

Conclusie is dat binnen B/Toeslagen een senior manager aangetrokken moet worden om ervoor te zorgen dat in de toekomst over de volle breedte (dus niet alleen op Terugvordering) goed wordt ingeregeld.

[] zorgt voor het opstellen van een profiel voor deze senior manager op S14 niveau. Verwachting is dat het gaat om een klus voor de periode van ca. een jaar.

Verder moet in het kader van het invullen van de ketenverantwoordelijk vanuit de kwadranten een bijdrage geleverd worden in de vorm van het op orde brengen van de BI.

In het kader van het invullen van de ketenverantwoordelijkheid is er verder dringend behoefte aan een vaco-achtige functie vanuit Handhavingperspectief. Aan [] wordt gevraagd om met een beschrijving van de functie te komen. Na beoordeling daarvan door [] wordt de werving uitgezet via de mobiliteitsbank.

Overige opmerkingen naar aanleiding van de gevoerde discussie:

- [] gaat aan de slag met de BI voor de convenanten met de beleidsdepartementen. Is dus een ander perspectief dan de ketenverantwoordelijkheid.
- Op het terrein van de BI ligt er veel werk.

3. LEAN

Met het Programmabureau en B/CKC is een gesprek gevoerd over het plan van aanpak en de bijbehorende offerte. Zowel Toeslagen als het Programmabureau en B/CKC zijn van mening dat er een goed plan van aanpak ligt dat voldoet aan de behoefte van B/Toeslagen. Echter de offerte vinden genoemde partijen niet acceptabel.

Gevraagd is om met een bijgestelde offerte te komen. Toeslagen heeft bijv. geen behoefte aan gebruikmaking van een omvangrijke back office.

Er ligt nu een bijgesteld plan van aanpak incl. aangepaste offerte.

Het MT is van mening dat het plan van aanpak onvoldoende zicht geeft op welke diensten/producten er precies geleverd gaan worden. Ook is onduidelijk hoe na de eerste 12 weken het vervolg geborgd gaat worden.

In het nu voorliggende plan is de verbinding met het oorspronkelijke plan niet terug te vinden. Dat maakt dat er weinig vertrouwen is in een goede samenwerking.

Het MT heeft dan ook unaniem vastgesteld dat hij zich niet kan vinden in het opgeleverde plan van aanpak en de bijbehorende offerte (die hoog blijft afgezet tegen de diensten die geleverd worden).

Na bespreking met Programmabureau en B/CKC zal [] contact leggen met de aanbiedende partij [].

4. Handhaving

4.1. Appelbloesem

In verband met de zitting die binnenkort plaatsvindt, heeft een gesprek plaatsgevonden tussen [] over mogelijke gevolgen van de verwachte uitspraak.

Een proefzitting is in voorbereiding. Aan Persvoorlichting is gevraagd aan te sluiten in dit traject.

4.2. Zorgtoeslag arbeidsmigranten (ZTA)

Het MT stemt in met de voorgestelde opschaling. Opgemerkt is dat een en ander goed ingeregeld moet worden. Een beschrijving daarvan moet aan het memo worden toegevoegd.

[] merkt op dat deze werkwijze nog niet geïntegreerd in TVS. Dat kan op zijn vroegst in 2014 gerealiseerd worden.

4.3. Terugvordering toeslagen (vervolg op bespreking 7 september jl.)

Bespreking van dit onderwerp heeft voor een belangrijk deel plaatsgevonden bij agendapunt 2. Het voor dit agendapunt aangeboden memo wordt meegenomen in het kader van het op 23 oktober a.s. te voeren gesprek door MT en regie M2'ers.

4.4. Participatie in Compacte Rijksdienst, project 12 (inkomensondersteuning burgers) – 12

Al dan niet participeren is geen discussiepunt: B/Toeslagen moet aansluiten.

Belangrijk is dat we zowel inhoudelijk als bestuurlijk goed vertegenwoordigd zijn.

Afgesproken is dat [] wordt gevraagd om als primus interparis te fungeren in dit project. [] koppelt dit aan hem terug.

5. Productie

5.1. Bespreken stand van zaken productie

Het MT wil wekelijks de productie bespreken in het MT. Niet wat er de afgelopen week is gebeurd, maar hoe de stand van zaken op dat moment is (waar zitten eventuele knelpunten, waar loopt het bijzonder goed etc.). De rapportages zoals die in de huidige situatie worden opgeleverd bieden daar onvoldoende informatie voor.

Gezamenlijk is vastgesteld dat het bespreken van de productie begint met een gezamenlijk beeld van de planning en de normatiek.

[] neemt het initiatief om met [] te bespreken hoe de productie op een goede manier, met bijbehorende BI, op de MT tafel te krijgen.

6. Informatiemanagement

Geen specifieke agendapunten. Ter informatie is de aanpak LOA's (lokaal ontwikkelde applicaties) meegestuurd met de agendastukken. Dit onderwerp wordt voor het overleg op 2 oktober a.s. geagendeerd.

