

Belastingdienst/Toeslagen

Verslag MT overleg

Datum: 14 februari 2012

Aanwezig: [] [] [] [] [] en
[]

0. OPENING EN VASTSTELLEN AGENDA

[] heet de aanwezigen welkom en opent de vergadering.

1. Vaststellen verslag MT overleg 31 januari 2012 en MT dag 7 februari 2012

Het MT verslag van 31 januari jl. wordt ongewijzigd vastgesteld.

[] zal het verslag van de MT dag op een enkel punt aanvullen. Complimenten van het MT voor [] voor het uitvoerige verslag.

Naar aanleiding van het verslag van de MT dag van 7 februari (punt gestalde gelden) merkt [] op dat na overleg met [] is gebleken dat gewerkt kan worden met blokkeringen. Dit wordt nu verder uitgewerkt. Er zijn klanten die bezwaar hebben gemaakt in verband met een terugvordering en die nu dreigen met een advocaat Uitgezocht wordt om welke klanten het gaat en gekeken zal worden of die via Stella teams teruggebeld kunnen worden.

Naar aanleiding van punt 2 BC Heerlen wordt opgemerkt dat de evaluatie van de BC Heerlen belangrijk is voor de ondernemen stappen (hoeveel zijn we gekort op ons budget en welke werkzaamheden voeren we desondanks toch uit). [] heeft de vraag voor de evaluatie al uitgezet bij [] stelt voor [] daarbij aan te laten haken.

Naar aanleiding van de brief van Staatssecretaris Weekers aan de Kamer merkt [] op dat zij en [] op 9 maart a.s. een afspraak met DGBel hebben om over de uitwerking van de brief te praten. Afgesproken wordt dat voorafgaand aan de afspraak een BC opgesteld wordt om alternatieven te berekenen voor fiscalisering van de zorg en KGB. [] zal aan IM opdracht geven deze BC op te stellen.

2. HERINRICHTING B/TOESLAGEN

Vanmorgen vindt er kwartiermakersoverleg plaats. Vanmiddag zullen de kwartiermakers en het MT rond te tafel gaan zitten om bij te praten over de sturing en de samenwerking.

3. HANDHAVING

3.1 Massaal toezicht –TSL in relatie tot invulling BD

Op 12 maart a.s. is er een avondsessie met het MT BD over Antifraudebox en massaal Toezicht. De voorbereiding wordt gedaan door B/CA. Vanuit Toeslagen is een architect van IM uitgenodigd om deel te nemen aan de voorbereidingen. Vanuit het MT wordt aangegeven dat ook bestuurlijke betrokkenheid moet zijn bij de voorbereidingen. Afgesproken wordt dat [] een afspraak maakt met []. Verder moet het MT nog bekijken wie vanuit het MT naast [] deelneemt aan de avondsessie op 12 maart.

3.2 Invordering – Speelveld Invordering Toeslagen

[] heeft een stuk ontvangen van [] over de rol van B/T bij sturing op invordering toeslagen. Het is een verkenning van het speelveld. [] is bezig met een analyse. [] zal aan [] vragen naar het tijdpad en wanneer het besturingsvraagstuk aan de orde komt. De werkgroep wordt meegegeven dat het als eerst vanuit burgerperspectief georganiseerd moet worden en als tweede vanuit besturingsperspectief.

3.3 Fraudeteams

Dit memo is besproken met de OR. Er moet nu snel gestart worden met het invullen van deze teams. Er zal een commissie worden opgesteld die de spelregels personele toedeling moeten gaan opzetten.

3.4

In de zaak [] is de Belastingdienst in het gelijk gesteld. Met [] zal besproken worden wat dit nu voor ons betekent en hoe we het gaan aanpakken. Ook zal de aanpak met SZW besproken moeten worden.

3.5 Overige

[] meldt dat het plan van aanpak inzake de city coins wordt voorgelegd aan de landsadvocaat om te bezien wat de haalbaarheid is van ons standpunt.

Verder speelt er op dit moment een zaak met betrekking tot identiteitsfraude. [] (VARA ombudsman) heeft hier vragen over gesteld. [] is met deze zaak bezig.

4. PRODUCTIE

4.1. Uitvoeren afbouwplan voorraden spoor 1 en 2

Het plan wordt doorgesproken. Afgesproken wordt dat dit stuk nog afgestemd wordt met [] en [] en dat het uitgebreid besproken wordt tijdens de MT dag van 13 maart a.s. Ook zal op 13 maart het financiële plaatje (incl. uitzendkrachten) besproken worden.

Vorige week is gestart met de werkgroepen. Iedereen is enthousiast. Het werkloket is goed aangehaakt.

5. INFORMATIEMANAGEMENT

5.1 Beleidsnotitie uitgifte I-pads incl. aanvraagprocedure

Dit agendapunt wordt doorgeschoven naar een volgende vergadering.

