



Datum
23 mei 2014

Datum vaststelling

Auteur

Bijlagen
Geen

verslag

MT overleg Belastingdienst/Toeslagen

Omschrijving
Vergaderdatum en -tijd
Vergaderplaats
Aanwezig
Afwezig
Kopie aan

Verslag MT overleg Belastingdienst/Toeslagen
Dinsdag 20 mei 2014 ca. 09.30 – ca. 13.00 uur
Kamer 3.23

Regie M2'ers en OR

Verslag

NR. ¹	²	OMSCHRIJVING	STATUS
140520.1	A	Continu verbeteren: capaciteit coaches in de teams is beperkt; vacature voor leancoach bij Toeslagen heeft geen geschikte kandidaat opgeleverd. Afgesproken is dat er contact wordt opgenomen met het LEAN competence center voor een advies om leankennis in onze organisatie te vergroten. Wens is om te kunnen beschikken over een pool van enkele coaches die het management kunnen ondersteunen.	
140520.2	T	Continu verbeteren: benadrukt is dat het gesprek tussen M1, M2 en coach belangrijk is om er voor te zorgen dat partijen gelijk te schakelen. Het initiatief om tot dit gesprek te komen moet door de TL genomen worden.	✓
140520.3	T	Continu verbeteren: enkele TL's hebben gevraagd of de rapportagefrequentie verlaagd kan worden naar 1x per twee weken. Het MT wil wekelijks geïnformeerd blijven worden.	✓
140520.4	T	Continu verbeteren: in het rapporteren blijkt dat TL's het lastig vinden om de highlights goed te benoemen. Daardoor komt men tot een procesinhoudelijke rapportage die verhoudingsgewijs meer tijd kost. Verzoek aan het MT is om de TL's hierin te begeleiden. In het driegesprek (M1, M2 en coach) kan de rapportage bijv. een vast onderwerp zijn.	✓
140520.5	T	Continu verbeteren: conform afspraak wordt ook het Shared Service Centrum van Bedrijfsvoering meegenomen in de vijfde cyclus. gaat hiermee aan de slag en neemt ook de rapportage voor haar rekening.	✓
140520.6	A	Loonbeslag: in 2013 is er beleid geformuleerd op BD niveau. Dit beleid wordt ook binnen Toeslagen gehanteerd. Het BD beleid biedt op onderdelen ruimte om keuzes te maken. Afgesproken is dat Bedrijfsvoering voor eind juni in kaart brengt wat er momenteel ligt en wat de status daarvan is. Op basis daarvan worden nadere afspraken gemaakt.	