7. Bedrijfsvoering

7.1. Verzuimmanagement – activiteitenplanning

De aangeboden activiteitenplanning is toegelicht door ☐ Het MT is blij met het op deze manier geboden zicht op wat er op de rol staat.

Opgemerkt is dat het belangrijk is om protocol en draaiboek boven tafel te halen en het communicatietraject richting medewerkers goed vorm te geven.

Nu er BI op persoonsniveau beschikbaar is, is het belangrijk om vanuit het MT met de teamleiders in gesprek te gaan over frequente verzuimers en lang c.q. dreigend lang verzuimers.

☐ merkt op dat er mogelijk dit jaar nog wel winst is te behalen als we ons focussen op een specifieke groep verzuimers, bijv. de 25 meest frequent zieken of iets dergelijks.

In de planning staat dat er trainingen gegeven gaan worden aan alle M2. Echter tot eind december staat er nog geen enkele training in de planning. Van belang is om zo snel mogelijk te starten met het daadwerkelijk inplannen.

Het gesprek met de medewerker is erg belangrijk. In het traject leidinggeven zal daar veel aandacht aan gegeven worden. Het voeren van verzuimgesprekken is niet altijd even eenvoudig. In geval van een M2 er niet uit komt, of een medewerker zich bijv. vervelend opstelt of iets dergelijks kan er een beroep worden gedaan op M1. M1 kan gevraagd worden het gesprek bij te wonen of het gesprek te voeren in dergelijke gevallen.

7.2. Personele zaken

- Gezien het personeelsvertrouwelijke karakter van dit agendapunt is de verslaglegging hiervan alleen voor het MT beschikbaar.

8. Mededelingen / Af te stemmen onderwerpen

8.1. Voorstellen Bijzonder belonen M2

- Gezien het personeelsvertrouwelijke karakter is de verslaglegging van deze bespreking alleen voor het MT beschikbaar.

8.2. Vacatures:

☐ meldt dat er een tekort is aan projectmanagers. Hij legt aan het MT het verzoek voor om een vacature projectmanager open te mogen stellen. Het gaat in eerste instantie om openstelling op IF basis op niveau S13.

Het MT stemt hier mee in. ☐ zorgt voor openstelling van deze vacature via het mobiliteitscentrum.

☐ meldt dat er ook een verzoek ligt tot openstelling van een vacature binnen Bedrijfsvoering in de verantwoordingshoek. Afgesproken is dat dit voorstel voor het volgende MT overleg wordt geagendeerd.

8.3. Stand van zaken commissie Dijkhuizen

☐ koppelt kort de stand van zaken terug naar aanleiding van een gesprek dat met deze commissie is gevoerd door DGBel.

☐ heeft een uitvoeringstoets opgeleverd die gedaan is in het kader van een voorstel van deze commissie om de kinderopvangtoeslag te koppelen aan de minstverdienende partner. Het MT is het eens met de uitkomst van deze toets, nl.:

"gegeven de consequenties is het voorstel voor de Belastingdienst onuitvoerbaar. De toename van complexiteit in de regelgeving, het ontstaan van een nieuw inkomensbegrip, het toenemen complexiteit met name in situaties bij wisseling van minst verdiende partner in meest verdienende partner en de onuitlegbaarheid zijn hiervoor bepalend".

Overige onderwerpen:

- Enkele weken geleden is een rappel gestuurd aan M2 die de planning voor de beoordelingsgesprekken nog niet hebben ingelegd bij Bedrijfsvoering. Niet alle M2 hebben tijdig gehoor gegeven aan dit rappel.

De MT leden zijn ingelicht over de M2 die dit betreft. De MT leden, met uitzondering van ☐ moeten ook de planning van de gesprekken met de M2's die zij aansturen nog inleggen.

Verzoek is aan M2 en M1 om uiterlijk 2 oktober de planning op te leveren.

- De afgelopen weken is de meerjarenclaim c.q. de begroting voor de periode 2013-2018, incl. de afbouw van uitzendkrachten, opgesteld en toegestuurd aan DGBel. De komende periode zal daar nog nadere uitwerking aan worden gegeven.

- De 2^e Viermaandsrapportage over de periode januari – augustus 2012 is opgesteld en na bilaterale afstemming met de MT leden vastgesteld en verstuurd. Datzelfde geldt voor het 2^e concept Stuurcontract 2013. Het definitieve Stuurcontract 2013 moet in november vastgesteld worden.
- Stand van zaken VIPproces: gaat na.
- Terugkoppeling uit OPF en MTBel is via een mailbericht door resp. gedaan. De aantekeningen uit het OPF overleg worden doorgestuurd aan de OR ter informatie.

9. Bespreken met M2's

De met M2's te bespreken onderwerpen zijn kort doorgenomen.

10. Sluiting

bedankt de deelnemers voor hun inbreng en sluit de vergadering.