5.2 Vereenvoudigen Huurgegevensuitwisseling.

Het MT stemt in met de lijn om het proces met betrekking tot de jaarlijkse huurprijswijziging, in de regel per 01-07, niet projectmatig op te pakken of aan te merken als een afzonderlijk proces. Een huurprijswijziging, ook de jaarlijkse per 01-07, past binnen het stramien van maandelijkse dan wel periodieke aanlevering van mutaties aan B/T/VHA en moet ook als zodanig worden uitgevoerd. Ook wordt ingestemd met de lijn om de verzending van de IHF met ingang van 2012 achterwege te laten. Er dient nog wel afstemming plaats te vinden met diverse partijen (beleidsministeries, dienstverlening en verhuurders).

6. BEDRIJFSVOERING

6.1 Afbouwplan uitzendkrachten Rijswijk (spoor 3) – aanpak bespreken

[] is in gesprek met [] en []. De eerste analyses komen binnen. Op basis van ervaringen kan er een stuk liggen voor het MT van 13 maart a.s.

6.2 Maandrapportage/stand van zaken productie januari (eerste globaal beeld stavaza PI's)

Dit punt wordt niet besproken omdat er geen cijfers vanuit SAP beschikbaar zijn.

6.3 Voortgang beoordelingen 2011

De stand van zaken wat de voortgang beoordelingen betreft is nu niet bekend. KO zal gevraagd worden een uitdraai te maken op persoonsniveau, zodat dan zichtbaar wordt wat de stand is.

6.4 1^e concept plan van aanpak implementeren gedragsmodel Falcke en Verbaan

Allereerst maakt het MT [] complimenten voor de aanpak ziekteverzuim.

Het MT stemt in met het plan van aanpak gedragsmodel Falcke en Verbaan. Nu staan [] en [] opgesteld als koppel om de bijeenkomsten met medewerkers te begeleiden.

Afgesproken wordt dat er nog een koppel (M2'ers) gezocht zal worden. Verder zal worden opgenomen dat bij frequent verzuim een gesprek zal plaatsvinden met het verantwoordelijke MT lid.

[] zal een en ander terugkoppelen aan []

6.5 Vacature M1 – stand van zaken

Gisteren zijn de gesprekken gevoerd met de kandidaten voor de vacature plv. directeur bij Toeslagen. Deze gesprekken hebben niet een geschikte kandidaat opgeleverd. Na de vakantie van [] zal hij verder met [] bespreken hoe nu verder.

6.6 Digitaliseren Graadtmeter

In deze tijd van 'slimmer werken' en 'digitaal, tenzij...ligt het voor de hand om meer op papier te bezuinigen. Dat betekent wat voor ons personeelsblad Graadtmeter. Geadviseerd wordt om het personeelsblad in het vervolg de digitaliseren en voor 2012 zes keer per jaar uit te komen.

Het MT is akkoord met dit advies.

7. MEDEDELINGEN

7.1 Terugkoppeling MT Belastingdienst incl. de avondsessie (authenticatie en autorisatie) d.d. 13 februari 2012

Het NIBO rapport Toeslagen ligt er. Dit wordt besproken in de ambtelijke vierhoek. Vermoedelijk in april in het kabinet.

Het programma voor 6 maart a.s. als alle leidinggevendenden van de Belastingdienst bijelkaar zijn is doorgesproken.

De rapportage antifraudebox over november/december is doorgesproken. Naar aanleiding van de rapportage zal [] (FIOD) de procedure bezien om bij het OM te bepleiten dat er een contactambtenaar Toeslagen moet komen. Verder is de avondsessie op 12 maart a.s.

doorgesproken. Er zal externe inbreng zijn van ING en CAP. Gemini.

De concernrapportage tot en met december is besproken. Complimenten van [] voor de behaalde resultaten in 2011.

Het memo jongerenstrategie is besproken.

7.2 Terugblik op debat Sociale Zekerheid d.d. 9 februari 2012

[] en [] zijn namens het MT naar het debat sociale zekerheid geweest. Het was een zinvolle bijeenkomst. Afsproken wordt dat Toeslagen zich zal laten aansluiten het Nederlands Genootschap Sociale Zekerheid.

8. BESPREKEN MET M2'S

8.1 Afbouwplan oude voorraden (incl de communicatie richting medewerkers)

8.2 Naar aanleiding van de integriteitsworkshop:

. urensaldo SAP (negatieve vakantieuken, negatief TWR saldo enz)

. rol M2 – medewerker, M2 – M1 en M2/M1 – medewerker in bijzondere situatie

8.3 Voortgang beoordelingen 2011

8.4 Digitaliseren Graadtmeter

9. SLUITING