			0.05		
20	Studenten- en scholierenregeling			0.40		
21	Thuiswerkersregeling			0.00		
22	Spaarregelingen			4.19		
23	Seizoenwerkersregeling			0.00		
24	Overwerkvergoeding			3.34		
25	Onregelmatigheidstoeslag			2.38		
26	Ploegendienst			4.29		
27	Doorbetaling loon weersomstandigheden			0.25		
28	Wachtdienst/consignatie			0.74		
29	Gevaren- en ongemakkentoeslag			2.72		
30	Vakantiebonnen			1.91		
31	Provisie			1.72		
32	Vakantietoeslag			9.41		
33	Eindejaarsuitkering			0.25		
34	Prestatietoeslag (eenmalig)			0.07		
35	Gratificaties			0.21		
36	Tantièmes			0.02		
37	Overwerkvergoeding (niet loontijdvak)			0.04		
38	Provisie (niet loontijdvak)			0.04		
39	Totaal Loon in natura (niet meegeteld)					
40	Loon in natura telefoon			0.50		
41	Loon in natura gratis maaltijd			0.53		
42	Loon in natura product eigen bedrijf			0.32		
43	Loon in natura kost en inwoning			0.34		
44	Loon in natura aandelenopties			0.24		
45	Loon in natura kinderopvang			1.50		
46	Onbelaste koffiegeldvergoeding			0.02		
47	Vergoeding voedsel, drank en genotmiddelen			0.01		
48	Vergoeding cursussen, congressen e seminars			0.01		
49	Vergoeding vakliteratuur			0.00		
50	Vergoeding tekstverwerkers, computers e.d.			0.01		

percentages rapport

51	Bericht 52: Werkkledingvergoeding		0.01		
52	Gereedschapsvergoeding		0.01		
53	Studiekostenvergoeding		0.01		
54	Telefoonkostenvergoeding		0.01		
55	Vergoeding representatiekosten en relatiegeschenken		0.01		
56	Vergoeding huisvesting buiten woonplaats		0.00		
57	Verhuiskostenvergoeding		0.00		
58	Kantoorruimte-vergoeding		0.00		
59	Vergoeding kinderopvang		0.39		
60	Feestgeschenkenregeling		4.76		
61	Dienstjduitkeringen		0.01		
62	Dekking bijzondere ziektekosten		0.02		
63	Vaste verblijfkostenvergoeding		0.01		
64	Variable verblijfkostenvergoeding		0.01		
65	Reiskostenvergoeding		20.36		
66	Bericht 67: Belaste vergoeding telefoonabonnementen		0.67		
67	Belaste vergoeding persoonlijke verzorging		0.26		
68	Belaste vergoeding personeelsvereniging e.d.		0.15		
69	Belaste vergoeding aktetassen		0.15		
70	Belaste vergoeding kleding e.d.		0.19		
71	Belaste vergoeding kantoorruimte		0.19		
72	Belaste vergoedinggeldboete		0.11		
73	Belaste reiskostenvergoedingen		4.82		
74	Fietsvergoeding		0.00		
			100.00		

n %
0.38
2.74
15.93
2.53
1.36
0.20
2.51
1.05
1.69
0.43
1.41
0.22
1.23
0.25
0.40
0.00
0.00
0.05
0.40
0.00
4.19
0.00
3.34
2.38
4.29
0.25
0.74
2.72
1.91
1.72
9.41
0.25
0.07
0.21
0.02
0.04
0.04

percentages rapport

0.50
0.53
0.32
0.34
0.24
1.50
0.02
0.01
0.01
0.00
0.01
0.01
0.01
0.01
0.01
0.01
0.00
0.00
0.00
0.39
4.76
0.01
0.02
0.01
0.01
20.36
0.67
0.26
0.15
0.15
0.19
0.19
0.11
4.82
0.00
28.39
8.59
17.36
10.04
3.43
25.66
6.52
100

[illegible]

[illegible]





