140520.7	A	BC Fraude: eindrapportage is opgeleverd door IM en het MT is gevraagd décharge te verlenen. Gemist wordt: onderscheid tussen korte en lange termijn; wat is af en wat is nog niet af; aan wie zijn de onderdelen die af zijn overgedragen. IM wordt gevraagd dit in kaart te brengen. Als dat beeld er is buigt het MT zich over de gevraagde décharge. Benadrukt is dat de overdracht aan de lijn onderdeel moet zijn van het eindrapport. ☐ vraagt IM het overzicht op te leveren voor het MT overleg d.d. 27 mei 2014	☐
140520.8	A	Werkreducerende maatregelen: memo's mbt ontbrekende handtekeningrelatie igv medebewoning en familierelatie zijn besproken. De komende MT overleggen volgen nog 5 memo's die ten doel hebben het werk te reduceren, passend in de gemaakte afspraken over het beperken van uitval en uitworp. In de beschrijving van het geheel wordt opgenomen dat deze maatregelen passen binnen de handhavingsvisie. Onder voorbehoud van de in kaart te brengen risico's mbt rechtmatigheid zijn de memo's vastgesteld. Afspraak is dat de risico's mbt de rechtmatigheid beschreven worden door Bedrijfsvoering. Verder is gezegd dat met het op de voorgestelde wijze afdoen gestart wordt met een beperkt aantal posten om te toetsen of dat geen ongewenst effect heeft op de vastlegging in het systeem.	☐
140520.9	T	Vlekkenplan: op 15 mei jl. is een eerste versie besproken. In vervolg op het daarover gevoerde gesprek is gevraagd om te onderzoeken of het mogelijk is de IST teams bij elkaar te huisvesten. Vandaag ligt een volgende versie voor. Het MT kiest voor huisvesten conform optie 2. De TL's worden hierover ingelicht door Bedrijfsvoering.	✓
140520.10	T	Inzetten flexpool Belastingen voor Toeslagen: ☐ is geïnformeerd door de ☐ flexpool over de mogelijkheden die er zijn om deze in te zetten voor Toeslagen. Het MT heeft Bedrijfsvoering en Productie gevraagd om dit gezamenlijk uit te werken (welk werk en hoe te implementeren). Uitgangspunt is dat gebruik wordt gemaakt van de teams die beschikbaar zijn in Leeuwarden. Mogelijk dat op termijn ook het team in Almere ingezet kan worden. Dit wordt vanmiddag verkennend besproken met het DB van de OR.	✓
140520.11	A	Uit het MT BD: opgemerkt is dat er een sterk stijgende lijn te zien is in de huurtoeslag. Bedrijfsvoering voert een analyse uit.	☐
140520.12	A	Klachten: op concernniveau sprake van een stijging. Nationale Ombudsman komt daar onderzoek naar doen. Vooruitlopend daarop wordt een analyse gedaan om helder te krijgen in hoeverre toeslagenklachten bijdragen aan die stijging.	☐
140520.13	A	Brief van de Staatssecretaris aan de Tweede Kamer: communicatie binnen de onderdelen wordt door de onderdelen zelf geregeld. Het MT wil voor de zomervakantie een communicatieronde langs de teams doen waarin de brief van de STAS, maar ook de P-monitor, de brieven aan de kamer over de Bulgarenfraude en 1 BRN en het binnenkort in te nemen kabinetstandpunt over fisalisering e.d. in lijn met elkaar worden besproken. ☐ vraagt het secretariaat deze sessies (elk team een uur) in te plannen. NOOT: het secretariaat is bezig met de planning. Vooruitlopend op deze communicatieronde worden de TL's geïnformeerd door middel van een korte samenvatting van de	☐

		brief van de STAS die maakt. NOOT: die samenvatting is inmiddels verzonden.	
--	--	--	--

140520.14	A	Werving en selectie: de selectiegesprekken voor de 2^e wervingsronde vinden plaats in juni. Selectie vindt plaats op basis van drie ijkmomenten, t.w.: de briefselectie (vooropleiding en overige eisen), de competentietest en het selectiegesprek. Hier houden wij ons aan. Er is discussie ontstaan omdat medewerkers binnen Belastingen het ADAC traject moeten doorlopen. Toeslagen kent dat traject niet. Hier gaat Bedrijfsvoering over in gesprek met Belastingen en CKC. Belangrijk is dat wij goed aangeven waar het zwaartepunt in de E functie zit. De groei van onze vaste bezetting met zo'n 300 fte wordt gerealiseerd in 4 wervingsronden. Ervaring is dat de werving leidt tot een interne verschuiving. Aan Bedrijfsvoering wordt gevraagd om een overzicht van het lopende selectietraject te verstrekken (wie doet wat wanneer).	
140520.15	T	Werving TL's: TL Vraag 1 [] start op 21 mei a.s. Voor Den Haag is één vaste TL ([]) geselecteerd. Er is een tijdelijke TL ([]) geselecteerd voor de aansturing van de 50 inhuurmedewerkers bezwaar. Dit team bestaat tot eind dit jaar. De vacature voor de TL op het 3^e IST team wordt deze week opengesteld.	√
140520.16	A	Programma dienstbezoek [] een eerste voorstel is besproken. Afgesproken is dat ieder MT lid nadenkt over de te bezoeken teams. [] past vervolgens het programma aan.	Allen
140520.17	T	Damage die zich afgelopen week heeft voorgedaan is besproken. Belangrijk is om goed vast te stellen wie precies waarvoor verantwoordelijk is. In ieder geval zijn de verschillende verantwoordelijken in Den Haag communicatief niet goed bij elkaar aangesloten. Over de damage wordt gerapporteerd aan het MT BD.	

¹: nummering is als volgt samengesteld: datum overleg – referentiepunt

²: A = Actie

B = Besluit

T = Terugkoppeling

C = Informatie