

AANWEZIG

Toeslagen:

--	--	--

(voorzitter)

UHB:

--

Afwezig: FJZ:

--

INVENTARISATIE

Alle onderwerpen geïnventariseerd en gecategoriseerd in 5 deelthema's:

1. Feiten en cijfers in beeld

- Dossiervorming/Q-schijf
- Hoeveel CAF dossiers & aantal belanghebbenden & toeslagbedrag

2. Antwoorden op generieke vragen

- Onderzoek N.O. heropening?
- Brief stas CAF 16
- RSM en nationaliteit
- Kamervragen 30/4 Omtzigt t.a.v. RvS
- Kamervragen commissie financiën
- Onderzoek ADR CAF 2014 – 2016
- Commissie Donner
- Onderzoek AP
- Afstemming Trouw/RTL
- Oudergesprekken
- Gesprek Stas (verzetten i.v.m. suikerfeest? ->

--

)

3. Beoordelen individuele dossiers

- Klachten bij LIC
- Lopende beroepszaken CAF & herzieningsverzoeken
- WOB bezwaren/beroep
- Hoger beroep civiele zaak
- Regie op aanslag/bezwaar/beroep/invordering
- Oudergesprekken
- Afronding/aantonen aannemelijk breed TSL
- Herbeoordeling CAF 11 dossiers (bedragen, boetes en invordering)
- Individuele vervolgesprekken

4. Verbeteren interne processen

- RSM en nationaliteit
- Klokkenluider
- Task force handboek & weekinstructies
- Regie op aanslag/bezwaar/beroep/invordering
- Inventarisatie verbeterpunten (waaronder niet gebruik TSL)
- Afronding/aantonen aannemelijk breed TSL
- Opschoning "AB events"/toezichtlijst

5. Koers/pro activiteit

- Media * advocaat * Omzigt -> proactief?
- Commissie Donner

Samenhang met:

- Verbeterprogramma KOT
- Traject verbeteren vaktechniek
- BD breed CAF team
- SZW

(samenhang bewaken door stuurgroep)

PROJECTORGANISATIE**Stuurgroep:**

Toeslagen: [] [] [] [] (projectleider)

UHB: [] [] []

FJZ: []

Projectleiders:

[] (overall)

[] (deelproject 1)

[] [] (deelproject 2)

[] (deelproject 3)

[naam Toeslagen volgt] (deelproject 4)

[naam UHB volgt] (deelproject 5)

Projectgroepen:**1 - Feiten en cijfers***Kerngroep:*

- [] - projectleider
- [] - analist
- [] - analist
- [] - vaktechniek
- [] - beroep

2^e schil:

- [] - [] Toeslagen
- [] - [] Toeslagen
- [] - team data-analyse
- [] - fraude
- [] - bezwaar
- [] - bezwaar
- [] - toezicht
- [] - toezicht
- [] - klacht

Onafhankelijke toetsing op informatie: [] via [], [] Controle (verzoek door [] en [])

2 - Antwoorden op (generieke) vragen*Kernteam:*

- [] - projectleider
- [] - FJZ
- [] - FJZ
- [] - UHB
- [] - []
- [] - TSL
- [] - [] TSL

2^e schil:

- [] - [] TSL
- [] - []
- [] - UHB

- [] - FJZ
- [] - [] Financiën
- [] - [] TSL
- [] - DJZ
- [] - SZW

3 - Beoordelen individuele dossiers

Kernteam:

- [] projectleider
- [] - Bezwaar
- [] - Klacht
- [] - Klacht
- [] - [] TSL
- [] - FJZ

2^e schil:

- [] - UHB
- [] - DJZ
- [] - [] TSL
- [] - [] TSL
- [] - SZW
- [] - FJZ
- [] - [] TSL

Bijstand voor beoordeling dossiers vragen aan leden Kennisgroep Formeel Recht (door [] [])

4 - Verbeteren interne processen

Kerngroep

- [naam volgt] - projectleider (= beoogd projectleider Verbetering vaktechnische kwaliteit)
- Stuurgroepleden project Verbetering vaktechnische kwaliteit

2^e schil

- Teamleiders per werkproces toeslagen
- Kwaliteitsregie

Nader in te vullen met projectleider.

5 - Koers pro-actief handelen

Kernteam:

- [] - projectleider
- [] - UHB
- [] - [] TSL
- [] - [] TSL
- [] - UHB
- [] - Financiën
- [] - TSL

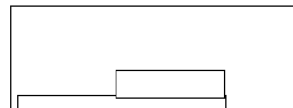
2^e schil:

- Vanuit "risico- en issuemanagement"
- [] - [] TSL
 - Projectleiders deelprojecten

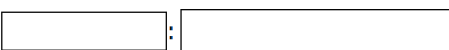
- 
- 

FREQUENTIE OVERLEGGEN

Wekelijks overleg: deelprojectleiders en overall-projectleider (1 uur)

- 
- [project 4]
- [project 5]

- Projectsecretaris: ?

- 

Tweewekelijks overleg: stuurgroep (1 uur)

- 
- 
- 
- 

TO DO:

- Plannen bijeenkomsten (door  i.o.m. )
- Opdrachtformulering voor m.n. deelproject 1
- Communicatie naar betrokken personen en teamleiders
- Communicatie binnen TSL over project

BIJLAGE EMAIL-ADRESSEN

UHB/FJZ/DJZ

[illegible]

Toeslagen

[illegible]